

Manual perfil Gestor Aplicaciones Centralizadas

- [Introducción](#)
- [Acceso y Funcionalidades](#)
 - [Acceso a la Aplicación](#)
 - [Funcionalidades internas de la aplicación](#)
 - [Cambio de alcance en los roles](#)
 - [Adaptación de las entidades al modelo nodo provincial](#)
 - [Restricciones](#)
 - [Búsquedas de entidades](#)
 - [Filtro de búsquedas por entidades](#)
 - [Filtro de búsquedas por atributos](#)
 - [Posibilidad de filtrar por Agrupaciones](#)
 - [Altas](#)
 - [Modificaciones](#)
 - [Bajas o Cambios Masivos](#)

Introducción

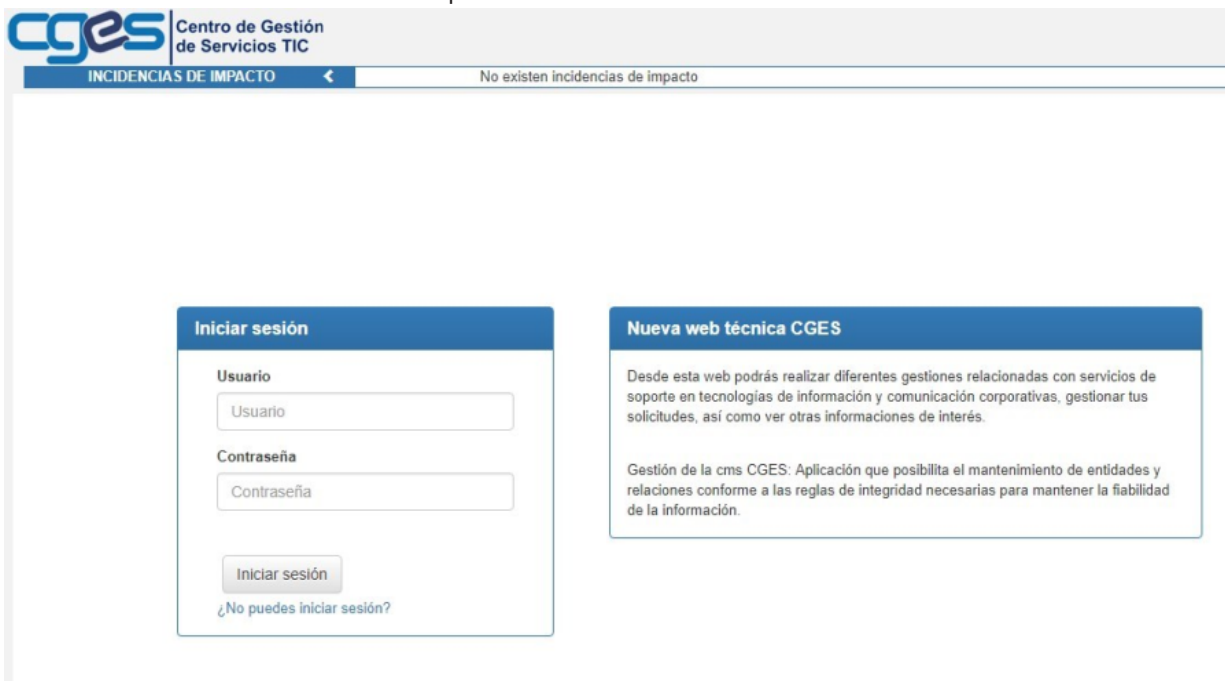
A través de este documento se va a proceder a detallar las diferentes funcionalidades rol Gestor de Aplicaciones centralizado

Acceso y Funcionalidades

Acceso a la Aplicación

Se podrá acceder desde la Nueva Web Técnica.

Una vez accedamos a la URL de la aplicación nos aparecerá la siguiente pantalla donde debemos de iniciar sesión con nuestro usuario. El usuario a utilizar debe pertenecer al dominio DMSAS.

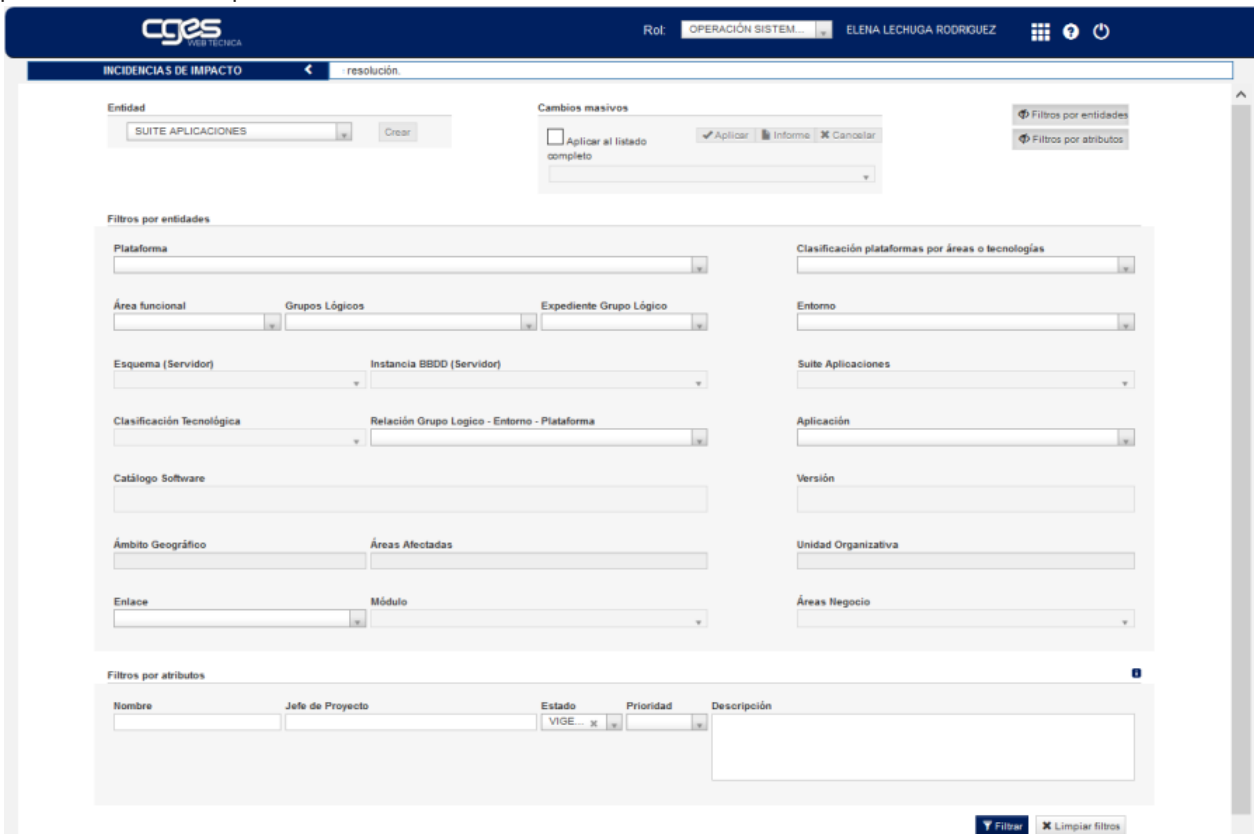


La imagen muestra la interfaz de inicio de sesión de CGES. En la parte superior, hay un encabezado con el logo de CGES y el texto "Centro de Gestión de Servicios TIC". Debajo, una barra azul indica "INCIDENCIAS DE IMPACTO" y "No existen incidencias de impacto". El contenido principal está dividido en dos secciones:

