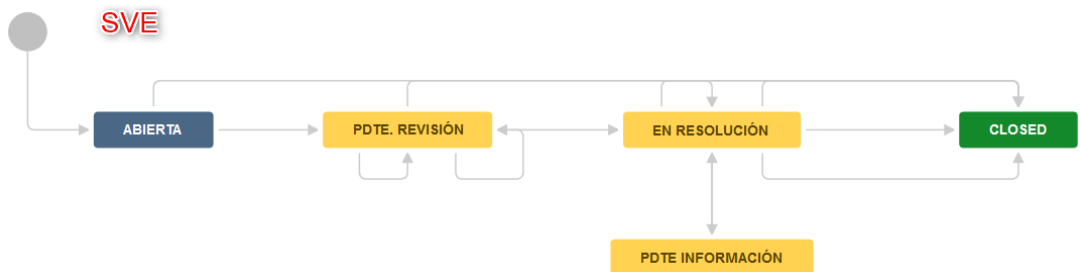


Servicios OCA

- [SERVICIO VERIFICACIÓN ENTREGA \(SVE\)](#)
 - [Creación](#)
 - [Acciones en estado ABIERTA](#)
 - [Acciones en estado PDTE. REVISIÓN](#)
 - [Acciones en estado EN RESOLUCIÓN](#)
 - [Acciones en estado PDTE. INFORMACIÓN](#)
 - [Flujo para las subtarear](#)
 - [Acciones en estado ABIERTA](#)
 - [Relación entre la SVE y la PL](#)
 - [Relación entre la SVE y la PLU](#)

SERVICIO VERIFICACIÓN ENTREGA (SVE)



La entidad SVE se creará por parte del **RESPONSABLE PRODUCTO** o **PROVEEDOR** en estado **ABIERTA** y asignada al informador si se crea manualmente y al **RESPONSABLE PRODUCTO** si se crea de forma automática. Por ahora sólo contemplamos la opción de creación manual.

TÍTULO*

DESCRIPCIÓN*

ID VERSIÓN RELACIONADA*: deberán mostrarse las Versiones en estado **EN RESOLUCIÓN**

ENTREGA*: mismo formato que el **código de versión** al que se añade un cuarto dígito que debe añadir el solicitante.

ACUERDOS ESPECIALES: Combo Sí/No. Informado por defecto a No.

No se puede poner la misma entrega que la correspondiente a una PL cerrada.

No se puede crear una SVE con la misma entrega que una que ya exista, a no ser que la SVE tenga resolución cancelada.

Si se elige una versión que no tenga informado el código de versión (cuyos dígitos corresponden a los tres primeros dígitos de la entrega), saldrá un mensaje de error: "Debes informar el código de versión para determinar la entrega".

Creación

Se crean en estado **ABIERTA** asignadas al **RESPONSABLE PRODUCTO** o **PROVEEDOR** (o sea, al informador).

Acciones en estado **ABIERTA**

ACCIÓN	QUIÉN PUEDE	CAMBIO DE ESTADO	CAMBIO RESOLUCIÓN
ASIGNAR A OCA <i>Informar la fecha de esta transición en un nuevo campo "Fecha asignación".</i>	R. PRODUCTO PROVEEDOR	ABIERTA a PDTE. REVISIÓN	N/A

ELIMINAR (libera la entrega)	R. PRODUCTO	Desaparece la issue	
	PROVEEDOR		

Acciones en estado PDTE. REVISIÓN

En este estado la entidad se queda asignada al miembro del grupo Oficina Técnica de Calidad

ACCIÓN	QUIÉN PUEDE	CAMBIO DE ESTADO	CAMBIO RESOLUCIÓN
ASIGNAR <i>El usuario SC00_OCA asigna a cualquier miembro del grupo Oficina Técnica de Calidad</i>	CUALQUIER MIEMBRO OCA	N/A	N/A
COMENZAR RESOLUCIÓN <i>Informar la fecha de esta transición en el campo "Fecha inicio real"</i>	CUALQUIER MIEMBRO OCA	PDTE. REVISIÓN a EN RESOLUCIÓN	N/A
CREAR SUBTAREA	CUALQUIER MIEMBRO OCA	N/A	N/A
ELIMINAR SUBTAREA	CUALQUIER MIEMBRO OCA	N/A	N/A
CANCELAR (no libera la entrega) <i>Incluir un motivo de cancelación que va a estar tabulado. Los posibles motivos son:</i> <i>Cambio de alcance funcional.</i> <i>Error en el registro de la petición.</i>	R. PRODUCTO PROVEEDOR	PDTE. REVISIÓN a CERRADA	(Sin resolver) a (Cancelada)

