



ANEXO II. DESCRIPCIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN MENCIONADOS EN EL PLAN DE PROYECTO

ARCO: ACCESO, RECTIFICACIÓN Y CANCELACIÓN DE DATOS DE LA HISTORIA DE SALUD DEL SERVICIO ANDALUZ DE SALUD	4
1 OBJETO DEL DOCUMENTO	5
2 DESCRIPCIÓN FUNCIONAL	6
3 ARQUITECTURA	16
4 ENTORNO TECNOLÓGICO	18
5 OPERADORES DEL SISTEMA	19
6 INTEGRACIONES	20
7 PERMISOS POR PERFIL	21
8 HOJA DE RUTA	22
ADMINISTRACIÓN DEL BUZÓN DEL SAS	23
1 OBJETO DEL DOCUMENTO	24
2 DESCRIPCIÓN FUNCIONAL	25
3 ARQUITECTURA	30
4 MODELO DE DATOS	32
5 ENTORNO TECNOLÓGICO	33
6 OPERADORES DEL SISTEMA	34
7 INTEGRACIONES	35
8 PERMISOS POR PERFIL	36
9 HOJA DE RUTA	37
INFORMACIÓN SOBRE LOS CENTROS DEL SISTEMA SANITARIO PÚBLICO DE ANDALUCÍA	38
1 OBJETO DEL DOCUMENTO	39
2 DESCRIPCIÓN FUNCIONAL	40
3 ARQUITECTURA	50
4 ENTORNO TECNOLÓGICO	57
5 OPERADORES DEL SISTEMA	58
6 INTEGRACIONES	59
7 PERMISOS POR PERFIL	60
8 HOJA DE RUTA	61
GDSAS	62
1 OBJETO DEL DOCUMENTO	63
2 DESCRIPCIÓN FUNCIONAL	64
3 ARQUITECTURA	75
4 ENTORNO TECNOLÓGICO	81
5 OPERADORES DEL SISTEMA	82

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 1/180	



6	INTEGRACIONES	83
7	PERMISOS POR PERFIL.....	84
8	HOJA DE RUTA.....	85
	HOMESAS	86
1.	OBJETO DEL DOCUMENTO	87
2.	DESCRIPCIÓN FUNCIONAL	88
3.	ARQUITECTURA.....	90
4.	ENTORNO TECNOLÓGICO	95
5.	OPERADORES DEL SISTEMA.....	96
6.	INTEGRACIONES	97
7.	PERMISOS POR PERFIL.....	98
8.	HOJA DE RUTA.....	99
	LOGINSAS.....	100
1.	OBJETO DEL DOCUMENTO	101
2.	DESCRIPCIÓN FUNCIONAL	102
3.	ARQUITECTURA.....	103
4.	ENTORNO TECNOLÓGICO	107
5.	OPERADORES DEL SISTEMA.....	108
6.	INTEGRACIONES	109
7.	PERMISOS POR PERFIL.....	110
8.	HOJA DE RUTA.....	111
	ESTRATEGIA REGIONAL DE PORTALES DEL SAS.....	112
1.	OBJETO DEL DOCUMENTO	113
2.	DESCRIPCIÓN FUNCIONAL	113
3.	ARQUITECTURA.....	127
4.	ENTORNO TECNOLÓGICO	129
5.	OPERADORES DEL SISTEMA	129
6.	INTEGRACIONES	130
7.	PERMISOS POR PERFIL	131
8.	HOJA DE RUTA	133
	RESUELVE: APLICACIÓN DE GESTIÓN DE LAS RECLAMACIONES, SUGERENCIAS Y AGRADECIMIENTOS PRESENTADOS EN EL SAS	139
1.	OBJETO DEL DOCUMENTO	140
2.	DESCRIPCIÓN FUNCIONAL	141
3.	ARQUITECTURA DE COMPONENTES	148
4.	ENTORNO TECNOLÓGICO	150
5.	OPERADORES DEL SISTEMA.....	151
6.	INTEGRACIONES	152

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 2/180	



7.	PERMISOS POR PERFIL.....	153
8.	HOJA DE RUTA.....	154
WEB DEL SAS		155
1.	OBJETO DEL DOCUMENTO	156
2.	DESCRIPCIÓN FUNCIONAL	157
3.	ARQUITECTURA.....	173
4.	ENTORNO TECNOLÓGICO	176
5.	OPERADORES DEL SISTEMA.....	177
6.	INTEGRACIONES	178
7.	PERMISOS POR PERFIL.....	179
8.	HOJA DE RUTA.....	180

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 3/180	



Descripción funcional y tecnológica

ARCO: Acceso, rectificación y cancelación de datos de la historia de salud del Servicio Andaluz de Salud

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 4/180	



1 Objeto del documento

El presente documento tiene como finalidad describir los aspectos funcionales y tecnológicos de la aplicación: "ARCO: Acceso, rectificación y cancelación de datos de la historia de salud del Servicio Andaluz de Salud". La aplicación, que es de acceso restringido desde para usuarios con permisos y accesible únicamente desde dentro de la red corporativa, se diseñó para centralizar la información de las solicitudes de acceso, rectificación y cancelación de datos de la historia de salud del Servicio Andaluz de Salud por parte de los usuarios del sistema sanitario público de Andalucía.

En esta descripción se abordan tanto la descripción funcional como la implementación tecnológica de la aplicación. Asimismo, se destacan las funcionalidades clave de cada módulo para proporcionar una visión completa y coherente del sistema.

Componentes Técnicos Utilizados en los Módulos

Los módulos del sistema se construyen con varios componentes técnicos, entre ellos se incluyen:

- ASP 3.0: Desarrollo a medida del aplicativo en ASP 3.0.
- Windows Server 2003 (IIS): Servidor de aplicaciones sobre el que está desplegada la aplicación y determinados procesos automáticos relacionados con el aplicativo. Integrado en el dominio DMSAS, aplica seguridad en el acceso al aplicativo a través de grupos de trabajo del dominio.
- Bases de datos: SQL Server 2005.
- Recurso de ficheros: Utilizado como parte de la infraestructura general del EVT.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 5/180	



2 Descripción funcional

La aplicación pretende facilitar la gestión y seguimiento de las solicitudes de rectificación (cuando son datos inexactos y/o incompletos), cancelación (cuando son inadecuados y/o excesivos) o acceso a los datos de la historia clínica de los pacientes. A cada solicitud que se registra en la aplicación, se le asocia un código único generado por la aplicación, que incluye el código del centro, un código que identifica el tipo de solicitud (Acceso o Rectificación/Cancelación) y un código autonómico.

Se contemplan los siguientes tipos de procedimientos:

- Acceso historia clínica
- Rectificación y/o cancelación en la historia clínica
- Rectificación y/o cancelación en la historia clínica de oficio
- Accesos Diraya profesionales
- Informe
- Acceso historia clínica centrales
- Rectificación y/o cancelación en la historia clínica centrales
- Accesos Diraya profesionales centrales

URL de acceso: <http://sc00wevt.dmsas.sda.sas.junta-andalucia.es/contenidos/aplicaciones/ARCO>

La pantalla principal de la aplicación ofrece información sobre las acciones que permite las distintas opciones de menú comunes a los distintos perfiles. Las opciones de menú dependerán del perfil o perfiles del usuario autenticado.

Se encuentra en: Menú principal

Acceso, rectificación y cancelación de datos de la historia de salud del Servicio Andaluz de Salud



- Alta expediente**
Inicia el proceso de alta de un expediente en el sistema
- Expedientes pendientes**
Desde esta opción podrá consultar los expedientes que se encuentran pendientes de actuación.
- Expedientes en espera**
Le permite consultar los expedientes que se encuentran en espera de respuesta para continuar con su trámite.
- Expedientes con avisos**
Desde esta opción podrá consultar los expedientes con algún aviso asociado (Plazo superado, etc).
- Consulta expedientes**
Permite la consulta directa del detalle de cualquier expediente.

Imagen 1: Pantalla principal de la aplicación

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 6/180	



2.1 Administrador central

Las distintas opciones de menú disponibles para el perfil “Administrador central” son las siguientes:

Menú principal	• Estadística
• Administrador central	Acceso historia clínica
Provincias	Rectificación y/o cancelación en la historia clínica
Centros	Rectificación y/o cancelación en la historia clínica de oficio
Usuarios	Accesos Diraya profesionales
Usuarios centros dependientes	Informe
Tablas auxiliares	Acceso historia clínica centrales
• Consultar expedientes	Rectificación y/o cancelación en la historia clínica centrales
Acceso historia clínica	Accesos Diraya profesionales centrales
Rectificación y/o cancelación en la historia clínica	• Exportación de datos
Rectificación y/o cancelación en la historia clínica de oficio	Acceso historia clínica
Accesos Diraya profesionales	Rectificación y/o cancelación en la historia clínica
Informe	Rectificación y/o cancelación en la historia clínica de oficio
Acceso historia clínica centrales	Accesos Diraya profesionales
Rectificación y/o cancelación en la historia clínica centrales	Informe
Accesos Diraya profesionales centrales	Acceso historia clínica centrales
	Rectificación y/o cancelación en la historia clínica centrales
	Accesos Diraya profesionales centrales
	Manual de usuario

Imagen 2: Opciones de menú del perfil “Administrador Central”

- **Provincias:** Permite la búsqueda, inserción, modificación y borrado de las provincias contempladas en el aplicativo.
- **Centros:** Permite la búsqueda, inserción, modificación y borrado de los centros contemplados en el aplicativo
- **Usuarios:** Permite la búsqueda, consulta y modificación de los usuarios del aplicativo (permite modificar el/los centro/s asociado/s a los distintos usuarios)
- **Usuarios centros dependientes:** Permite y facilita la gestión de usuarios asociados a los centros dependientes, que se gestionan desde las tablas auxiliares “Centro dependiente” y “Usuarios de centros dependientes”
- **Tablas auxiliares:** Permite la administración de los registros de las tablas auxiliares (Centros dependientes, festivos, tipos de informes, etc.)
- **Consultar Expedientes:** Permite la consulta y modificación de datos de expedientes mediante formulario de búsqueda de los expedientes en función del tipo de procedimiento seleccionado en el menú de opciones.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMByTCCS34PU	PÁG. 7/180	



Buscador

Centro

Código expediente

Nombre y apellidos del titular

Documento acreditativo del titular

NUHSA del titular

Buscar

Imagen 3: Formulario consulta de expedientes

- **Estadística:** Permite la consulta de datos estadísticos de expedientes en función del tipo de procedimiento seleccionado en la opción de menú y tipo de estadística, centro y periodo seleccionado en el formulario de consulta.