- Iniciar sesión:** Contiene campos para "Usuario" y "Contraseña", un botón "Iniciar sesión" y un enlace "¿No puedes iniciar sesión?".
- Nueva web técnica CGES:** Contiene un texto explicativo: "Desde esta web podrás realizar diferentes gestiones relacionadas con servicios de soporte en tecnologías de información y comunicación corporativas, gestionar tus solicitudes, así como ver otras informaciones de interés." y una descripción: "Gestión de la cms CGES: Aplicación que posibilita el mantenimiento de entidades y relaciones conforme a las reglas de integridad necesarias para mantener la fiabilidad de la información."

Imagen 1: pantalla de inicio de sesión

Al introducir usuario y contraseña, nos mostrará el menú principal como se muestra en la siguiente imagen, que nos permitirá realizar búsquedas de las distintas entidades definidas en el modelo de entidad/relación.



La imagen muestra la interfaz principal de búsquedas de CGES. En la parte superior, hay un encabezado con el logo de CGES y el texto "Rol: OPERACIÓN SISTEM... ELENA LECHUGA RODRIGUEZ". Debajo, una barra azul indica "INCIDENCIAS DE IMPACTO" y "resolución". El contenido principal está dividido en varias secciones:

- Entidad:** Un campo de selección con "SUITE APLICACIONES" y un botón "Crear".
- Cambios masivos:** Un checkbox "Aplicar al listado completo" y botones "Aplicar", "Informe" y "Cancelar".
- Filtros por entidades:** Una serie de campos de selección para filtrar por: Plataforma, Área funcional, Grupos Lógicos, Expediente Grupo Lógico, Esquema (Servidor), Instancia BBDD (Servidor), Clasificación Tecnológica, Relación Grupo Logico - Entorno - Plataforma, Catálogo Software, Ámbito Geográfico, Áreas Afectadas, Enlace, Módulo, Clasificación plataformas por áreas o tecnologías, Entorno, Suite Aplicaciones, Aplicación, Versión, Unidad Organizativa y Áreas Negocio.
- Filtros por atributos:** Una serie de campos de selección para filtrar por: Nombre, Jefe de Proyecto, Estado (con un desplegable "VIGE..."), Prioridad y Descripción.

En la parte inferior derecha, hay botones "Filtros" y "Limpiar filtros".

en 2: pantalla principal de búsquedas

Funcionalidades internas de la aplicación

Cambio de alcance en los roles

Se ha actualizado la aplicación para que un usuario pueda tener más de un rol, para ello, en la cabecera de la aplicación dispondrá de un combo con todos los roles que tiene asignado. Cuando el usuario seleccione un rol, la aplicación se refrescará tomando así todos los permisos al nuevo rol seleccionado.

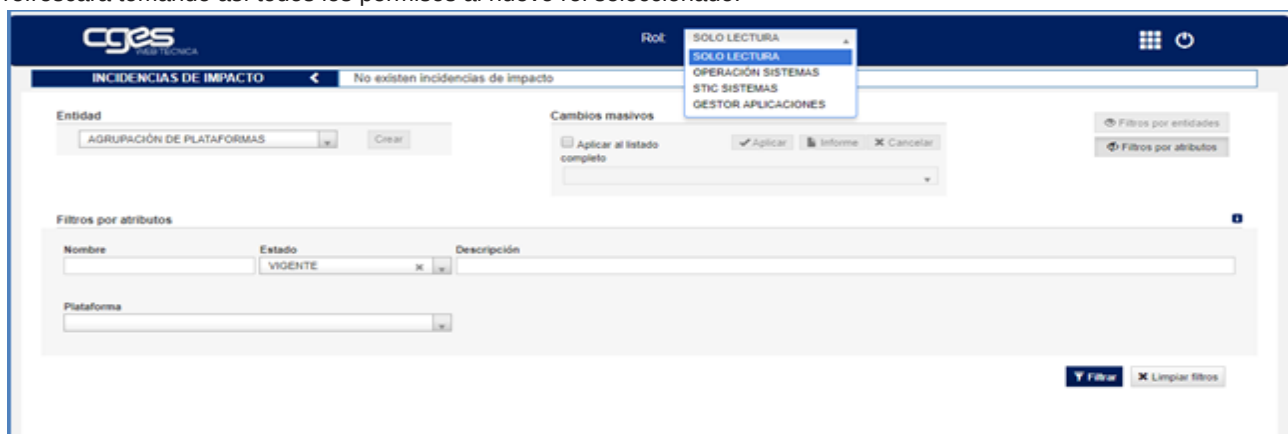


Imagen 3: combo con los roles asignados

Adaptación de las entidades al modelo nodo provincial

Para la adaptación al nuevo modelo donde se incluyen registros del nodo provincial, se han realizado diversos cambios en el modelo de datos, donde se incluirá el nuevo concepto "agrupaciones" que permitirá realizar esta diferenciación. Desde el SDM será posible gestionar estas agrupaciones (una por cada provincia y otra para el ámbito centralizado "ÁMBITO TECNOLÓGICO 1"), que tendrán asignadas cada uno de los usuarios.

De esta forma, los registros llevarán implícito una agrupación y que permitirá a cada usuario ver y gestionar todos los registros de cada una de las entidades de su agrupación.

Para el caso de la entidad Aplicación, actualmente existen dos ámbitos tecnológicos que identifican a los dos grupos de aplicaciones, que son:

- **AT1 (nodo centralizado):** visibilidad y responsabilidad sobre las aplicaciones centralizadas. Una aplicación centralizada es aquella que cuyo desarrollo y mantenimiento es contratado desde el nodo central y es administrada de forma centralizada.