Acciones en estado EN RESOLUCIÓN

Asignado al miembro de la OCA que inicialmente se hubiera asignado la entidad

ACCIÓN	QUIÉN PUEDE	CAMBIO DE ESTADO	CAMBIO RESOLUCIÓN
SOLICITAR INFORMACIÓN (Incluir comentario obligatorio) <i>Asignar al PROVEEDOR siempre</i>	CUALQUIER MIEMBRO OCA	EN RESOLUCIÓN a PDTE. INFORMACIÓN	N/A
CREAR SUBTAREA	CUALQUIER MIEMBRO OCA	N/A	N/A
REGISTRAR TRABAJO <i>Los incurridos se irán sumando</i>	ASIGNADO	N/A	N/A
ELIMINAR SUBTAREA	CUALQUIER MIEMBRO OCA	N/A	N/A
ACEPTAR RESOLUCIÓN	CUALQUIER MIEMBRO OCA	EN RESOLUCIÓN a CERRADA	(Sin resolver) a (Conforme)

NO ACEPTAR RESOLUCIÓN (Informar obligatoriamente el campo "MOTIVO NO ACEPTACIÓN SVE")*	CUALQUIER MIEMBRO OCA	EN RESOLUCIÓN a CERRADA	(Sin resolver) a (No Conforme) **(Sin resolver) a (No se hará)
NO REVISABLE	CUALQUIER MIEMBRO OCA	EN RESOLUCIÓN a CERRADA	(Sin resolver) a (No Aplica)
CANCELAR Incluir un motivo de cancelación	R. PRODUCTO PROVEEDOR	EN RESOLUCIÓN a CERRADA	(Sin resolver) a (Cancelada)

*Motivo de no aceptación (CF Selección múltiple). Los valores de este campo serán informados en la PL si es creada a pesar de no tener el visto bueno de la OCA

Opciones:

- Estructura repositorio incorrecta (faltan carpetas/readme, etc ...)
- Plantilla Readme.md mal informada
- Incumplimiento CNO
- GitFlow incorrecto (commits hechos en master o develop, merges mal hechos, etc ...)
- Estructura y/o contenido incorrecto del Pom/Build
- Incumplimiento de métricas de Sonar
- **Compilación fallida en Jenkins: sólo en este caso la resolución será 'No se hará', para no permitir crear una PL con esa no conformidad:


No se puede crear la PL ya que existe una SVE con resolución "No se hará" para la entrega indicada

Acciones en estado PDTE. INFORMACIÓN

ACCIÓN	QUIÉN PUEDE	CAMBIO DE ESTADO	CAMBIO RESOLUCIÓN
COMPLETAR INFORMACIÓN (Incluir comentario obligatorio) Se vuelve a asignar al Miembro OCA	PROVEEDOR	PDTE. INFORMACIÓN a EN RESOLUCIÓN	N/A

Flujo para las subtareass

Acciones en estado ABIERTA

Las subtareass se asignarán al informador de las mismas

Acción	Quién puede	Cambio estado	Cambio resolución
--------	-------------	---------------	-------------------

ELIMINAR	CUALQUIER MIEMBRO OCA	N/A	N/A
EDITAR	CUALQUIER MIEMBRO OCA	N/A	N/A
COMENZAR RESOLUCIÓN <i>Es necesario asignarla a un usuario del grupo</i> <i>Si una subtarea pasa a estado En resolución, la SVE padre pase de Abierta a En resolución</i>	CUALQUIER MIEMBRO OCA	ABIERTA EN RESOLUCIÓN a	N/A
ASIGNAR <i>Se producirá un cambio en el asignado de la entidad</i>	COORDINADOR OCA	N/A	N/A
ENLAZAR <i>Con otras SVEs de cualquier proyecto</i>	CUALQUIER USUARIO CON ACCESO AL PROYECTO	N/A	N/A