Buscador

Tipo estadística

Resumen

Centro

Fecha inicial

Fecha final

Buscar

Imagen 4: Formulario consulta de estadísticas

- **Exportación de datos:** Permite la descarga en Excel de datos de expedientes en función del tipo de procedimiento seleccionado en las opciones de menú, y del centro y periodo seleccionado.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 8/180	



Filtro

Centro

Fecha inicial

Fecha final

Exportar

Imagen 4: Formulario exportación de datos

- **Manual de usuario:** Ofrece la descarga del manual de usuario del perfil Administrador Central.

2.2 UAC. Unidad de Atención Ciudadana

Las distintas opciones de menú disponibles para el perfil “UAC. Unidad de Atención ciudadana” son las siguientes:

Menú principal	
• UAC	
Alta	
• Expedientes pendientes	
Acceso historia clínica	4
Accesos Diraya profesionales	42
• Expedientes en espera	
Acceso historia clínica	9
Accesos Diraya profesionales	40
• Expedientes con avisos	
Acceso historia clínica	10
Accesos Diraya profesionales	58

• Expedientes finalizados	
Acceso historia clínica	
Rectificación y/o cancelación en la historia clínica	
Accesos Diraya profesionales	
Informe	
• Consultar expedientes	
Acceso historia clínica	
Rectificación y/o cancelación en la historia clínica	
Accesos Diraya profesionales	
Informe	
• Estadística	
Acceso historia clínica	
Rectificación y/o cancelación en la historia clínica	
Accesos Diraya profesionales	
Informe	
Manual de usuario	

Imagen 5: Opciones de menú del perfil “UAC. Unidad de Atención Ciudadana”

En los apartados Expedientes pendientes, en espera o con avisos, únicamente se mostrarán los expedientes correspondientes a los tipos de procedimientos que se encuentren en alguno de estos estados.

- **Alta:** Permite el alta de nuevos expedientes según el tipo de procedimiento seleccionado.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 9/180	



Alta de procedimiento

Tipo de procedimiento

Alta

Acceso historia clínica

Rectificación y/o cancelación en la historia clínica

Accesos Diraya profesionales

Informe

Imagen 6: Formulario de alta de Expediente

- **Expedientes pendientes:** Ofrece acceso a los expedientes que en los que hay que realizar alguna acción para que sigan avanzado en su ciclo de vida, tras realizar la consulta a través del formulario de búsqueda, aunque no es obligatorio aplicar ningún filtro de búsqueda.

Buscador

Código expediente

Nombre y apellidos del titular

Documento acreditativo del titular

NUHSA del titular

Buscar

Imagen 7: Formulario de búsqueda de expedientes

- **Expedientes en espera:** Ofrece acceso a los expedientes los expedientes que están esperando algo y hasta que no llegue no pueden seguir avanzado en su ciclo de vida (Ej. acuse de recibo, informe de juzgado, etc.)
- **Expedientes con avisos:** Ofrece acceso a los expedientes que tiene algún aviso (plazo de respuesta superado, tiempo de espera excedido...) Al igual que en la opción anterior, se podrá acceder a través del formulario de búsqueda de expedientes (imagen 7)
- **Expedientes finalizados:** Ofrece acceso a los expedientes han terminado su ciclo de vida (Finalizados y/o Archivados por desistimiento, en función del tipo de procedimiento)
- **Consultar expedientes:** Permite la consulta de todos los expedientes independientemente del estado en el que se encuentren.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 10/180	



- **Estadísticas:** Permite la consulta de datos estadísticos de expedientes en función del tipo de procedimiento seleccionado en la opción de menú.

Buscador

Fecha inicial

Fecha final

Buscar

Imagen 8: Formulario de consulta estadísticas, perfil UAC.

- **Manual de usuario:** Ofrece la descarga del manual de usuario del perfil “UAC. Unidad de Atención ciudadana”.

2.3 Unidad de Valoración

Las distintas opciones de menú disponibles para el perfil Unidad de valoración son las siguientes:

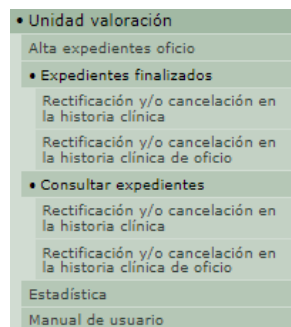


Imagen 9: Menú de opciones del perfil Unidad de Valoración.

- **Alta de expedientes oficio:** Opción que permite el alta de Expediente de rectificación/cancelación de oficio por parte del perfil Unidad de Valoración.
- **Expedientes pendientes:** Ofrece acceso a los expedientes que en los que hay que realizar alguna acción para que sigan avanzado en su ciclo de vida, según el tipo de procedimiento seleccionado en la opción de menú. Únicamente se mostrarán las opciones de menú del tipo de procedimiento que tenga algún expediente en este estado.
- **Expedientes en espera:** Ofrece acceso a los expedientes los expedientes que están esperando algo y hasta que no llegue no pueden seguir avanzado en su ciclo de vida (Ej. informe de posicionamiento, comité de ética, etc.)
- **Expedientes con avisos:** Ofrece acceso a los expedientes que tiene algún aviso (plazo de respuesta superado, tiempo de espera excedido, etc.)

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 11/180	



- **Expedientes finalizados:** Ofrece acceso a los expedientes han terminado su ciclo de vida (Finalizado estimado o finalizado desestimado)
- **Consultar expedientes:** Permite la consulta de todos los expedientes independientemente del estado en el que se encuentren.
- **Estadísticas:** Permite la consulta de datos estadísticos de expedientes a través de formulario de búsqueda que se muestra a continuación.

Buscador

Procedimiento	Acceso historia clínica
Fecha inicial	Rectificación y/o cancelación en la historia clínica
Fecha final	Rectificación y/o cancelación en la historia clínica de oficio

Buscar

Imagen 10: Formulario consulta estadística perfil Unidad de Valoración.

- **Manual de usuario:** Ofrece la descarga del manual de usuario del perfil “Unidad de Valoración”.

2.4 Consulta Centro

Las distintas opciones de menú disponibles para el perfil Consulta centro son las siguientes:

Menú principal • Consulta centro • Consultar expedientes - Acceso historia clínica - Rectificación y/o cancelación en la historia clínica - Rectificación y/o cancelación en la historia clínica de oficio - Accesos Diraya profesionales - Informe • Estadística - Acceso historia clínica - Rectificación y/o cancelación en la historia clínica - Rectificación y/o cancelación en la historia clínica de oficio - Accesos Diraya profesionales - Informe	• Exportación de datos - Acceso historia clínica - Rectificación y/o cancelación en la historia clínica - Rectificación y/o cancelación en la historia clínica de oficio - Accesos Diraya profesionales - Informe - Manual de usuario
---	---

Imagen 11: Menú de opciones del perfil Consulta centro.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 12/180	



- **Consultar expedientes:** Permite la consulta de todos los expedientes del tipo de procedimiento seleccionado en las opciones de menú, y que corresponden al centro del usuario autenticado.
Para la consulta se ofrece formulario de búsqueda de expedientes, como se puede observar en la imagen 7 del documento.
- **Estadística:** Permite la consulta de estadísticas de expedientes en función del tipo de procedimiento seleccionado en las opciones de menú y del tipo de estadística seleccionada en el formulario que se muestra a continuación.

Buscador

Tipo estadística ▼

- Resumen
- Tiempos medios
- Expedientes en plazo

Buscar

Imagen 12: Formulario de consulta estadísticas perfil "Consulta centro"

- **Exportación de datos:** Permite la descarga en Excel de datos de expedientes en función del tipo de procedimiento seleccionado en las opciones de menú y del periodo seleccionado en el formulario de exportación.
- **Manual de usuario:** Ofrece la descarga del manual de usuario del perfil "Consulta Centro".

2.5 Servicios Centrales

Las distintas opciones de menú disponibles para el perfil Servicios Centrales son las siguientes:

Menú principal	
• Servicios centrales	
Alta	
• Expedientes pendientes	
Accesos Diraya profesionales	42
Acceso historia clínica centrales	11
• Expedientes en espera	
Accesos Diraya profesionales	40
Acceso historia clínica centrales	48
Rectificación y/o cancelación en la historia clínica centrales	3
• Expedientes con avisos	
Accesos Diraya profesionales	10
Acceso historia clínica centrales	31
Rectificación y/o cancelación en la historia clínica centrales	2
• Expedientes finalizados	
Accesos Diraya profesionales	
Informe	
Acceso historia clínica centrales	
Rectificación y/o cancelación en la historia clínica centrales	
Accesos Diraya profesionales centrales	
• Consultar expedientes	
Accesos Diraya profesionales	
Informe	
Acceso historia clínica centrales	
Rectificación y/o cancelación en la historia clínica centrales	
Accesos Diraya profesionales centrales	
Manual del usuario	

Imagen 13: Menú de opciones del perfil Servicios Centrales.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 13/180	



- **Alta:** Permite el alta de nuevos expedientes según el tipo de procedimiento seleccionado.

Alta de procedimiento

Tipo de procedimiento

Accesos Diraya profesionales

Informe

Acceso historia clínica centrales

Rectificación y/o cancelación en la historia clínica centrales

Accesos Diraya profesionales centrales

Alta

Imagen 14: Alta de expediente perfil Servicios Centrales.

- **Expedientes pendientes:** Ofrece acceso a los expedientes que en los que hay que realizar alguna acción para que sigan avanzado en su ciclo de vida, según el tipo de procedimiento seleccionado en la opción de menú. Únicamente se mostrarán las opciones de menú del tipo de procedimiento que tenga algún expediente en este estado.
- **Expedientes en espera:** Ofrece acceso a los expedientes los expedientes que están esperando algo y hasta que no llegue no pueden seguir avanzado en su ciclo de vida (Ej. informe de juzgado, subsanación, etc.)
- **Expedientes con avisos:** Ofrece acceso a los expedientes que tiene algún aviso (plazo de respuesta superado, tiempo de espera excedido, etc.)
- **Expedientes finalizados:** Ofrece acceso a los expedientes han terminado su ciclo de vida (Finalizado o archivado por desistimiento)
- **Consultar expedientes:** Permite la consultar todos los expedientes del tipo de procedimiento seleccionado en las opciones de menú, y que corresponden al centro del usuario autenticado.
Para la consulta se ofrece formulario de búsqueda de expedientes, como se puede observar en la imagen 7 del documento
- **Manual de usuario:** Ofrece la descarga del manual de usuario del perfil “Servicios centrales”.

