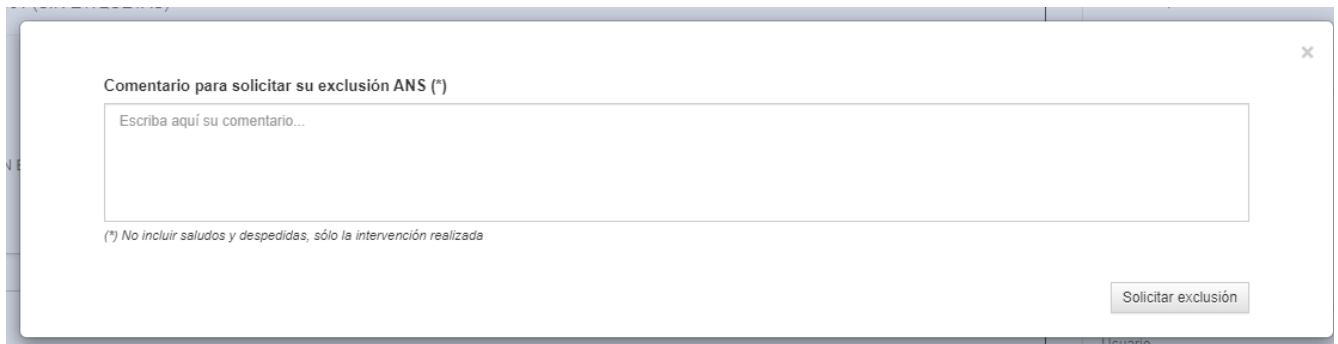


4.4.17 Solicitar exclusión ANS

Podremos solicitar la exclusión de un ANS. Sólo podremos solicitar una exclusión por solicitud y organización funcional, siempre y cuando esté en el plazo determinado. El plazo determinado es a contar desde la fecha de resolución de la solicitud hasta el día 15 del siguiente mes.

Para ello pulsaremos en la acción “Solicitar exclusión ANS” situado en la pestaña de Exclusiones ANS y nos mostrará la siguiente ventana modal donde añadiremos la justificación para solicitar la exclusión ANS de la solicitud.

A screenshot of a web application modal window titled "Comentario para solicitar su exclusión ANS (*)". The modal has a close button (X) in the top right corner. Inside, there is a large text input field with the placeholder text "Escriba aquí su comentario...". Below the input field, there is a small note in italics: "(*) No incluir saludos y despedidas, sólo la intervención realizada". At the bottom right of the modal, there is a button labeled "Solicitar exclusión". The modal is set against a blurred background of the application interface.

Al realizar la acción nos mostrará un mensaje indicando si todo ha ido bien o por el contrario si ha visto algún problema en el sistema.

Para ver la solicitud de exclusión tendremos una pestaña llamada “Exclusiones ANS”, que solo estará visible para los perfiles determinados. Hasta el momento serán “WT_PROVEEDOR_FACTORÍA” y “WT_PROVEEDOR_SISTEMA”.