

Lean Business Case

Subdirección de las Tecnologías de la Información y Comunicaciones

Área de Gobernanza y Calidad



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

Contenido

- [Histórico de cambios](#)
- [Introducción](#)
- [Lean Business Case](#)
 - [LEAN BUSINESS CASE](#)

Resumen



- **Versión:** v01r01
- **Fecha publicación:** 30 de julio de 2021

Histórico de cambios

Los cambios en la documentación de apoyo vendrán acompañados de un registro de las modificaciones. De este modo se podrá realizar un seguimiento y consultar su evolución.

Versión	v01r01	Fecha publicación	30 de julio de 2021
Alcance			
• <u>Presentación del Lean Business Case. Secciones del mismo e hitos de actualización de cada uno.</u>			

Introducción

El Caso de Negocio Lean es una herramienta que justifica un proyecto o iniciativa propuesta en términos de beneficios, costes e impacto para el negocio, facilitando por tanto la toma de decisiones de cara a abordar una iniciativa o no, por lo que requiere de aprobación previa al Sprint 0.

Tras dicha aprobación se convierte en un documento vivo que se va actualizando incrementalmente con las diversas dinámicas del Sprint 0 si fuese necesario. Con el objetivo de distinguir en qué momento pueden generarse cada uno de los campos, se distinguen diferentes colores de celda junto con sus etiquetas de color análogo.

Esta plantilla pretende servir a iniciativas ágiles de toda índole:

- Lanzamiento de nuevo productos.
 - Refactorizaciones de productos Legacy.
 - Lanzamiento de proyectos piloto.
 - Lanzamiento de versiones.
 - Afrontamiento de Mejoras (o Épicas) de alto impacto sobre el negocio.
-

Lean Business Case

	Color de celda	Etiqueta
	Gris Claro	Origen información: <i>PRE-SPRINT 0</i>
	Amarillo claro	Origen información: <i>CONCEPCIÓN DE PRODUCTO</i>
	Morado claro	Origen información: <i>ENTREVISTAS</i>
	Verde medio	Origen información: <i>TALLER MAPA DE IMPACTO</i>
	Turquesa claro	Origen información: <i>TALLER MAPA DE HUs</i>
	Blanco	N/A

Nombre de la iniciativa <<Nombre corto de la iniciativa, producto, versión, épica>>	Fecha de propuesta <<Día en el que la iniciativa se propuso por primera vez>>	Responsable <<Nombre del responsable de la iniciativa. Por lo general, el Proxy Product Owner>>
		Product Owner <<Nombre del director/a de producto. Por lo general, personal funcional>>

Descripción de la iniciativa:		Origen información: PRE-SPRINT 0
<<Breve descripción de la iniciativa y del contexto de cómo los sistemas de información dan o no respuesta al las necesidades actuales del proyecto>>		
<i>NOTA: Es recomendable actualizarlo tras el Taller de Concepción del producto del Sprint 0, con los resultados de las dinámicas "¿Para qué es necesario este proyecto?", "¿Por qué debo invertir en este proyecto?" y "Eslogan del Producto".</i>		
Beneficios sobre el negocio:		Origen información: PRE-SPRINT 0
<< Descripción cualitativa de los potenciales beneficios sobre el negocio>>		
Resultados esperables sobre el negocio:		Origen información: TALLER MAPA DE IMPACTO
<< Describe cuantitativamente cómo el éxito de la iniciativa se medirá: por ejemplo, reducción del proceso de prescripción de medicamentos en un 50%, aumentar la disponibilidad del aplicativo de un 97% a un 99,7% >>		
Dentro del alcance:	Fuera del alcance:	Requisitos No Funcionales:
Origen información: PRE-SPRINT 0	Origen información: PRE-SPRINT 0	Origen información: CONCEPCIÓN DE PRODUCTO
• ... • ... • ...	• ... • ... • ...	• ... • ... • ...
<i>Nota: Es recomendable actualizarlo tras el Taller de Concepción del producto del Sprint 0</i>	<i>Nota: Complementar con Taller de Concepción del producto del Sprint 0</i>	<i>Nota: Complementar con el resultado de las entrevistas.</i>
Funcionalidades del Producto Mínimo Viable (MVP)	Origen información: TALLER MAPA DE HUs	Funcionalidades adicionales potenciales
• <<Funcionalidad o épica>> • ... • ...		• <<Funcionalidad o épica>> • ... • ...
Comunidades de usuarios afectadas		Origen información: CONCEPCIÓN DE PRODUCTO
<<Describir las comunidades de usuarios afectados>>		

Impacto en otros aplicativos, servicios, departamentos o despliegues**Origen información:**
CONCEPCIÓN DE PRODUCTO

Otros aplicativos	<<Identificar aplicativos que se verán impactados por esta iniciativa>>
Otros servicios	<<Identificar servicios que se verán impactados por esta iniciativa>>
Arquitectura STIC	<<Identificar qué dependencias existen con la Oficina de Arquitectura de la STIC>>
OCA STIC	<<Identificar qué dependencias existen con la Oficina de Calidad de la STIC>>
OTI STIC	<<Identificar qué dependencias existen con la Oficina de Interoperabilidad de la STIC>>
Oficina de Seguridad de la STIC	<<Identificar qué dependencias existen con la Oficina de Seguridad de la STIC>>
Área de Sistemas de la STIC	<<Identificar qué conclusiones se extraen del alineamiento de la DGT de sistemas>>

Resumen del Análisis.**Origen información:**
PRE-SPRINT 0

<<Breve resumen del análisis que ha dado pie al Caso de Negocio>>

Decisiones GO/ NO-GO:**Origen información:**
PRE-SPRINT 0

<<Recomendaciones GO o NO-GO al abordaje de la/s iniciativa/s>>

Nota: Revisar tras completar el Taller de Historias de Usuario.**Origen información:**
TALLER MAPA DE HUs**Estimación de Puntos de Historia (MVP):**

<<Puntos de Historia estimados para generar un MVP de la iniciativa>>

Coste Estimado (MVP):

<<Coste estimado en HBS>>

Origen información:
PRE-SPRINT 0**Origen información:**
TALLER MAPA DE HUs**Calendario estimado de desarrollo****Origen información:**
TALLER MAPA DE HUs**Fecha de comienzo** <<Fecha estimada de comienzo>>**Origen información:**
TALLER MAPA DE HUs**Fecha de finalización:** <<Fecha estimada de conclusión del MVP>>**Estrategia de implementación incremental**

<<Descripción de la estrategia de desarrollo incremental: ¿cómo se va realizar el desarrollo de la arquitectura para poder comenzar con el desarrollo funcional?>>

Origen información:
TALLER MAPA DE HUs**Secuenciación y dependencias:**

<<Describir cualquier restricción para secuenciar la iniciativa e identificar cualquier dependencia con otras iniciativas, aplicativos, servicios, etc >>

Origen información:
TALLER MAPA DE HUs**Hitos o Puntos de Control**

<<Identificar potenciales hitos o puntos de control para re-evaluar la iniciativa>>

Origen información:
PRE-SPRINT 0

Documentación de apoyo:

<<Otra documentación de apoyo, enlaces a otros datos/análisis, etc que fueron utilizados en la creación del Lean Business Case>>

Otras notas y comentarios:

<<Cualquier información adicional miscelánea>>