2.6 Consulta Central

Las distintas opciones de menú disponibles para el perfil Consulta central son las siguientes:

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 14/180	



Menú principal	• Estadística
• Consulta central	Acceso historia clínica
• Consultar expedientes	Rectificación y/o cancelación en la historia clínica
Acceso historia clínica	Rectificación y/o cancelación en la historia clínica de oficio
Rectificación y/o cancelación en la historia clínica	Accesos Diraya profesionales
Rectificación y/o cancelación en la historia clínica de oficio	Informe
Accesos Diraya profesionales	Acceso historia clínica centrales
Informe	Rectificación y/o cancelación en la historia clínica centrales
Acceso historia clínica centrales	Accesos Diraya profesionales centrales
Rectificación y/o cancelación en la historia clínica centrales	Manual de usuario
Accesos Diraya profesionales centrales	

Imagen 15: Menú de opciones del perfil Consulta Central.

- **Consultar expedientes:** El usuario con este perfil podrá realizar consultas sobre todos los expedientes de la aplicación, independientemente del centro al que corresponda. Los expedientes que se consultarán desde esta opción corresponderán al tipo de procedimiento seleccionado desde la opción de menú. El formulario de búsqueda de los expedientes es similar al formulario correspondiente a la imagen 3 del documento.
- **Estadística:** Permite la consulta estadística de expedientes independientemente del centro al que correspondan. El formulario de consulta estadística es similar al formulario de la imagen 4 “Formulario consulta de estadísticas” de este documento.
- **Manual de usuario:** Ofrece la descarga del manual de usuario del perfil “Consulta central”.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 15/180	



3 Arquitectura

3.1 Descripción tecnológica

El aplicativo ARCO está sobre tecnología Windows 2003 server y SQL Server 2005, desarrollada en ASP clásico 3.0 sobre servidor Windows Server 2003 con IIS 6.0 y utiliza SQL Server 2005 como base de datos relacional.

Arquitectura de Sistemas para un Entorno de Windows Server 2003 y SQL Server 2005

El sistema se encuentra implementado en un entorno basado en **Windows Server 2003** y **SQL Server 2005**, ofreciendo una plataforma sólida para gestionar la información de los centros de salud en Andalucía. Esta arquitectura combina un sistema operativo confiable con una base de datos robusta, permitiendo una gestión eficiente de grandes volúmenes de información. A continuación, se detallan los componentes clave de esta arquitectura:

- *Windows Server 2003:*
 - Servidor Web (IIS 6.0): Windows Server 2003 incluye Internet Information Services (IIS) 6.0, que permite la gestión de aplicaciones web y la prestación de servicios a través de HTTP/HTTPS. IIS es utilizado para alojar las interfaces web del sistema que permiten a los usuarios interactuar con la información de los centros de salud.
 - Gestión de usuarios y seguridad: El sistema operativo incorpora Active Directory (AD), que se utiliza para gestionar los usuarios y permisos en un entorno de red. Active Directory asegura un control de acceso centralizado, permitiendo establecer políticas de autenticación y autorización sólidas.
 - Compatibilidad con aplicaciones .NET: Windows Server 2003 es compatible con aplicaciones desarrolladas en .NET Framework, lo que facilita la integración de interfaces y servicios personalizados que interactúan con los datos de SQL Server.
 - Estabilidad y escalabilidad: A pesar de ser una plataforma más antigua, Windows Server 2003 ofrece estabilidad y escalabilidad para sistemas que no requieren una alta demanda de recursos, ideal para operaciones básicas de gestión de información.
- *SQL Server 2005:*
 - Gestión de bases de datos relacionales: SQL Server 2005 ofrece una potente plataforma de base de datos para almacenar y gestionar la información de los centros de salud, como datos de contacto, especialidades médicas, horarios de atención y otros detalles relevantes.
 - Optimización de consultas: El sistema incluye funciones avanzadas para la optimización de consultas mediante índices y procedimientos almacenados, mejorando la velocidad de acceso a los datos y el rendimiento de las aplicaciones que interactúan con la base de datos.
 - Soporte para transacciones ACID: SQL Server 2005 garantiza la integridad de los datos mediante el soporte para transacciones ACID (Atomicidad, Consistencia, Aislamiento y Durabilidad), lo que es clave para asegurar la precisión en la actualización de la información.
 - Seguridad y control de acceso: El motor de SQL Server 2005 incluye un sistema de permisos basado en roles y autenticación integrada con Active Directory, lo que facilita la gestión de la seguridad en torno a los datos sensibles del sistema.
- *Capas de Integración y Comunicación:*
 - Servidor Web (IIS 6.0): IIS 6.0 actúa como la capa de servidor web que procesa las solicitudes HTTP y HTTPS, ofreciendo una interfaz gráfica que permite a los usuarios interactuar con los datos almacenados en SQL Server.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 16/180	

- Integración con servicios externos: SQL Server 2005 y Windows Server 2003 permiten la integración con sistemas externos mediante el uso de servicios web y conexiones a otras bases de datos, lo que facilita la interoperabilidad con otros sistemas del ámbito sanitario.

- *Seguridad y Disponibilidad:*

- Autenticación basada en Active Directory: El uso de Active Directory permite controlar los accesos al sistema a través de políticas de seguridad centralizadas, garantizando que solo los usuarios autorizados puedan acceder a la información confidencial.
- Copia de seguridad y recuperación: SQL Server 2005 proporciona herramientas avanzadas para la creación de copias de seguridad periódicas, asegurando la disponibilidad de los datos y permitiendo una rápida recuperación en caso de fallos o pérdida de información.
- Parcheo y actualizaciones: Windows Server 2003 y SQL Server 2005 requieren una gestión activa de parches y actualizaciones de seguridad debido a su antigüedad, lo que es crucial para mantener la protección del sistema contra vulnerabilidades conocidas.

3.2 Forma de acceso desde el cliente:

El acceso a la aplicación se realiza desde la URL <http://sc00wevt.dmsas.sda.sas.junta-andalucia.es/contenidos/aplicaciones/ARCO>, accesible únicamente desde dentro de la red corporativa. El acceso es restringido para usuarios con permisos de acceso al aplicativo, por lo que se requiere autenticación con las credenciales del dominio DMSAS.

Para facilitar el acceso a la aplicación, en la sección “Asistencia Sanitaria - Gestión ciudadana” de la Intranet del SAS <https://intranet2.sas.junta-andalucia.es/> existe un acceso directo al aplicativo.

3.3 Modelo de datos

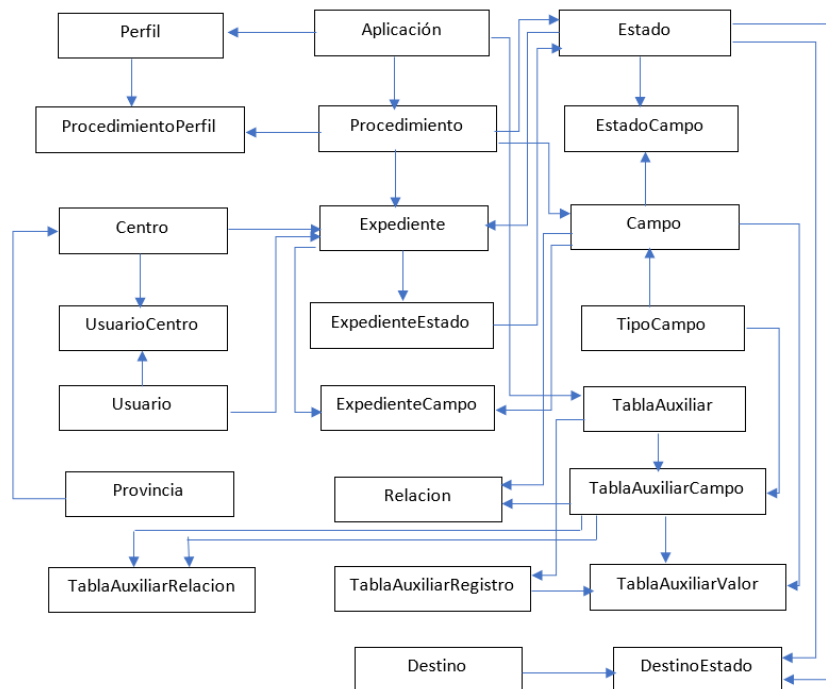


Imagen 2: Modelo de datos

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 17/180	



4 Entorno tecnológico

Nombre Corto	Base Datos	Arquitectura	Herramienta o Lenguaje	Sistema Operativo
INTR_ARCO	SQL Server 2005	Arquitectura cliente / servidor	ASP 3.0 IIS	Windows 2003 Server

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección <https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma> indicando el código de VERIFICACIÓN

FIRMADO POR

RAFAEL PASTOR SAENZ

15/05/2025

VERIFICACIÓN

Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU

PÁG. 18/180





5 Operadores del sistema

Perfil	N.º Operadores
Administrador central	4
UAC. Unidad de Atención Ciudadana	1.284
Unidad de Valoración	449
Consulta Centro	243
Servicios Centrales	4
Consulta Central	4

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección <https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma> indicando el código de VERIFICACIÓN

FIRMADO POR

RAFAEL PASTOR SAENZ

15/05/2025

VERIFICACIÓN

Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU

PÁG. 19/180





6 Integraciones

Integración con DMSAS.

El aplicativo es de acceso restringido para usuarios con permisos. El control de los permisos de acceso, están gestionados en el IIS a través de grupos de trabajo del dominio DMSAS, a los que deben pertenecer los usuarios que se autentican en la aplicación con las credenciales DMSAS.

Integración servidor de correo centralizado de la JA.

El aplicativo hace uso de módulo que realiza envíos de correo a los usuarios de la aplicación a través del servidor de correo centralizado de la J.A.

Integración con BBDD SAS.

El aplicativo hace uso de la BBDD SQL Server SAS obtener información de los usuarios que acceden a la aplicación, perfil con el que acceden, nombre y apellidos, dirección de correo, etc.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 20/180	



7 Permisos por perfil

ROL DE ACCESO	Observaciones	Insertar	Modificar	Borrar	Consultar
Administrador central	Visibilidad sobre cualquier expediente independientemente del centro al que corresponda	SI	SI	SI	SI
UAC. Unidad de Atención Ciudadana	Visibilidad y acciones limitadas a expedientes del centro del usuario	SI	SI	NO	SI
Unidad de Valoración	Visibilidad y acciones limitadas a expedientes del centro del usuario	SI	SI	NO	SI
Consulta Centro	Visibilidad y acciones limitadas a expedientes del centro del usuario	NO	NO	NO	SI
Servicios Centrales	Visibilidad y acciones limitadas a expedientes de SSCC	SI	SI	NO	SI
Consulta Central	Visibilidad sobre cualquier expediente independientemente del centro al que corresponda	NO	NO	NO	SI



8 Hoja de ruta

Se encuentra en curso a través de la RFP PLAT0109-9 la migración del aplicativo a entorno soportado por Microsoft y sistema en alta disponibilidad. En la siguiente tabla se muestra información de las versiones actuales y versiones a las que se están migrando.