- **AT2 (nodo provincial):** visibilidad y responsabilidad sobre las aplicaciones de las provincias. Un aplicación provincial o departamental es aquella cuyo desarrollo y mantenimiento se gestiona a nivel del nodo provincial y es administrada con los recursos provinciales. Son accesibles para todas las provincias.

Restricciones

Existe un proceso que calcula de forma automática la criticidad de la entidad Rel. Grupo Lógico-Entorno-Plataforma. Hay establecida una lógica que asignará una criticidad a una Rel. Grupo Lógico-Entorno-Plataforma, solo para las relaciones del entorno de Producción, y que modifica en función de lo siguiente:

- **Cambio de criticidad en una Aplicación:** se consultará todas las relaciones Rel. Grupo Lógico-Entorno-Plataforma de la aplicación modificada y actualizará la criticidad de la Rel. Grupo Lógico-Entorno-Plataforma si la nueva criticidad es más restrictiva que la que tiene asignada.

Existe una restricción cuando se relaciona a una Aplicación del catálogo a su expediente(contrato) dentro de los que estén vigentes y asociados a un Ámbito TIC. De forma que tanto en el alta de una aplicación, puedan asociarla al expediente que da soporte.

En la modificación, si existe un expediente vigente para la aplicación, no está permitido cambiarlo a otro nuevo. Solo se permite si el expediente que tenga relacionado no esté vigente (fecha expiración inferior a la fecha actual).

No está permitido eliminar un expediente de una aplicación y dejarlo con valor nulo.

Búsquedas de entidades

A través de la pantalla principal, tenemos la posibilidad de realizar búsquedas de entidades. Las entidades disponibles para este rol se mostrarán haciendo uso del combo de la página principal, ver imagen siguiente:

Imagen 4: combo desplegable de entidades

Seleccionando cualquiera de ellos, se podrá realizar modificaciones en la pantalla de filtros que tenemos disponible para afinar la búsqueda.

Imagen 5: detalle de filtros de búsquedas

Existen dos tipos de filtros que se pueden utilizar, filtro por entidades y filtro por atributos.

Filtro de búsquedas por entidades

Filtro que permite realizar búsquedas de entidades filtrando por otras entidades relacionadas, por ejemplo: si se quiere buscar las Suite Aplicaciones que contiene una aplicación concreta, tendríamos que seleccionar primero la entidad Suite Aplicaciones y a continuación indicar en el campo Aplicación el nombre de la aplicación que queremos buscar.

Imagen 6: filtro de búsquedas por entidades

No todas las entidades poseen la sección "filtro por entidades".

En los filtros por entidades se puede escribir dentro del campo el nombre del elemento de búsqueda y el campo reconoce la escritura devolviéndote registros con el valor buscado, ejemplo:

Imagen 7: ejemplo de texto con búsquedas en los filtros por entidades

A modo de ejemplo, realizaremos una búsqueda de una entidad Suite Aplicaciones, que tenga la aplicación "Diraya_citacion", y que este en estado "Vigente".

Para realizar la búsqueda de la entidad, seleccionamos la entidad correspondiente en el combo Entidades, en nuestro caso Suite de Aplicaciones. Podemos escribir para ir filtrando en el listado, en nuestro caso escribimos "CIT", y obtenemos la lista filtrada por este valor, ver siguiente imagen:

The screenshot shows the 'INCIDENCIAS DE IMPACTO' interface. At the top, there's a header bar with 'INCIDENCIAS DE IMPACTO' and a back arrow, and a sub-header 'CITAWEB. Mensajes de error en la aplicación. En vías de resolución.' Below this, there's a section for 'Entidad' with a dropdown set to 'SUITE APLICACIONES' and a 'Crear' button. To the right is a 'Cambios masivos' section with checkboxes for 'Aplicar al listado completo', 'Aplicar', 'Informe', and 'Cancelar', and a dropdown menu. Further right are buttons for 'Filtros por entidades' and 'Filtros por atributos'. The main area is titled 'Filtros por entidades' and contains several filter groups: 'Plataforma', 'Área funcional' (with 'Grupos Lógicos' and 'Expediente Grupo Lógico' sub-filters), 'Esquema (Servidor)' and 'Instancia BBDD (Servidor)', 'Clasificación Tecnológica' and 'Relación Grupo Logico - Entorno - Plataforma', 'Catálogo Software', 'Ámbito Geográfico' and 'Áreas Afectadas', and 'Enlace' and 'Módulo'. On the right side of this section, there are filters for 'Clasificación plataformas por áreas o tecnologías', 'Entorno', 'Suite Aplicaciones', and 'Aplicación'. The 'Aplicación' dropdown is open, showing a search bar with 'cit' and a list of results including 'DIRAYA_CITACION', 'DIRAYA_MTI_CITAS_MODULO TRATAMIENTO DE INFORMACION DE CITAS', 'GESTION DE CITAS - CENTRALIZADO - ENSEMBLE', 'GESTION DE CITAS - CENTRALIZADO - ORACLE', 'GESTION DE CITAS - DISTRIBUIDO', 'INTEGRACIONES_CITACION - DAE', 'OCA_HERRAMIENTA DE ADMINISTRACION DE SOLUCIONES DE FARO', 'PRUEBACITA', and 'PRUEBACITAAA'. The 'GESTION DE CITAS - CENTRALIZADO - ORACLE' option is highlighted.

Imagen 8: desplegable de búsquedas en filtros por entidades

Cuando termina de cargar los datos nos aparecerá el listado disponible. Seleccionamos el buscado y nos aparece rellenado en el campo. Con el aspa que aparece a la izquierda podemos dejar vacío el campo si nos hemos confundido. Ver imagen:

This screenshot shows the same 'INCIDENCIAS DE IMPACTO' interface, but the 'Aplicación' dropdown is now closed and set to 'DIRAYA_CITACION'. The rest of the interface, including the header, filters, and other dropdowns, remains the same as in the previous image.

Imagen 9: Cargando datos a mostrar

Al pulsar el botón "Filtrar" nos mostrara el listado que corresponde con la entidad buscada y con los filtros aplicados.