Acciones en estado **EN RESOLUCIÓN**

Asignada al usuario del grupo que se haya seleccionado al comenzar

Acción	Quién puede	Cambio estado	Cambio resolución
ELIMINAR <i>Sólo se pueden eliminar si no hay INCURRIDOS</i>	CUALQUIER MIEMBRO OCA	N/A	N/A
EDITAR <i>Todos los campos excepto Estimadas y Restantes</i>	CUALQUIER MIEMBRO OCA	N/A	N/A
PARALIZAR <i>Comentario obligatorio</i>	CUALQUIER MIEMBRO OCA	EN RESOLUCIÓN PARALIZADA a	N/A
ACEPTAR	CUALQUIER MIEMBRO OCA	EN RESOLUCIÓN CERRADA a	(Sin Resolver) a (Conforme)
NO ACEPTAR	CUALQUIER MIEMBRO OCA	EN RESOLUCIÓN CERRADA a	(Sin Resolver) a (Rechazada)
REGISTRAR TRABAJO	ASIGNADO	N/A	N/A
ASIGNAR <i>Se producirá un cambio en el asignado de la entidad</i>	COORDINADOR OCA	N/A	N/A

CANCELAR <i>Incluir comentario obligatorio</i>	CUALQUIER MIEMBRO OCA	EN RESOLUCIÓN a CERRADA	(Sin Resolver) a (Cancelada)
ENLAZAR <i>Con otras SVEs de cualquier proyecto</i> CUALQUIER USUARIO CON ACCESO AL PROYECTO	CUALQUIER USUARIO CON ACCESO AL PROYECTO	N/A	N/A

Relación entre la SVE y la PL

La creación de la **PL** sólo será posible si la tarea SVE con la misma entrega está **CERRADA** con resolución Conforme, No Conforme o No aplica.

	Automatismos PL	Comentarios
1	Al crear la PL se mostrarán las SVE de esa versión en estado Cerrada (con resolución conforme, no conforme, no aplica). Las cerradas con resolución cancelada NO se muestran. El enlace entre ambas entidades será "Relación PL - SVE"	El usuario selecciona la SVE de entre las asociadas a la Versión seleccionada.
2	El campo Entrega se reseteará automáticamente al seleccionar una SVE de las disponibles.	
3	Si se intenta enlazar con una SVE con resolución No conforme, mensaje de advertencia: "<i>Vas a abrir una PL con un Servicio de Verificación de entrega no conforme</i>". Adicionalmente el usuario seleccionará un motivo de una lista.	
4	Se informarán en la PL dos campos: Resolución SVE = resolución de la SVE enlazada. Motivo de no aceptación mismo que el de la SVE (si la resolución es <i>No conforme</i>).	

	Automatismos SVE	Comentarios
1	Se informa en un campo en la SVE, "Entrada SVE": Vacío en SVE normales PLU si es el caso Cambio a PLU si es el caso	

Relación entre la SVE y la PLU

	Automatismos PLU	Comentarios
1	Si el usuario no selecciona una SVE introducirá manualmente el valor del campo Entrega . Ver tabla Automatismos PLU Hija	Cuando se marca PLU = Sí , el campo Entrega se desbloquea y permite su edición manual.
2	Si el usuario selecciona una SVE se creará enlace. El enlace entre ambas entidades será "Asociada con" "Relación PL - SVE" . <i>En este caso, puede seleccionar una SVE en estado diferente a Cerrada, ejecutándose en la SVE el punto 4</i>	El usuario selecciona la SVE de entre las asociadas a la Versión seleccionada.
3	Si el usuario selecciona una SVE, el campo Entrega se reseteará automáticamente al seleccionar una SVE de las disponibles.	
4	Si el usuario selecciona una SVE, deberá informarse en esta el campo Entrada SVE = PLU	
5	Cuando se resetea el campo PLU = Sí , el usuario podrá seleccionar de la lista de SVEs también las no cerradas en lugar de tener que introducir la Entrega manualmente. A la SVE no cerrada seleccionada se le resetea el campo Entrada SVE = Cambio a PLU	
6	Si el código de Entrega se introduce manualmente y si la Versión relacionada con la PLU tiene asociada alguna SVE no cerrada con código de Entrega distinto al introducido hay que cancelarlos . Se creará una nueva siguiendo la lógica del primer caso.	

	Automatismos PLU Hija	Comentarios
1	- Si el usuario no selecciona una SVE, se creará automáticamente la SVE poniéndole el mismo título , descripción, versión y Entrega que la PLU. - Este SVE se creará en el momento en que se cierre la primera PLU Hija. La SVE se creará en estado PDTE. REVISIÓN. - El usuario introducirá manualmente el valor del campo Entrega en el momento de la creación de la PLU. - En la SVE se resetea el campo Entrada SVE = PLU	