VERSIÓN ACTUAL	VERSIÓN PREVISTA
BBDD SQL Server 2005	BBDD SQL Server 2017 en alta disponibilidad
Servidor aplicación W2003 server	Servidores de aplicación W2016 server en alta disponibilidad

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 22/180	



Descripción funcional y tecnológica

Administración del Buzón del SAS

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 23/180	



1 Objeto del documento

Este documento contiene una descripción funcional y tecnológica de la aplicación de Administración de Buzón del SAS, aplicativo que permite gestionar los mensajes y comentarios que la ciudadanía hace llegar al Servicio Andaluz de Salud a través de los buzones de contacto disponibles en la Web del SAS, ClicSalud y la aplicación móvil Salud Andalucía.

La aplicación es de acceso restringido a profesionales del SAS, permitiendo realizar la gestión de los mensajes recibidos desde la ciudadanía contemplando funcionalidades como el alta de mensajes, la tramitación de respuestas, gestión de listados de mensajes, realización de búsquedas, etc.

Desde un punto de vista tecnológico se trata de un aplicativo web accesible desde los navegadores usuales. Desarrollado en Java sobre Weblogic y base de datos Oracle.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 24/180	



2 Descripción funcional

El aplicativo de Administración de Buzón del SAS gestiona los mensajes del Buzón de Contacto del Servicio Andaluz de Salud. La procedencia de estos mensajes puede ser:

- Formulario del Buzón de contacto de la Web del SAS.
- Aplicaciones que redirigen al formulario del punto anterior, como por ejemplo ClicSalud.
- Mensajes dados de alta desde la propia aplicación, y cuya procedencia puede ser Consejería, Presidencia u Otros.

Se describe a continuación la aplicación desde un punto de vista funcional a través del detalle de los principales módulos que conforman el aplicativo:

- Módulo de alta de mensajes.
- Módulo de tramitación de mensajes.
- Módulo de detalle de mensajes.
- Módulo de listado de mensajes.
- Módulo de tratamiento masivo.
- Módulo de búsqueda
- Módulo de configuración.

2.1 Módulo de alta

Módulo que le posibilita al perfil Administrador del aplicativo realizar alta de nuevos mensajes desde la propia aplicación. Estos mensajes pueden proceder de la Consejería de Salud, Presidencia o terceros.

Alta mensaje

Nº mensaje: 337339 Fecha de creación: 22/10/2024 11:46:23

Datos personales

Nombre (*): Apellidos (*):

Correo electrónico: Teléfono: Provincia: Seleccione

Datos mensaje

Asunto: Seleccione Otros: Área de mensaje: Seleccione Procedencia (*): Seleccione

Comentario: ☒ Privado

Mensaje (*):

Adjuntar fichero: Seleccione

VOLVER GUARDAR ENVIAR

Imagen 3: Módulo de alta

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 25/180	



2.2 Módulo de tramitación

Módulo que posibilita la tramitación de un mensaje, variando las opciones posibles en dicha tramitación dependiendo del perfil que se tenga en el aplicativo.

Pendiente

Datos básicos

Nº mensaje

Fecha de creación

Procedencia

Estado

Persona interesada

Email

325754

11/05/2023 08:54:09

Administración Buzón

Pendiente

María Andaluza Andaluza

maria.andaluza@gmail.com

Provincia

Asunto

Otros

Área

Cádiz

Asistencia Sanitaria

Atención a Profesionales

Mensaje

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Duis lobortis enim ac dolor vehicula rutrum. Ut sit amet sodales lectus. Nunc pulvinar viverra nunc, ac fringilla libero convallis id. Proin congue tortor quis enim efficitur hendrerit. Donec hendrerit nibh non magna consequat, a cursus urna convallis. Sed interdum purus ut varius vehicula. Vestibulum porta est at feugiat ultrices. Pellentesque tristique viverra mauris, nec porta ex fringilla nec. Quisque scelerisque lectus et arcu porttitor facilisis ut consequat justo. Nunc at leo semper magna ultricies tempor a ante. Duis leo nulla, mollis a vehicula in, posuere congue est. Donec dignissim vestibulum lorem volutpat dapibus. Ut diam leo, rhoncus et cursus in, ornare eget augue. Donec egestas quam leo, in maximus ligula semper quis. Curabitur in ex et lorem volutpat blandit vel pellentesque elit.

Quisque venenatis eros vitae augue finibus laoreet. Nulla vel dui at lacus accumsan commodo a id lacus. Donec gravida mattis ante, in tempor nisl fringilla sed. Pellentesque at odio faucibus, accumsan ligula eget, congue purus. Etiam commodo urna a lacinia elementum. Nullam iaculis rutrum erat, eget hendrerit lacus elementum at. Proin sit amet arcu turpis. Nam lacinia, justo eu molestie finibus, est erat pulvinar nunc, non faucibus tellus lectus id ipsum. Mauris commodo ac dolor ac consequat. Maecenas ut orci magna. Pellentesque habitant morbi tristique senectus et netus et malesuada fames ac turpis egestas. Donec lectus lorem, lacinia et orci ac, convallis luctus eros.

VER DETALLE

Comentarios

Comentario

Privado

Clasificación

Área de mensaje

Tipo (*)

Valoración: (*)

Atención a Profesionales

Bolsa de empleo

Seleccione

Seleccione

Información adicional de la persona interesada

¿Requiere información de la persona interesada? (*)

No

Derivación

¿Requiere derivación? (*)

No

Respuesta

¿Responder a la persona interesada? (*)

No

☐ ¿Desea enviar copia del mensaje?

☐ ¿Desea cerrar el mensaje sin notificación?

☐ ¿Desea informar a grupo gestor externo?

VOLVER

ELIMINAR

GUARDAR

ENVIAR

Imagen 4: Módulo de tramitación

2.3 Módulo de detalle de mensajes

Módulo que posibilita visualizar la información de un mensaje, su historial de tramitaciones, y los mensajes relacionados y antecedentes de este si existieran. El perfil Administrador tiene disponible este módulo para

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 26/180	



cualquier mensaje dentro del aplicativo, mientras que el perfil Gestor Interno solamente puede visualizar mensajes que tenga actualmente asignados o mensajes que haya tenido asignados anteriormente.

Consulta mensaje

Datos generales

Historial

Relacionados

Antecedentes

Datos básicos

Nº mensaje

325750

Fecha de creación

10/05/2023 12:32:15

Procedencia

Administración Buzón

Estado

Pendiente

Área

Asistencia sanitaria

Certificado COVID Digital UE

Asunto

Asistencia Sanitaria

Tipo

Asist. Sanitaria - Cartera de Servicios

Valoración

Ni felicitación ni negativo

Mensaje

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Phasellus rhoncus risus massa, at dapibus libero varius et. Vivamus mollis blandit tellus, quis consectetur dolor condimentum quis. Nam sed pretium ligula. In sagittis ante imperdiet sapien varius mattis. Mauris nec nulla eu nunc ultricies porttitor vel vitae risus. Maecenas ut lacus suscipit, sagittis velit vitae, aliquam ex. Aliquam rutrum lectus id mattis sodales. Fusce placerat ut metus eget ultricies.

Datos de la persona interesada

Nombre

Maria

Apellidos

Andaluza Andaluza

Correo electrónico

maria.andaluza@gmail

Teléfono

956707070

Provincia

Cádiz

Información adicional de la persona interesada

Derivación interna

Derivación externa

Respuesta

VOLVER

EXPORTAR

EDITAR

Imagen 5: Módulo de detalle de mensajes

2.4 Módulo listado de mensajes

Módulo que permite visualizar los mensajes activos existentes en el aplicativo agrupados por los estados en los que se encuentren. El perfil Administrador dispone de este módulo sin restricciones, mientras que el perfil Gestor Interno puede visualizar los listados que le corresponden a su ámbito.

Alta	Pendientes	Pendientes respuesta GE	Suspensión	Pendientes respuesta GI	Buscar								
	Pendiente	Respuesta de remitente	Respuesta de gestor externo	Escalado	Pendiente de aprobación	Cerrado con respuesta	Cerrado con respuesta GE						
E	I	X	P	Nº	PERSONA INTERESADA	EMAIL	FECHA ALTA	ESTADO	FECHA ESTADO	PROCEDENCIA	MENSAJE	COMENTARIO	ACCIONES
☐	☐	☐	☐	☐	Ana María Andaluza Andaluza		02/02/2024 12:15:12		02/02/2024 12:45:24	Presidencia	Mensaje	Comentario creado en alta (enviar) Comentario creado en pendiente (guardar)	☐ ☐
☐	☐	☐	☐	☐	María Andaluza Andaluza		02/02/2024 12:03:44		02/02/2024 12:06:16	Otros	Mensaje		☐ ☐
☐	☐	☐	☐	☐	Juan Andaluza Andaluza		29/01/2024 09:42:35		29/01/2024 09:52:44	Otros	Mensaje	Pide al usuario su dni.	☐ ☐
☐	☐	☐	☐	☐	Antonio Andaluza Andaluza		23/01/2024 18:14:21		23/01/2024 18:14:21	WebSAS	Mensaje	Comentario en pantalla de alta.	☐ ☐
☐	☐	☐	☐	☐	Mª Carmen Andaluza Andaluza		23/01/2024 17:27:37		23/01/2024 17:27:37	WebSAS	Mensaje	Esta es para interas.	☐ ☐
☐	☐	☐	☐	☐	María Carmen Andaluza Andaluza		19/01/2024 14:45:51		19/01/2024 14:45:51	WebSAS	Mensaje		☐ ☐
☐	☐	☐	☐	☐	Carmen Andaluza Andaluza		19/01/2024 14:42:27		19/01/2024 14:42:27	WebSAS	Mensaje		☐ ☐
☐	☐	☐	☐	☐	Carmen Andaluza Andaluza		19/01/2024 14:00:10		19/01/2024 14:00:10	WebSAS	Mensaje		☐ ☐
☐	☐	☐	☐	☐	Raquel Andaluza Andaluza		19/01/2024 13:55:40		19/01/2024 13:55:40	WebSAS	Mensaje		☐ ☐
☐	☐	☐	☐	☐	María Andaluza Andaluza		19/01/2024 11:19:00		19/01/2024 11:21:27	Consejería	Mensaje		☐ ☐
1 de 6													
10													
TRATAR													

Imagen 6: Módulo de listado de mensajes

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN				
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ			
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU			
		15/05/2025		
		PÁG. 27/180		

Es copia auténtica de documento electrónico



2.5 Módulo de tratamiento masivo

Módulo disponible exclusivamente para el perfil Administrador por el cual puede realizar una misma acción determinada sobre un grupo de mensajes diferentes que seleccione previamente.