Filtrar Limpiar filtros

Filtros aplicados
ESTADO: VIGENTE

Listado de Suite Aplicaciones		
Nombre	Estado	Jefe Proyecto
INFECCIONES DE TRANSMISION SEXUAL	VIGENTE	JUAN ANTONIO RODRIGUEZ RUIZ
INTEGRACIONES	VIGENTE	JUAN ANTONIO RODRIGUEZ RUIZ
INTRANET	VIGENTE	JUAN ANTONIO RODRIGUEZ RUIZ
JULIANO	VIGENTE	JUAN ANTONIO RODRIGUEZ RUIZ
LETSAS	VIGENTE	JUAN ANTONIO RODRIGUEZ RUIZ
MUNDO DE ESTRELLAS	VIGENTE	JUAN ANTONIO RODRIGUEZ RUIZ
PACS	VIGENTE	JUAN ANTONIO RODRIGUEZ RUIZ
PDI	VIGENTE	JUAN ANTONIO RODRIGUEZ RUIZ
PILA	VIGENTE	JUAN ANTONIO RODRIGUEZ RUIZ
PLATAFORMA DE PRUEBA CRITICIDAD 5	VIGENTE	ADOLFO GARCIA RODRIGUEZ
PODUE	VIGENTE	JUAN ANTONIO RODRIGUEZ RUIZ
PORTAL INTRANET 2.0	VIGENTE	JUAN ANTONIO RODRIGUEZ RUIZ
PORTAL WEB DE TESORERIA	VIGENTE	JUAN ANTONIO RODRIGUEZ RUIZ
PORTAL WEB SAS	VIGENTE	JUAN ANTONIO RODRIGUEZ RUIZ
PORTAL WEB 2.0	VIGENTE	JUAN ANTONIO RODRIGUEZ RUIZ

104 ENTIDADES

EXPORTAR LISTADO...
CSV

1 2 3 4 5

Mostrar 15 por página

Ir a página 2 / 7

Imagen 10: listado con los filtros utilizados

Filtro de búsquedas por atributos

Filtro de búsquedas utilizado sobre los propios atributos de la entidad que buscamos, por ejemplo: el nombre de la entidad, o la descripción de la misma. En los filtros por atributos se puede buscar dentro del campo utilizando el combo %, que permite realizar la búsqueda de todos los elementos que coincidan con el texto incluido dentro del combo.

Se rellenan todos los campos necesarios, y luego rellenos los filtros por atributo, en nuestro caso aplicamos sobre el estado del CI y seleccionamos el valor Vigente:

The screenshot shows a complex search filter interface with multiple sections for different attributes. The 'Estado' (Status) filter is highlighted, and the value 'Vigente' is selected from the dropdown menu. Other visible filters include 'Nombre', 'Descripción', 'Fecha de creación', and 'Fecha de actualización'.

Imagen 11: filtro por atributo para el estado

Una vez completados todos los filtros de búsqueda, pulsamos sobre el botón Filtrar, nos aparece el listado con todos los programas que cumplen con los criterios de filtro aplicados. Debajo del listado devuelto con los criterios de búsqueda seleccionados nos aparece la opción de exportar dicho listado a documento "csv".

Filtrar Limpiar filtros

Filtros aplicados
ESTADO: VIGENTE

Listado de Suite Aplicaciones		
Nombre	Estado	Jefe Proyecto
INFECCIONES DE TRANSMISION SEXUAL	VIGENTE	JUAN ANTONIO RODRIGUEZ RUIZ
INTEGRACIONES	VIGENTE	JUAN ANTONIO RODRIGUEZ RUIZ
INTRANET	VIGENTE	JUAN ANTONIO RODRIGUEZ RUIZ
JULIANO	VIGENTE	JUAN ANTONIO RODRIGUEZ RUIZ
LETSAS	VIGENTE	JUAN ANTONIO RODRIGUEZ RUIZ
MUNDO DE ESTRELLAS	VIGENTE	JUAN ANTONIO RODRIGUEZ RUIZ
PACS	VIGENTE	JUAN ANTONIO RODRIGUEZ RUIZ
PDI	VIGENTE	JUAN ANTONIO RODRIGUEZ RUIZ
PILA	VIGENTE	JUAN ANTONIO RODRIGUEZ RUIZ
PLATAFORMA DE PRUEBA CRITICIDAD 5	VIGENTE	ADOLFO GARCIA RODRIGUEZ
PODUE	VIGENTE	JUAN ANTONIO RODRIGUEZ RUIZ
PORTAL INTRANET 2.0	VIGENTE	JUAN ANTONIO RODRIGUEZ RUIZ
PORTAL WEB DE TESORERIA	VIGENTE	JUAN ANTONIO RODRIGUEZ RUIZ
PORTAL WEB SAS	VIGENTE	JUAN ANTONIO RODRIGUEZ RUIZ
PORTAL WEB 2.0	VIGENTE	JUAN ANTONIO RODRIGUEZ RUIZ

104 ENTIDADES

EXPORTAR LISTADO...
CSV

1 2 3 4 ... 7

Mostrar 15 por página

Ir a página 2 / 7

Imagen 12: listado con los filtros utilizados y exportación

Podemos apreciar que han desaparecido los criterios de filtrado, estos pueden volver a mostrarse en caso de necesidad, pulsando los botones de arriba a la derecha "Filtro por Entidades" y "Filtro por atributos", según el que nos interese.

INCIDENCIAS DE IMPACTO

Entidad

SUITE APLICACIONES

Crear

Cambios masivos

☐ Aplicar al listado completo

☒ Aplicar
 ☐ Informe
 ☐ Cancelar

Crear grupo
Filtros por entidades
Filtros por atributos

Filtros por entidades

Plataforma 	Clasificación plataformas por áreas o tecnologías
Área funcional 	Entorno
Grupos Lógicos 	Expediente Grupo Lógico
Relación Grupo Logico - Entorno - Plataforma 	
Enlace 	Ámbito Geográfico
Versión 	Catálogo Software

Imagen 13: activar / ocultar los filtros de búsquedas

Por último, si queremos ver todos los detalles de uno de las Suite Aplicaciones de la lista, pulsamos sobre el nombre, y nos aparece la pantalla con el detalle de todos sus datos.

INCIDENCIAS DE IMPACTO

DETALLE SUITE APLICACIONES

Nombre
INTEGRACIONES

Jefe de Proyecto
JUAN ANTONIO RODRIGUEZ RUIZ

Estado
VIGENTE

Descripción

Aplicaciones Asociadas

Aplicación	Descripción	Estado
INTEGRACIONES_AGO - AURORA	-	VIGENTE
INTEGRACIONES_AURORA-DIRAYA BDU	-	VIGENTE
INTEGRACIONES_BDU - EPES	-	VIGENTE
INTEGRACIONES_CITACION - DAE	-	VIGENTE
INTEGRACIONES_GERHONTE - AGO	-	VIGENTE
INTEGRACIONES_INFORME RESULTADO	-	VIGENTE
INTEGRACIONES_LABORATORIO	-	VIGENTE
INTEGRACIONES_LOGISTICA	-	VIGENTE
INTEGRACIONES_MAESTRO PACIENTES	-	VIGENTE
INTEGRACIONES_RECURSOS HUMANOS	Los servicios de integracion de dicho aplicativo estan desarrollados con tecnologia BizTalk y se basan en el intercambio de mensajeria en formato XML. Los mensajes (peticiones, consultas de informacion, etc.) se reciben a traves de un puerto de entrada	VIGENTE

14 asociaciones
Mostrar 10 por página
1 2
Ir a página 1 / 2

Imagen 14: detalle de entidad seleccionada

En caso de tener permisos para poder modificar algún campo, lo tendremos disponible para editar y nos aparecerá al final de la ventana un botón de actualizar.

Posibilidad de filtrar por Agrupaciones

En la ventana de filtro de añadirá un nuevo combo con las agrupaciones asignada del usuario, del tal forma que se pueda filtrar por agrupaciones. Si el usuario no selecciona ninguna agrupación, por defecto se filtrará por todas las agrupaciones a las que pertenece el usuario.

Si el usuario solo tiene asignado una sola agrupación, este combo no aparecerá, pero al filtrar las entidades lo realiza por la agrupación que tiene asignada.

Altas

Con el rol Gestor Aplicaciones, se pueden dar de alta nuevos registros en determinadas entidades del CMS. Para ello, desde la ventana principal seleccionaremos la entidad de la que queremos crear los nuevos registros y a su derecha en el botón Crear si aparece sombreado en gris, es que no tenemos permisos, en caso contrario, podremos seleccionarlo apareciendo un nuevo formulario de detalle para dar de alta un nuevo registro.

Rot: GESTOR APLICACIONES

INCIDENCIAS DE IMPACTO

Entidad

- SUITE APLICACIONES
- AGRUPACIÓN DE PLATAFORMAS
- APLICACIÓN
- ÁREA FUNCIONAL
- ENLACE
- VERSIÓN

Crear

Cambios masivos

☐ Aplicar al listado completo **Aplicar** **Informe** **X**

Área funcional

Aplicación

Versión

Unidad Organizativa

Plataforma

Entorno

Grupos Lógicos

Expediente Grupo Lógico

Relación Grupo Logico - Entorno - Plataforma

Ámbito Geográfico

Enlace

Áreas Negocio

Imagen 15: selección de entidad

Rot: GESTOR APLICACIONES

INCIDENCIAS DE IMPACTO

No existen incidencias de impacto

Entidad

APLICACIÓN **Crear**

Cambios masivos

☐ Aplicar al listado completo **Aplicar** **Informe** **X Cancelar**

Filtros por entidades

Filtros por atributos

Imagen 16: botón de creación nuevo registro

Al pulsar sobre el botón "Crear" nos aparece el formulario para dar de alta nuevos registros.

WebCGES Rot: **GESTOR APLICACIONES**

INCIDENCIAS DE IMPACTO

CREAR APLICACIÓN

Nombre (*)

Código Aplicación (*) Desarrollo a Medida (*) Criticidad (*)

Nombre Corto (*) Proveedor sin Expediente asociado

Jefe de proyecto (*) Responsable Funcional

Lenguaje Programación (*) Jefe de desarrollo

Descripción Funcional

Suite aplicaciones (*)

Nivel de Recepción CSU CGES Oculto en WebCGES Autoservicio

¿Es una aplicación? (*) Categoría de la aplicación (*) Soporte Interno SAS (*)

Referencia Interna SAS Tipo Gestión (*)

317000

Logo of the Junta de Andalucía and the Consejería de Salud.

Imagen 17: crear un nuevo registro de la entidad seleccionada

Es obligatorio rellenar los atributos indicados con ★ que son los obligatorios.

Con el nuevo modelo adaptado al nodo provincial, será necesario añadir para las entidades anteriormente indicadas un campo para que el usuario pueda seleccionar la agrupación a la que va a pertenecer la entidad, este campo será obligatorio. El nuevo campo de agrupación solo permitirá seleccionar una de las agrupaciones que tenga asignada el usuario logado, en el caso que el usuario solo disponga de una agrupación, este campo no se mostrará, pero al crear la nueva entidad se asignará la agrupación del usuario a la entidad.

cges WEB TÉCNICA Rol: GESTOR APLICACIONES

INCIDENCIAS DE IMPACTO

DETALLE DE APLICACIÓN

Nombre (*) ADMINISTRACION BOLSA DIRECTIVOS

Código Aplicación (*) RRHH_EXP1_BOLSA_D Desarrollo a Medida (*) SI Criticidad (*) 3 - NOR... Nombre Corto (*) ADMINISTRACION_BOLSA_DIRECTIVOS

Estado (*) VIGENTE Proveedor sin Expediente asociado ACER

Jefe de proyecto Responsable Funcional FRANCISCO FERNANDO GILBERT VEGA

Lenguaje Programación (*) DELPHI 7, ORACLE PL/SQL Jefe de desarrollo JUAN DE DIOS ALCANTARILLA RODRIGUEZ

Descripción Funcional Permite al SAS disponer de un registro centralizado de solicitudes para acceder a puestos directivos. La aplicacion dispone de una utilidad Web que permite al solicitante hacer el registro.

Suite aplicaciones (*) RR.HH.

Nivel de Recepción CSU CGES Oculto en WebCGES Autoservicio

¿Es una aplicación? SI Categoría de la aplicación (*) APLICACIÓN Soporte Interno SAS NO

Referencia Interna SAS Tipo Gestión GESTION SAS

317000

Junta de Andalucía Servicio Andaluz de Salud CONSEJERÍA DE SALUD

Imagen 18: pantalla de creación con datos de ejemplo

Una vez que los tenemos cumplimentados, pulsamos el botón de abajo "Crear".

Nos indican que se ha creado con éxito el nuevo registro, o nos puede aparecer un mensaje con la descripción del error.

Número de usuarios potenciales Expediente

Áreas Funcionales Asociadas (*) +

No hay resultados que mostrar

(*) Campos obligatorios

Crear Cancelar

Imagen 19: botón de creación del nuevo registro

Modificaciones

Con el rol Gestor Aplicaciones pueden modificar algunos atributos de determinadas entidades del CMS. Para realizar modificaciones de una entidad, debemos seguir los siguientes pasos.

Una vez ejecutada la búsqueda como se ha indicado anteriormente nos aparecerá el listado con los registros según los filtros aplicado.