Alta

Pendientes

Pendientes respuesta GE

Suspensión

Pendientes respuesta GI

Buscar

Pendientes (58)

Pendiente

Respuesta de remitente

Respuesta de gestor externo

Escalado

Pendiente de aprobación

Cerrado con respuesta

Cerrado con respuesta GE

E	I	X	P	Nº	PERSONA INTERESADA	EMAIL	FECHA ALTA	ESTADO	FECHA ESTADO	PROCEDENCIA	MENSAJE	COMENTARIO	ACCIONES
☒	☐	☐	☐	1	Juan Andaluz Andaluz	@	02/02/2024 12:15:12		02/02/2024 12:45:24	Presidencia	Mensaje	Comentario desde alta	
☒	☐	☐	☐	2	María Andaluza Andaluza	@	02/02/2024 12:03:44		02/02/2024 12:06:16	Otros	Mensaje		
☐	☒	☐	☐	3	Ana María Andaluza Andaluza	@	29/01/2024 09:42:35		29/01/2024 09:52:44	Otros	Mensaje		
☐	☐	☒	☐	4	María Andaluza Andaluza	@	23/01/2024 18:14:21		23/01/2024 18:14:21	WebSAS	Mensaje	Comentario creado en alta (enviar) Comentario creado en pendiente (guardar)	
☐	☐	☒	☐	5	Ana Andaluza Andaluza	@	23/01/2024 17:27:37		23/01/2024 17:27:37	WebSAS	Mensaje		
☐	☐	☐	☐	6	Juan Andaluz Andaluz	@	19/01/2024 14:45:51		19/01/2024 14:45:51	WebSAS	Mensaje	Necesitamos su dni.	
☐	☐	☐	☐	7	Mª Carmen Andaluza Andaluza	@	19/01/2024 14:42:27		19/01/2024 14:42:27	WebSAS	Mensaje	Comentario en pantalla de alta.	
☐	☒	☐	☐	8	María Andaluza Andaluza	@	19/01/2024 14:00:10		19/01/2024 14:00:10	WebSAS	Mensaje	Esto es para interesas.	
☐	☒	☐	☐	9	Carmen Andaluza Andaluza	@	19/01/2024 13:55:40		19/01/2024 13:55:40	WebSAS	Mensaje		
☐	☐	☐	☐	10	José Andaluza Andaluza	@	19/01/2024 11:19:00		19/01/2024 11:21:27	Consejería	Mensaje		

1

2

3

4

5

6

>

+

1 de 6

10

TRATAR

Imagen 7: Módulo de tratamiento masivo

2.6 Módulo de búsqueda

Módulo disponible para los perfiles Administrador y Gestor Interno para realizar búsquedas de mensajes atendiendo a distintos datos de filtrado.

Alta	Pendientes	Pendientes respuesta GE	Suspensión	Pendientes respuesta GI	Buscar				
Búsqueda de mensajes									
Datos de filtrado									
Nº mensaje	Estado	Fecha de entrada							
		Desde: Hasta:							
Asunto	Tipo	Valoración		Procedencia					
Área de mensaje									
Grupo gestor interno									
Provincia	Nombre	Apellidos	Correo electrónico	Teléfono					
VOLVER BUSCAR LIMPIAR									
Nº	PERSONA INTERESADA	EMAIL	FECHA ALTA	GESTOR INTERNO	GESTOR EXTERNO	ESTADO	PROCEDENCIA	MENSAJE	ACCIÓN
No hay registros									
1 de 1									
10									

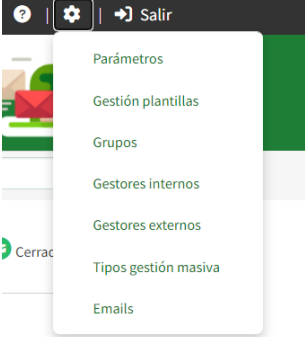
Imagen 8: Módulo de búsqueda

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 28/180	



2.7 Módulo de configuración

Módulo que permite configurar distintas opciones del aplicativo. El perfil Gestor Interno tiene restricciones en las opciones disponibles que puede configurar, mientras que el perfil Administrador no tiene dichas restricciones para realizar búsquedas de mensajes atendiendo a distintos datos de filtrado.



Gestión de plantillas

Datos de filtrado

Categoría
Inters@s

PLANTILLA ^	CATEGORÍA ^	FECHA MODIFICACIÓN ^	EDITOR ^	ACCIONES
Cambio de médico por traslado	Inters@s	25/08/2022 13:25:31	APPRECL-USU7	 
Formato datos Inters@s	Inters@s	25/08/2022 13:29:06	APPRECL-USU7	 
Lista de espera quirúrgica	Inters@s	25/08/2022 13:26:16	APPRECL-USU7	 

< 1 > 1 de 1 10 v

AÑADIR CATEGORÍA ELIMINAR CATEGORÍA AÑADIR PLANTILLA

Imagen 9: Módulo de configuración

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 29/180	



3 Arquitectura

3.1 Arquitectura de componentes

En el siguiente diagrama se ilustra el esquema lógico de relaciones entre los componentes del aplicativo:

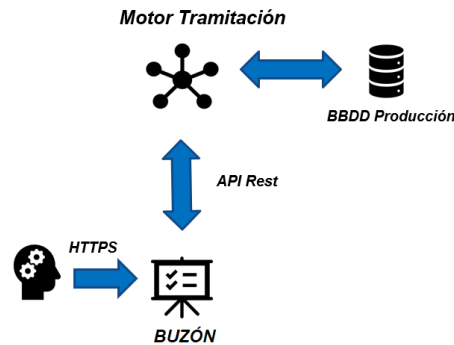


Imagen 10: Esquema lógico de componentes

3.2 Entornos

La aplicación Buzón dispone actualmente de dos entornos propios del SAS, producción y preproducción, con la siguiente configuración de servidores:

ENTORNO	GRUPO LÓGICO	N.º DE SERVIDORES	HORARIO DE SOPORTE
PRODUCCIÓN	Servidores de aplicación	3	24x7
	Servidores base de datos Oracle	2	24x7
PREPRODUCCIÓN	Servidores de aplicación	3	8x5
	Servidores base de datos Oracle	2	8x5

3.3 Configuración de servidores

SERVIDOR	MEMORIA RAM	CPU	VERSIÓN SISTEMA OPERATIVO	VERSIÓN DEL CONTENEDOR DE APLICACIONES
Nodo 1	4Gb	2	Oracle Linux 6.6 x64	Weblogic 12.1.3
Nodo 2	4Gb	2		
Nodo 3	4Gb	2		

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección <https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma> indicando el código de VERIFICACIÓN

FIRMADO POR

RAFAEL PASTOR SAENZ

15/05/2025

VERIFICACIÓN

Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU

PÁG. 30/180





3.4 Capa de base de datos

El motor de base de datos es Oracle RDBMS 11.2.0.4.7, habilitado en los siguientes servidores:

DOMINIO	SWAP	RAM	TIPO CPU	N.º CPUs	SSOO	VERITAS
se62g061	47Gb	50Gb	SPARC64	16	Solaris 10 Generic_150400-18 sun4v	6.1SP1RP1
se63g062						

3.5 Software y versiones

SERVIDOR	TIPO	PRODUCTO	VERSIÓN	PARCHES
se62g061	SERVIDOR BASE DE DATOS	Solaris	10	Generic_150400-06
		Veritas SFHA	6.1	
se63g062	SERVIDOR BASE DE DATOS	Solaris	10	Generic_150400-06
		Veritas SFHA	6.1	

PRODUCTO	Versión RDBMS	Versión Clusteware	¿RAC?
Oracle	11.2.0.4.7	N/A	NO

Forma de acceso desde el cliente

El acceso al aplicativo se realiza exclusivamente dentro de la red corporativa del SAS, y requiere de autenticación y permiso de acceso. La autenticación de usuario se realiza mediante credenciales de DMAS y el permiso de acceso debe otorgarse mediante MACO.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección <https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma> indicando el código de VERIFICACIÓN

FIRMADO POR

RAFAEL PASTOR SAENZ

15/05/2025

VERIFICACIÓN

Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU

PÁG. 31/180





4 Modelo de datos

El modelo de datos del aplicativo de Administración de Buzón del SAS se encuentra dentro de un esquema de base de datos Oracle 11.2 junto a la Plataforma de Reclamaciones y Sugerencias del SAS (IRESUELVE) y a la aplicación de Motor de Tramitación de expedientes (IMOTTRAM). Esta última aplicación de Motor proporciona una máquina de estados para la tramitación de mensajes del aplicativo.

La distinción de tablas referentes a unos u otros aplicativos se realiza mediante la adopción de prefijos en el nombre de tablas, aplicando el prefijo BZ_ para las tablas del aplicativo de Buzón, prefijo VT_ para las tablas del aplicativo de Resuelve, y MT_ y QRTZ_ para las tablas del aplicativo de Motor.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 32/180	



5 Entorno tecnológico

Las características técnicas de Resuelve son:

Nombre Corto	Base de Datos	Arquitectura	Herramienta o Lenguaje	Versión del contenedor de aplicaciones	Sistema Operativo
ADMBUZONS	Oracle 11.2	Tres capas (presentación, lógica de negocio, datos)	Java 1.7, JSF, PrimeFaces 5.3, Spring Framework 3.1, Maven 3.3	Weblogic 12.1.3	Oracle Linux 6.6 x64
IMOTTRAM	Oracle 11.2	Dos capas (lógica de negocio, datos)	Java 1.7, Maven 3.3	Weblogic 12.1.3	Oracle Linux 6.6 x64

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 33/180	



6 Operadores del sistema

Los usuarios finales del sistema son todos profesionales del SAS, los cuales pueden tener en el aplicativo los siguientes perfiles:

- Administrador
- Gestor Interno
- Gestor Externo

Número aproximado de usuarios actuales del aplicativo por perfil:

Perfil	N.º usuarios
Administrador	5
Gestor Interno	25
Gestor Externo	150

Se han dado de alta en la aplicación un total de 12.158 mensajes hasta la fecha, con la siguiente distribución por años:

Año	N.º de mensajes
2023	6.928
2024	5.230

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 34/180	



7 Integraciones

Alta de mensajes	
Servicio	Descripción
Buzón de contacto de la Web del SAS	Formulario dentro de la Web del SAS en el que la ciudadanía puede realizar comentarios dirigidos a dicho estamento

Servicio de autenticación de usuarios	
Servicio	Descripción
LDAP corporativo DMSAS	Servicio para la autenticación del usuario mediante credenciales

Servicio de autorización de usuarios	
Servicio	Descripción
MACO	Integración con el Módulo de Administración Centralizada de Operadores (MACO) para la asignación de perfil al usuario

Servicio de gestión documental	
Servicio	Descripción
Gestor documental	Integración con el Gestor documental para el almacenamiento de los archivos adjuntos de los mensajes del aplicativo

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 35/180	



8 Permisos por perfil

Permisos en el módulo XX

(M = permiso para modificar, C = permiso para consultar, “-” sin permiso)

Agrupación	Funcionalidad	Administrador	Gestor Interno	Gestor Externo
Mensaje	Cualquier mensaje dentro de la aplicación	M	-	-
Mensaje asignado	Mensaje asignado al perfil	M	M	-
Mensaje asignado anteriormente	Mensaje asignado previamente al perfil	M	C	-
Solicitar información al usuario	Solicitar al usuario información adicional	M	M	-
Cerrar mensaje	Cerrar el mensaje en la aplicación	M	M	-
Derivar a Gestor Interno	Derivar el mensaje al perfil Gestor Interno	M	-	-
Derivar a Gestor Externo	Derivar el mensaje al perfil Gestor Externo	M	-	-
Responder a Administrador	Responder al Administrador tras asignación del mensaje al perfil	-	M	M
Escalar a Administrador	Escalar el mensaje al perfil Administrador	-	M	-



9 Hoja de ruta

Actualmente el proyecto de Administración de Buzón del SAS gestiona los comentarios que se realizan desde el formulario de Buzón de contacto dentro de la Web del SAS, por usuarios que acceden a dicho formulario mediante navegación dentro de la propia Web, o por usuarios que son redirigidos al mismo desde aplicaciones externas, como ClicSalud o la aplicación móvil Salud Andalucía.

En la actualidad se está trabajando en ampliar el alcance funcional del proyecto, con una iniciativa denominada Buzón multiorganismo. Con ella se permitirá dar cobertura y efectuar de forma descentralizada en los diferentes centros una gestión ágil de los mensajes que se remitan al SAS también desde los diferentes portales e intranets de centros.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 37/180	



Descripción funcional y tecnológica

Información sobre los Centros del Sistema Sanitario Público de Andalucía

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 38/180	



1 Objeto del documento

El presente documento tiene como finalidad describir detalladamente los aspectos funcionales y tecnológicos de la aplicación: "INFORMACIÓN SOBRE LOS CENTROS DEL SISTEMA SANITARIO PÚBLICO DE ANDALUCÍA". La aplicación se diseñó para centralizar y ofrecer información actualizada sobre los centros del sistema sanitario público de Andalucía, facilitando a los ciudadanos el acceso a datos relevantes como ubicación, servicios, horarios y datos de contacto entre otros.

En esta descripción se abordan tanto la descripción funcional como la implementación tecnológica de la aplicación. Asimismo, se destacan las funcionalidades clave de cada módulo para proporcionar una visión completa y coherente del sistema.

La aplicación está estructurada en tres módulos principales que interactúan para garantizar la correcta operación del sistema, tanto en términos de experiencia de usuario como de administración de la información. Estos módulos son los siguientes:

- **Capa de Presentación:** Integrada en la página web del SAS, es la interfaz de usuario que permite a los ciudadanos acceder a la información sobre los centros del sistema sanitario público de Andalucía. Contempla la posibilidad de suscripción para recibir por correo información actualizada sobre las fechas y lugares de colectas de sangre.
- **Herramienta de Administración:** herramienta para la administración de datos de determinados tipos de centros y es utilizada por el equipo de soporte. A través de este módulo se puede gestionar, actualizar y validar la información sobre los centros sanitarios, garantizando la veracidad y actualización continua de los datos presentados a los usuarios.
- **API Rest:** constituye la capa de servicios que ofrece acceso a los datos a otros sistemas o servicios autorizados, ya que es de acceso restringido.

Componentes Técnicos Utilizados en los Módulos

Los módulos del sistema se construyen con varios componentes técnicos avanzados. Entre ellos se incluyen:

- Drupal 9.5: Utilizado como el sistema de gestión de contenidos del portal Web SAS en el que está integrada la capa de presentación.
- Windows Server 2008 (IIS): Utilizada para ofrecer información específica de los centros (detallada en el siguiente apartado) y para la ejecución de procesos automáticos que permite la actualización de datos obtenidos de sistemas externos al aplicativo.
- Bases de datos: Se emplean tanto MySQL (Drupal) como SQL Server (W2008) en diversas versiones.
- Infraestructura de servidores: Se dispone de servidores Linux (Drupal) y Windows (IIS) en alta disponibilidad.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 39/180	



2 Descripción funcional

2.1 Capa de Presentación

La capa de presentación permite a los usuarios acceder a datos detallados de los centros sanitarios y directivos sanitarios del SSPA, consultar el mapa sanitario con los distritos, delimitación de zonas básicas de salud, ubicación de los centros en el mapa, conocer la cartera de servicios hospitalarios disponibles, etc. Además, ofrece información sobre centros y unidades acreditados, distintivos de seguridad del paciente, y programación de colectas de sangre, permitiendo a los usuarios la suscripción por correo para recibir información actualizada de las fechas y lugares de las colectas de sangre.

Los diferentes apartados son: Información detallada de los centros, mapa interactivo, cartera de servicios de atención hospitalaria, centros y unidades acreditados por la Agencia de Calidad Sanitaria de Andalucía, distintivos de seguridad del paciente y colectas de sangre. A continuación, se detallan sus funcionalidades:

- **Información detallada de los centros:** Permite a los usuarios realizar búsquedas por filtros predefinidos. Estos filtros están diseñados para facilitar la localización de centros específicos según las necesidades del usuario.

URL de acceso: [Información por centros | Servicio Andaluz de Salud - Junta de Andalucía](#)



Información por centros

En esta página puede obtener información sobre los centros del Servicio Andaluz de Salud. También puede consultar en el siguiente enlace:

- [Mapa de servicios sanitarios públicos de Andalucía](#)

Hasta la aprobación y publicación del nuevo Mapa Sanitario de Andalucía, los Hospitales de Alta Resolución (HAR) -integrados anteriormente en las Agencias Públicas Empresariales ya disueltas- tendrán dependencia funcional y asistencial de los diferentes centros hospitalarios asignados.

Tipo de centro*

- Seleccionar -

Buscar por nombre

Provincia/Población

- Seleccionar -

BUSCAR

* El campo es obligatorio

Imagen 11: Información por centros

Tras realizar la consulta, el sistema permite a los usuarios acceder a información completa y actualizada sobre cada centro sanitario en Andalucía. Cada centro cuenta con una ficha detallada que variarán en función del tipo de centro. Entre los datos que se ofrecen se puede consultar:

- **Horarios de atención:** Se especifican los horarios de apertura del centro, incluyendo detalles sobre atención en días festivos, horarios de urgencias o si el centro ofrece servicios 24 horas.
- **Datos de contacto:** Cada ficha proporciona información esencial como número de teléfono, dirección de correo electrónico y página web del centro, facilitando la comunicación directa con los usuarios.
- **Ubicación:** Además de los datos de contacto, se muestra la dirección completa y la posibilidad de visualizar la ubicación en un mapa interactivo.
- **Dependencia:** Varía en función del tipo de centro.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 40/180	



Consultorio Burguillos

Centro sanitario, Centros de salud y consultorios

Dirección postal: CL Juan Carlos I, s/n, 41220, Burguillos, Sevilla

Cita previa y trámites

- ClicSalud+
- App 'Salud Andalucía'
- App 'Salud Responde'
- Salud Responde: 955 54 50 60

Información

Teléfono: 955 73 96 12

Urgencias

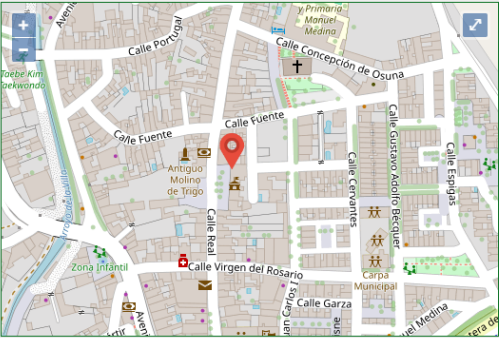
955 40 24 82

Horario:

Lunes	08:00 - 15:00
Martes	08:00 - 15:00
Miércoles	08:00 - 15:00
Jueves	08:00 - 15:00
Viernes	08:00 - 15:00

Festivos locales:

12/07/2024
04/10/2024



Director/a del centro: Villena Machuca, Mª Luisa

Dependencia: Distrito Sevilla Norte

Zona básica: Alcalá del Río

Área hospitalaria de referencia: Hospital Universitario Virgen Macarena

NUEVA BÚSQUEDA

VOLVER

Imagen 12: Ficha detallada por centro

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 41/180	



- **Mapa sanitario:** El sistema ofrece la posibilidad de visualizar la ubicación exacta de los centros sanitarios en Andalucía gracias a la integración con servicios de mapas. Esta funcionalidad permite a los usuarios obtener una representación geográfica precisa de los centros seleccionados, facilitando su localización. Esta integración facilita el acceso a los centros sanitarios, mejorando la experiencia del usuario al permitirle localizar y llegar de forma eficiente al centro deseado.