INCIDENCIAS DE IMPACTO

Entidad

APLICACIÓN

Crear

Cambios masivos

☐ Aplicar al listado completo

☒ Aplicar

Informe

Cancelar

Filtros por entidades

Filtros por atributos

Filtrar

Limpiar filtros

Filtros aplicados

ESTADO: VIGENTE

Listado de Aplicaciones

123...29

	Nombre	Estado	Jefe de Proyecto	Horario	Nombre Corto	Descripción Funcional	Código de la aplicación	Disponibilidad	Horario de Uso	Implicación del Ciudadano
☐	ADMINISTRACION BOLSA DIRECTIVOS	VIGENTE	-	12X5	ADMINISTRACION_BOLSA_DIRECTIVOS	Permite al SAS disponer de un registro centralizado de... ver más	RRHH_EXP1_BOLSA_D	12x5	12x5	NO
☐	ADMINISTRACION ELECTRONICA_ECO	VIGENTE	-	12X5	ECO	Sistema de Comunicaciones Interiores y Oficinas	ECO	12x5	08-00 14-00	Si
☐	ADMINISTRACION ELECTRONICA_FORMULA	VIGENTE	-	12X5	Formula	Plataforma para el desarrollo de formularios telemáticos.	FM	24x7	08-00-12-00	NO
☐	ADMINISTRACION ELECTRONICA_PORTAFIRMAS	VIGENTE	-	12X5	Portafirmas	Plataforma para la firma de documentos	PF	-	-	-
☐	ADMINISTRACION ELECTRONICA_TREWA	VIGENTE	-	12X5	TREWA	-	TREWA	-	-	-
☐	ADMINISTRACION ELECTRONICA_VERIFIRMA	VIGENTE	-	12X5	Verifirma	Aplicación para la verificación de firma en documentos.	VF	-	-	-
☐	ADMISION UNICA	VIGENTE	MARTA BONILLA GRANDE	-	ADMISION_UNICA	-	DY_AU	24x7	24x7	NO
☐	AITEM_ATENCION INFANTIL TEMPRANA	VIGENTE	MONTSERRAT DOMINGUEZ LEBRERO	12X5	Atencion Infantil Temprana	Registro de los formularios de derivación a los centros de... ver más	AITEM	-	-	-
☐	ANALISIS BACKEND DDW 3.0	VIGENTE	JESUS AMAYA FERNANDEZ	-	DWSAS-AnalisisDDW-3_0	Aplicativo para el análisis de la base de datos de backend... ver más	DWSAS-ANA-DDW-3_0	-	-	-
☐	APLI_AT1	VIGENTE	ALBERTO VARGAS PALOMINO	-	APLIAT1	-	APLIAT1	12x5	-	NO

Imagen 20: selección de entidad

Seleccionamos el registro buscado y nos aparecerá el formulario con el detalle del mismo. Los atributos que contienen ★ son obligatorios de completar, no pueden contener valores nulos. Los campos en color gris son atributos que no se pueden modificar.

Una vez realizadas todas las modificaciones, debemos pulsar sobre el botón "Actualizar". Al concluir esta acción, nos debe aparecer un mensaje indicando que se ha actualizado correctamente, en caso de salir algún error, nos aparecerá también con su descripción.

cges

VER TÉCNICA

Rol:

GESTOR APLICACIONES

Los datos se han actualizado con éxito

Versiones Activas (*)

0.0.0

Versiones Inactivas (*)

Grupos Lógicos Asociados

No hay resultados que mostrar

Áreas Funcionales Asociadas

1 asociaciones

Área de negocio

ASISTENCIAL

Área funcional

ASISTENCIAL

10

por página

1

Ir a página

1 / 1

Datos de Expediente

No hay resultados que mostrar

Nuevo expediente

Asociar expediente

Imagen 21: datos actualizados correctamente

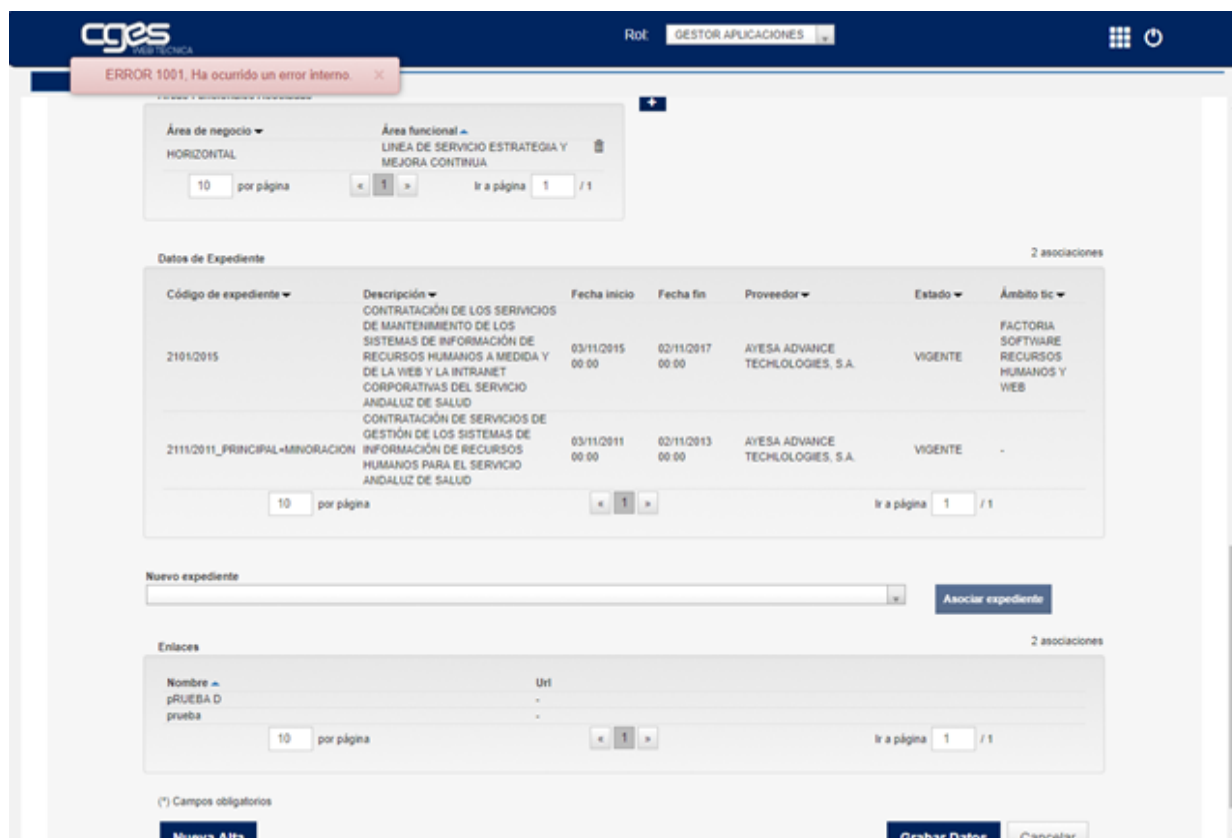


Imagen 22: mensaje de error en la actualización

Es posible también que en la ventana de edición de las entidades se muestre el atributo de agrupación del registro, si el usuario solo tiene acceso a una agrupación, este campo debe de aparecer en modo lectura, en caso contrario, se mostrará un campo desplegable con las diferentes agrupaciones del usuario.