URL de acceso: [Mapa de servicios sanitarios públicos de Andalucía | Servicio Andaluz de Salud - Junta de Andalucía](https://ws050.juntadeandalucia.es/servicioandaluzdesalud/)



Mapa de servicios sanitarios públicos de Andalucía

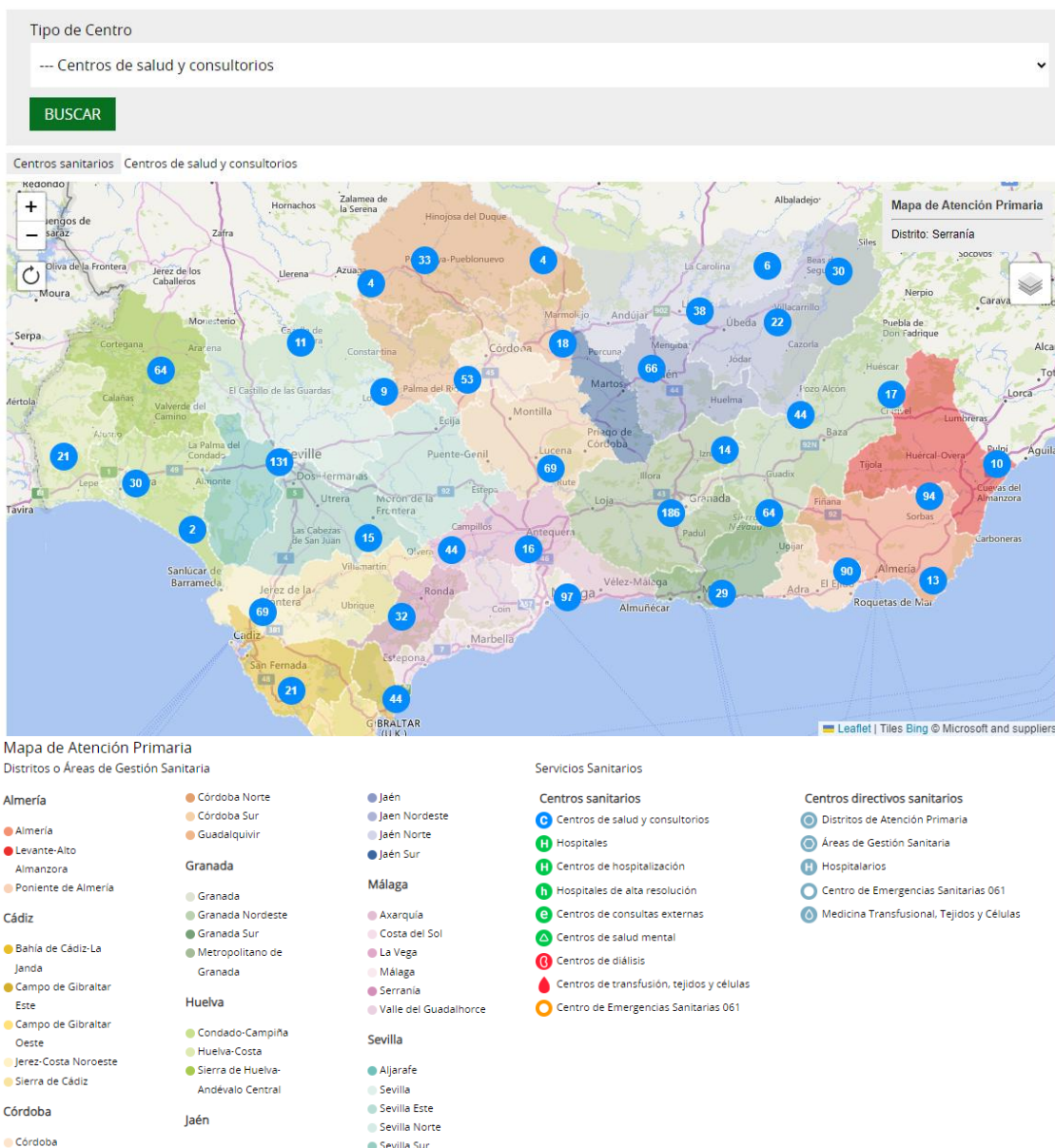


Imagen 13: Mapa de servicios sanitarios públicos de Andalucía

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección <https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma> indicando el código de VERIFICACIÓN

FIRMADO POR

RAFAEL PASTOR SAENZ

15/05/2025

VERIFICACIÓN

Pk2jm2V7PZNZQSQ4YQMBYTCCS34PU

PÁG. 42/180





- **Cartera de servicios de atención hospitalaria:** Módulo que permite a los usuarios acceder a la información sobre la Cartera de Servicios de Atención Hospitalaria, que se define como el desarrollo de la oferta clínico-asistencial que el Servicio Andaluz de Salud (SAS) pone a disposición de los usuarios en este nivel asistencial; de esta manera, se hacen efectivas las prestaciones sanitarias que garantizan la protección de la salud en condiciones de equidad.

URL de acceso <https://ws027.sspa.juntadeandalucia.es/centros/carteraservicioshospitalaria/>

Cartera de Servicios de Atención Hospitalaria

Búsqueda avanzada

Introducción

Alergología

Anatomía patológica

Angiología y cirugía vascular

Aparato digestivo

Atención dolor ámbito hospitalario

Biomarcadores en cáncer

Cardiología

Centros de transfusión de tejidos y células

Cirugía cardiovascular

Cirugía general y aparato digestivo

Cirugía oral y maxilofacial

Cirugía ortopédica y traumatología

Cirugía pediátrica

Cirugía plástica y reparadora

Cirugía torácica

Dermatología médico-quirúrgica y venereología

Endocrinología y nutrición

Hematología Clínica

Medicina Física y Rehabilitación y áreas relacionadas

Medicina nuclear

Medicina preventiva y salud pública

Nefrología

Neumología

Neurocirugía

Neurofisiología clínica

Neurología

Obstetricia y Ginecología

Oftalmología

Oncología médica

Introducción

La Cartera de Servicios de Atención Hospitalaria se define como el desarrollo de la oferta clínico-asistencial que el Servicio Andaluz de Salud (SAS) pone a disposición de los usuarios en este nivel asistencial; de esta manera, se hacen efectivas las prestaciones sanitarias que garantizan la protección de la salud en condiciones de equidad.

Para la definición de las distintas carteras de servicios, se tiene en cuenta la seguridad, eficacia, efectividad, eficiencia y utilidad diagnóstica o terapéutica de las técnicas, tecnologías y procedimientos que configuran la cartera. Por esto, la metodología para la elaboración de los catálogos incluye la revisión científica, y se completa con la participación de las unidades asistenciales y profesionales implicados, así como con la valiosa aportación de las Sociedades Científicas.

En los catálogos publicados se han establecido los procesos y procedimientos que definen la cartera de servicios para cada especialidad y, cuando procede, las técnicas diagnósticas o terapéuticas asociadas; también clasifica los procedimientos y técnicas por hospitales o por nivel hospitalario. En ocasiones, por su interés, se encuentran desarrollos específicos para áreas de conocimiento dentro de una especialidad, bien para patologías concretas, por tratarse de programas específicos, procedimientos de especial complejidad, o para la atención a grupos con mayor nivel de protección o necesidad asistencial.

La cartera de servicios de Atención Hospitalaria del SAS garantiza las prestaciones para todas las personas usuarias, ya que los centros en los que se desarrolla actúan de manera estructurada, ordenada y responsable cuando, por su nivel asistencial, una técnica no está disponible en un hospital.

Agradecemos la colaboración a todas las personas que contribuyen directamente a la elaboración de los catálogos y documentos publicados, y a todos los profesionales del SAS que hacen efectiva una asistencia sanitaria de elevado nivel y calidad.

Imagen 14: Cartera de servicios de atención hospitalaria

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 43/180	



- **Centros y unidades acreditados por la Agencia de Calidad Sanitaria de Andalucía:** En esta página se pueden consultar las entidades acreditadas del Servicio Andaluz de Salud por la Agencia de Calidad de Andalucía, que incluye centros, unidades de gestión clínica, unidades de formación y de investigación.

La consulta puede hacerse realizando una búsqueda por área de gestión sanitaria, distrito de atención primaria, hospital o centro de transfusión sanguínea. También puede obtener un listado de todas las entidades acreditadas

URL de acceso: <https://www.sspa.juntadeandalucia.es/servicioandaluzdesalud/el-sas/servicios-y-centros/certificacion-y-acreditacion/centros-acreditados>

Centros y unidades acreditados por la Agencia de Calidad Sanitaria de Andalucía

Tipo de centro

Distritos de Atención Primaria

Provincia

- Sin filtros -

CONSULTAR

BORRAR

Abrir todos

Cerrar todos

Distrito Aljarafe

-

Proyecto	UGC/UI	Manual	Nivel	Fecha Acreditación
Distrito de Atención Primaria Aljarafe - Sevilla Norte (alcance total)	UGC Salud Bucodental (intercentros)	UGC AP	Certificación Óptima	10/11/2021
Distrito de Atención Primaria Aljarafe - Sevilla Norte	UGC Tomares	UGC AP	Certificación Óptima	30/10/2019

Distrito Almería

+

Imagen 15: Centros y unidades acreditados por la ACSA

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 44/180	



- **Distintivos de seguridad del paciente:** Ofrece la consulta de centros y unidades del Sistema Sanitario Público de Andalucía a las que el Observatorio para la Seguridad del Paciente ha otorgado un distintivo que reconoce sus buenas prácticas en alguna de sus líneas de trabajo (manos seguras, cirugía segura, etc.).

La consulta puede realizarse mediante una búsqueda por área de gestión sanitaria, distrito de atención primaria y por hospital, aunque también se puede obtener un listado de todas las entidades con distintivo

URL de acceso: <https://www.sspa.juntadeandalucia.es/servicioandaluzdesalud/el-sas/servicios-y-centros/certificacion-y-acreditacion/distintivos-pacientes>

Centros y unidades con prácticas seguras reconocidas por el Observatorio para la Seguridad del Paciente

Tipo de centro

Distritos de Atención Primaria

Provincia

- Sin filtros -

CONSULTAR

BORRAR

Abrir todos

Cerrar todos

Distrito Aljarafe

Iniciativa	Fecha	Nombre	Tipo
Centros contra el dolor (crónico)	2016	Bormujos	Unidades de Gestión Clínica Primaria
Centros contra el dolor (crónico)	2016	Coria del Río - Isla Mayor	Unidades de Gestión Clínica Primaria
Centros contra el dolor (crónico)	2015	Camas	Unidades de Gestión Clínica Primaria
Manos seguras	2015	Coria del Río - Isla Mayor	Unidades de Gestión Clínica Primaria
Manos seguras	2013	San Juan de Aznalfarache "Ntra. Sra. de la Paz"	Unidades de Gestión Clínica Primaria
Manos seguras	2011	Sanlúcar La Mayor - Espartinas - Olivares **	Unidades de Gestión Clínica Primaria
Manos seguras	2011	Bormujos	Unidades de Gestión Clínica Primaria
Manos seguras	2011	Mairena del Aljarafe	Unidades de Gestión Clínica Primaria
Manos seguras	2011	Tomares	Unidades de Gestión Clínica Primaria
Manos seguras	2011	Camas	Unidades de Gestión Clínica Primaria

Imagen 16: Centros y unidades con prácticas seguras reconocidas por el Observatorio para la Seguridad del Paciente

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 45/180	



- **Colectas de sangre:** Ofrece información sobre las fechas y lugares en los que se realizarán colectas de sangre. La información se ofrece desde el detalle de algunos de los centros de transfusión, tejidos y células del catálogo.

URL de acceso: [Información por centros | Servicio Andaluz de Salud - Junta de Andalucía](#)



Información por centros

En esta página puede obtener información sobre los centros del Servicio Andaluz de Salud. También puede consultar en el siguiente enlace:

- [Mapa de servicios sanitarios públicos de Andalucía](#)

Hasta la aprobación y publicación del nuevo Mapa Sanitario de Andalucía, los Hospitales de Alta Resolución (HAR) -integrados anteriormente en las Agencias Públicas Empresariales ya disueltas- tendrán dependencia funcional y asistencial de los diferentes centros hospitalarios asignados.