Bajas o Cambios Masivos

El proceso para dar de baja se puede realizar desde la pantalla principal para bajas masivas, con la utilidad cambio masivo, con el atributo Estado del CI o de forma individual a través de los formularios de detalle de cada una de las entidades. Únicamente se podrá realizar cambios sobre las entidades y atributos en los que el rol tenga los permisos de modificación. Para proceder a dar de baja de forma masiva seguimos los pasos siguientes.

Al realizar una búsqueda, y sobre el listado correspondiente, nos aparece en la parte izquierda de cada objeto un check box para poder seleccionar los registros que necesitamos modificar. Con esto indicamos que registros van a ser modificados masivamente.

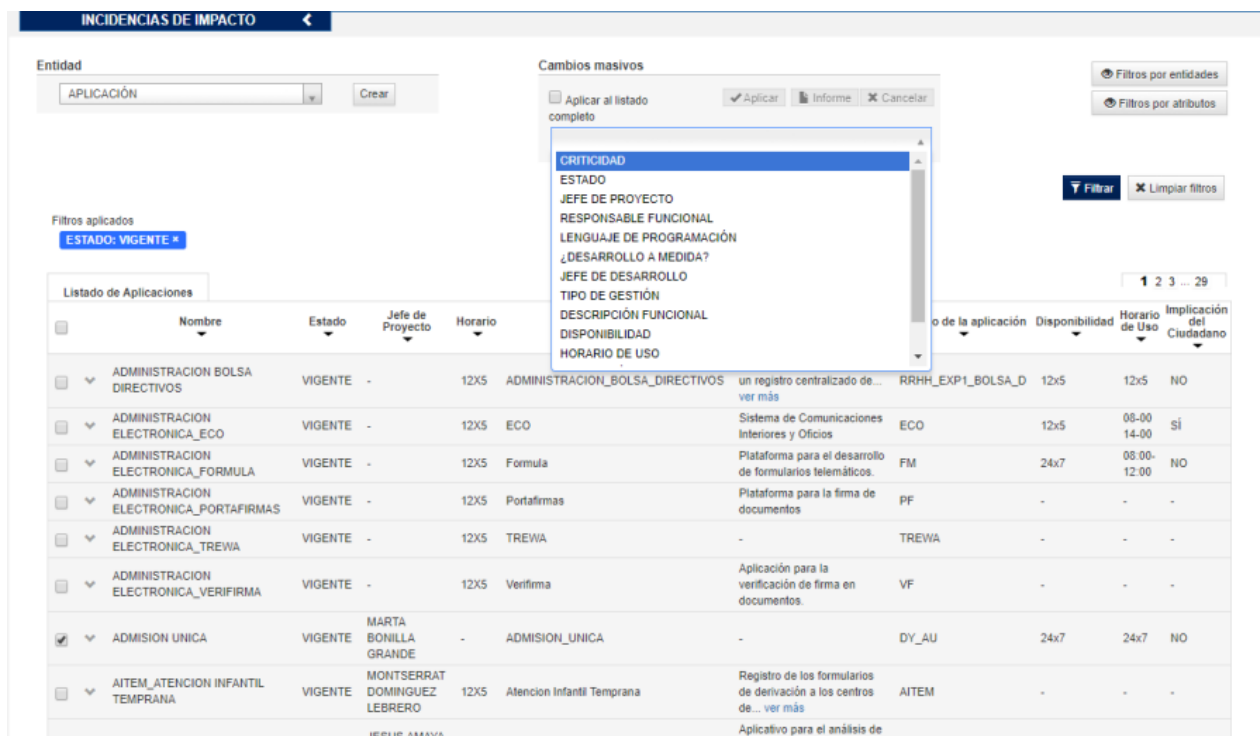


Imagen 23: cambios masivos de elementos seleccionados de forma individual

Tenemos la opción de marcar algunos, o toda la lista que aparece en pantalla, esto es importante recalcarlo puesto que esto implica que no serían todos los registros de la búsqueda, sino que serían solo los mostrados en la pantalla. Marcando sobre él marcamos todos los de la página o pulsando de nuevo los desmarcamos.

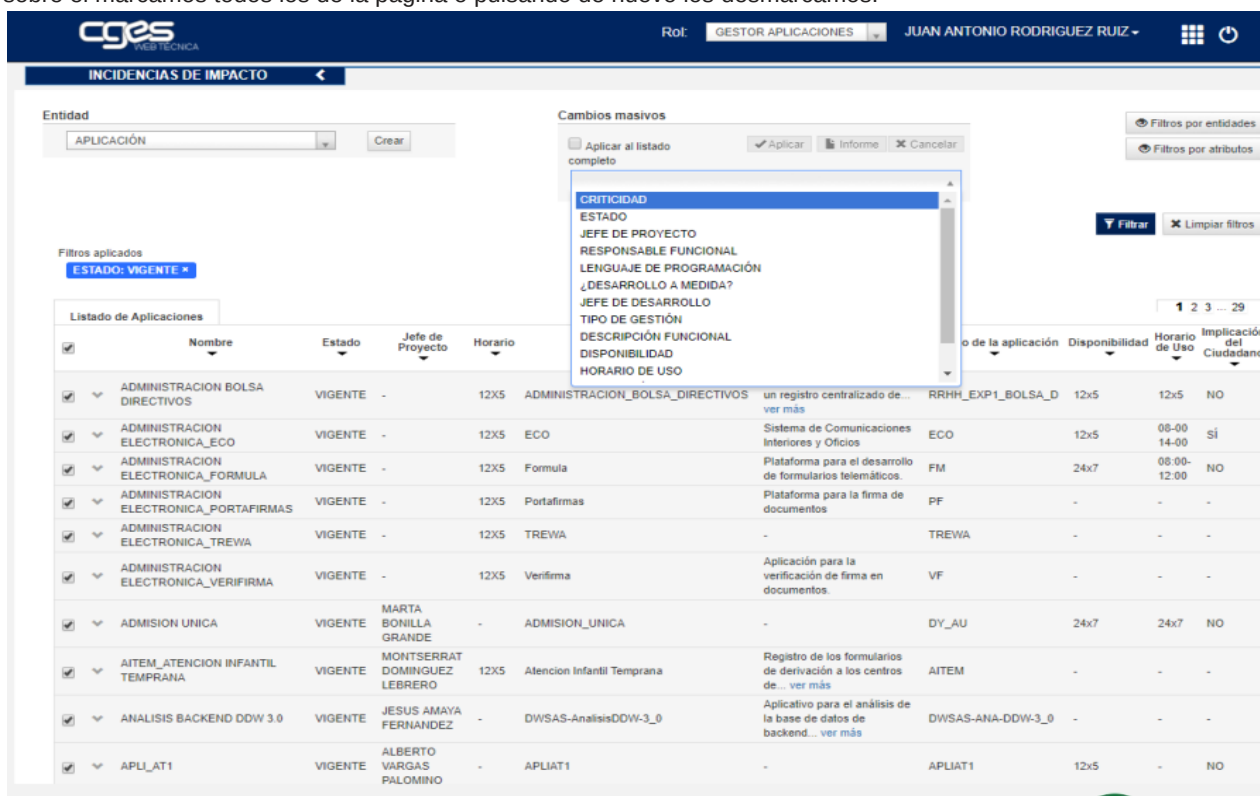


Imagen 24: cambios masivos de todos los elementos de la página mostrada

Si queremos modificar todos los registros de la consulta independientemente de los que se muestran en la página, deberemos seleccionar en el combo de cambio masivo la opción "Aplicar el cambio al listado completo", con esta opción

marcada realizara el cambio en todos los registros.

The screenshot shows the 'INCIDENCIAS DE IMPACTO' interface. At the top, there's a header bar. Below it, a sidebar on the left contains 'Entidad' (set to 'APLICACIÓN') and 'Filtros aplicados' (showing 'ESTADO: VIGENTE'). The main area displays a table titled 'Listado de Aplicaciones' with columns: Nombre, Estado, Jefe de Proyecto, Horario, and several application-specific details. A 'Cambios masivos' dialog box is open, showing a list of attributes to modify: CRITICIDAD, ESTADO, JEFE DE PROYECTO, RESPONSABLE FUNCIONAL, LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN, ¿DESARROLLO A MEDIDA?, JEFE DE DESARROLLO, TIPO DE GESTIÓN, DESCRIPCIÓN FUNCIONAL, DISPONIBILIDAD, and HORARIO DE USO. The dialog has buttons for 'Aplicar', 'Informe', and 'Cancelar'.

Nombre	Estado	Jefe de Proyecto	Horario	Nombre de la aplicación	Disponibilidad	Horario de Uso	Implicación del Ciudadano
ADMINISTRACION BOLSA DIRECTIVOS	VIGENTE	-	12X5	ADMINISTRACION_BOLSA_DIRECTIVOS	RRHH_EXP1_BOLSA_D	12x5	NO
ADMINISTRACION ELECTRONICA_ECO	VIGENTE	-	12X5	ECO	ECO	12x5	Sí
ADMINISTRACION ELECTRONICA_FORMULA	VIGENTE	-	12X5	Formula	FM	24x7	NO
ADMINISTRACION ELECTRONICA_PORTAFIRMAS	VIGENTE	-	12X5	Portafirmas	PF	-	-
ADMINISTRACION ELECTRONICA_TREWA	VIGENTE	-	12X5	TREWA	TREWA	-	-
ADMINISTRACION ELECTRONICA_VERIFIRMA	VIGENTE	-	12X5	Verifirma	VF	-	-
ADMISION UNICA	VIGENTE	MARTA BONILLA GRANDE	-	ADMISION_UNICA	DY_AU	24x7	NO
AITEM_ATENCION INFANTIL TEMPRANA	VIGENTE	MONTSERRAT DOMINGUEZ LEBRERO	12X5	Atencion Infantil Temprana	AITEM	-	-
ANALISIS BACKEND DDW 3.0	VIGENTE	JESUS AMAYA FERNANDEZ	-	DWSAS-AnalisisDDW-3_0	DWSAS-ANA-DDW-3_0	-	-

Imagen 25: cambios masivos a todos los registros afectados de todas las páginas

Una vez marcado los registros sobre los que queremos realizar las modificaciones masivas, tenemos que desplegar la lista de cambio masivo y seleccionar el atributo que queremos modificar masivamente.

NOTA: cada entidad permitirá modificaciones masivas solo de determinados atributos, no todos los atributos por entidad permiten este tipo de modificación.

This is a close-up of the 'Cambios masivos' dialog box. It shows the 'Aplicar al listado completo' checkbox checked, and buttons for 'Aplicar', 'Informe', and 'Cancelar'. A scrollable list of attributes is displayed, with 'CRITICIDAD' currently selected. The list includes: CRITICIDAD, ESTADO, JEFE DE PROYECTO, RESPONSABLE FUNCIONAL, LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN, ¿DESARROLLO A MEDIDA?, JEFE DE DESARROLLO, TIPO DE GESTIÓN, DESCRIPCIÓN FUNCIONAL, DISPONIBILIDAD, and HORARIO DE USO.

Imagen 26: listado de cambio masivo.

Al marcarlo, aparece una casilla donde poner el nuevo valor a utilizar para sustituir en todos los registros seleccionados.

Cambios masivos

☒ Aplicar al listado completo

Imagen 27: modificación de datos que se van a aplicar en un cambio masivo

Al seleccionar el botón Aplicar, nos aparece un mensaje indicando que este proceso va a tardar un tiempo, ya que afecta a muchas relaciones entre las entidades, tras un tiempo dependiendo del número de registros afectados, aparecerá un mensaje indicando que el cambio se ha realizado con éxito.

Si el cambio masivo es sobre el "Estado del CI", y queremos cambiarlo a No Vigente, con esto además de dar de baja la entidad seleccionada, puede afectar y cambiar a No Vigente otras entidades y relaciones con las que esta tenga dependencias.

También es posible realizar las bajas de forma individual a través del formulario de detalle de cada una de las entidades.

INCIDENCIAS DE IMPACTO

DETALLE DE APLICACIÓN

Nombre (*)
APLICACION GESTION DE CONTRASEÑAS

Código Aplicación (*) Desarrollo a Medida (*) Criticidad (*) Nombre Corto (*)
SGI_AGESCON Si 2 - ALTA AGESCON

Estado (*) Proveedor sin Expediente asociado
VIGENTE SAS
VIGENTE
NO VIGENTE
JAVIER SANCHEZ ALBERTO Responsable Funcional
IGNACIO LAGE DE LLERA

Lenguaje Programación (*) Jefe de desarrollo
J2EE/JAVA JAVIER SANCHEZ ALBERTO

Descripción Funcional
Aplicación que permite la unificación de identificador de usuario y sincronización de contraseña que da acceso a las aplicaciones corporativas validadas contra MACO, DMSAS o Directorio LDAP de la Junta de Andalucía

Suite aplicaciones (*)
SGI

Nivel de Recepción CSU CGES

Imagen 28: baja un CI en Formulario detalle