Tipo de centro*

Centros sanitarios

Centros de transfusión, tejidos y células

Buscar por nombre

Provincia/Población

- Seleccionar -

BUSCAR

* El campo es obligatorio

Centro de transfusión, tejidos y células de Cádiz

Centro sanitario, Centros de transfusión, tejidos y células

Dirección postal: Ronda de circunvalación, s/n, 11407,
Jerez de la Frontera, Cádiz

Consultas y trámites

- ♥ ClicSalud+
- 📱 App 'Salud Andalucía'
- 📱 App 'Dona sangre'
- ☎ Salud Responde: 955 54 50 60

Información

☎ Centralita: 956 03 31 20

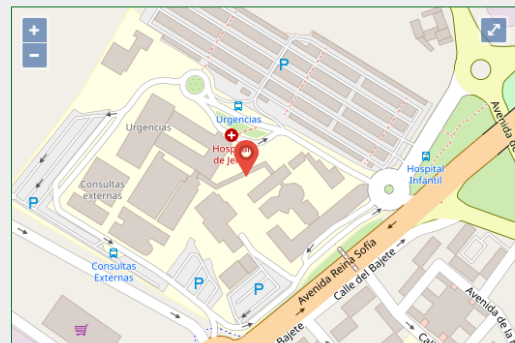
Urgencias

☎ 956 01 20 07

Horario:

Lunes	09:00 - 14:30
Martes	09:00 - 14:30
Miércoles	09:00 - 14:30
Jueves	09:00 - 14:30
Viernes	09:00 - 14:30

👤 Unidad de atención al profesional



Dependencia: Red Andaluza de Medicina Transfusional, Tejidos y Células

Imagen 17: Colectas de sangre – Ficha del centro

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 46/180	



Se ofrece la posibilidad de suscripción por medio del correo electrónico y obtener las próximas fechas y lugares en los que se puede realizar la donación. Mediante la suscripción, el usuario podrá recibir por correo electrónico la información sobre las fechas y lugares de donación cada vez que se actualiza la información.

Se puede donar en...

Fecha	Día	Localidad	Lugar	Hora
05-09-2024	J	Cádiz	Punto fijo de Donación. En hospital Puerta del Mar de Cádiz. Avda. Ana de Viya, 21.	09:00 - 15:00
05-09-2024	J	Jerez de la Frontera	Punto Fijo de Donación. CTTC en hospital de Jerez. Ronda de Circunvalación, s/n.	09:00 - 14:30 y 15:00 - 21:00
05-09-2024	J	Puerto Real.	Bda. Río San Pedro. Centro Cívico. Avda. de la Bahía.	17:00 - 21:00
05-09-2024	J	La Línea de la Concepción.	Hospital Comarcal SAS. Ronda Norte.	17:30 - 21:30
05-09-2024	J	La Línea de la Concepción.	Hospital Comarcal SAS. Ronda Norte.	10:00 - 14:00
06-09-2024	V	Cádiz	Punto fijo de Donación. En hospital Puerta del Mar de Cádiz. Avda. Ana de Viya, 21.	09:00 - 21:00
06-09-2024	V	Jerez de la Frontera	Punto Fijo de Donación. CTTC en hospital de Jerez. Ronda de Circunvalación, s/n.	09:00 - 14:30
06-09-2024	V	Vejer de la Frontera.	Centro de Participación Activa. C/ Los Remedios.	17:30 - 21:30
06-09-2024	V	Arcos de la Frontera.	Consultorio Médico El Pósito. C/ Corredera.	17:30 - 21:30
06-09-2024	V	El Puerto de Santa María.	Bda. Crevillet. A.VV. La Gobernadora. C/ Fray José Cordero.	17:30 - 21:30
09-09-2024	L	Cádiz	Punto fijo de Donación. En hospital Puerta del Mar de Cádiz. Avda. Ana de Viya, 21.	09:00 - 21:00
09-09-2024	L	Jerez de la Frontera	Punto Fijo de Donación. CTTC en hospital de Jerez. Ronda de Circunvalación, s/n.	09:00 - 14:30
09-09-2024	L	Jerez de la Frontera.	Bda. Vallessequillo. Centro de Barrio. C/ Ferrocarril, s/n.	17:30 - 21:30
09-09-2024	L	Sanlúcar de Barrameda.	Casa de la Juventud. Avda Bajo de Guía	17:30 - 21:30
09-09-2024	L	Barbate.	Centro de Participación Activa. Avda. del Mar. Junto al Centro de Salud.	17:30 - 21:30
10-09-2024	M	San Fernando.	Aociación Jóvenes Cargadores Cofrades. C/ Santo Domingo.	17:30 - 21:30
11-09-2024	X	Alcalá del Valle.	Centro de Salud. Avda. de la Libertad.	17:00 - 21:00
12-09-2024	J	El Puerto de Santa María.	Centro de Salud Pinillo Chico. Pza. Tula Ruiz Golluri.	17:00 - 21:00
12-09-2024	J	Jerez de la Frontera	Punto Fijo de Donación. CTTC en hospital de Jerez. Ronda de Circunvalación, s/n.	09:00 - 14:30 y 15:00 - 21:00
12-09-2024	J	Cádiz	Punto fijo de Donación. En hospital Puerta del Mar de Cádiz. Avda. Ana de Viya, 21.	09:00 - 15:00
12-09-2024	J	Chipiona.	Centro de Salud. Avda. de Rocío Jurado.	17:00 - 21:00
12-09-2024	J	Sanlúcar de Barrameda.	Parroquia Santo Domingo. C/ Santo Domingo.	17:30 - 21:30
13-09-2024	V	Puerto Real.	Hospital Universitario. Vestíbulo de la entrada principal.	09:30 - 14:00
13-09-2024	V	Cádiz	Punto fijo de Donación. En hospital Puerta del Mar de Cádiz. Avda. Ana de Viya, 21.	09:00 - 21:00
13-09-2024	V	Jerez de la Frontera	Punto Fijo de Donación. CTTC en hospital de Jerez. Ronda de Circunvalación, s/n.	09:00 - 14:30
13-09-2024	V	Puerto Real.	Casa Hdad. de la Borriquita. C/ Teresa de Calcuta.	17:30 - 21:30
13-09-2024	V	Algeciras.	Bda. San García. Parroquia San García Abad. Avda. 28 de Febrero.	17:30 - 21:30

SUSCRIPCIÓN

NUEVA BÚSQUEDA

VOLVER

Fecha de actualización: 30/08/2024

Imagen 18: Colectas de sangre – Lugares y fechas de donación



Suscripción a la lista de actualizaciones de colectas

Suscripción a la lista de actualizaciones de colectas del Centro de transfusión, tejidos y células de Cádiz

La suscripción por correo electrónico le permite recibir un mensaje cada vez que se actualicen los lugares y horarios para la donación de sangre del Centro de transfusión, tejidos y células de Cádiz. Indique su correo electrónico:

Correo *

* Dato obligatorio con el siguiente formato: xxx@xx.xx

☐ Acepto la Política de privacidad *

SIGUIENTE

RESTABLECER

Imagen 19: Colectas de sangre - Suscripción a la lista de colectas de sangre

2.2 Herramienta de Administración

Permite la administración de la información de determinados centros que no se actualizan de manera automática con información externa al propio aplicativo.

- **Gestión de datos de los centros:** Permite administrar la información de los centros sanitarios. Aunque algunos tipos de centros se actualizan automáticamente a través de procesos que obtienen la información de BDU, existen datos que sí se actualizan desde esta herramienta para todos los tipos de centros, como es el caso de las coordenadas, ya que esta información no se obtiene de estructura.
 - Centros de atención primaria: Actualización automática y diaria de los distritos, zonas básicas, centros de salud, consultorios locales y consultorios auxiliares, obteniendo la información de BDU (réplica DIRAYA)
 - Resto de tipos de centros: Se actualizan bajo petición funcional desde esta herramienta.
- **Colectas de sangre:** Permite la carga de datos de las fechas y lugares de las colectas de sangre que se pueden consultar desde el detalle de algunos centros de transfusión, tejidos y células.

Imagen 20: Herramienta de administración

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección <https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma> indicando el código de VERIFICACIÓN

FIRMADO POR

RAFAEL PASTOR SAENZ

15/05/2025

VERIFICACIÓN

Pk2jm2V7PZNZQSQ4YQMBYTCCS34PU

PÁG. 48/180





2.3 API Rest

Ofrece información de los centros del sistema sanitario según la definición establecida por la Oficina Técnica de Interoperabilidad y disponible en las direcciones que se indican a continuación.

- Consulta de información: Servicios que permiten consultar los datos sobre los centros sanitarios de manera estructurada (en formato JSON).
- Acceso seguro y controlado: Mediante protocolos de autenticación y autorización, solo los sistemas autorizados pueden acceder a los datos.

La API ofrece tres métodos:

1. *localizaciones*. Este método devuelve los datos de todos los centros que cumplan las condiciones que se le pasen por parámetro. Este método tiene dos versiones, las definiciones de este método se encuentran en:
 - Versión 1.0:
http://apidoc.sas.junta-andalucia.es/api/#panel-primary-Estructurales-getLocations-1_0_0-1_0_0.
 - Versión 1.1:
http://apidoc.sas.junta-andalucia.es/api/#panel-primary-Estructurales-getLocations-1_0_0-1_1_0.
2. *localizacion/{id}*. Este método devuelve los datos del centro pasado en el parámetro {id}. La definición de este método se encuentra en:
http://apidoc.sas.junta-andalucia.es/api/#panel-primary-Estructurales-getLocationDet-1_0_0-1_1_0.
3. *terminologia/localizaciones/filtros/{_id}*. Este método devuelve los tipos, subtipos, provincias y municipios disponibles y que se pueden usar como parámetros de entrada en el método “localizaciones”. La definición de este método se encuentra en:
http://apidoc.sas.junta-andalucia.es/api/#panel-primary-Estructurales-getLocationsTypes-1_0_0-1_0_0.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 49/180	



3 Arquitectura

3.1 Descripción tecnológica

3.1.1 Capa de presentación

La capa de presentación está conformada tanto por el entorno actual del portal web SAS Drupal, en la que está integrada la interfaz de consulta de información por centros y el mapa sanitario, como el portal web SAS W2008 (anterior al portal actual) desde el que se ofrecen información de la cartera de servicios hospitalaria o se ofrecen información a través de la API Rest.

- 1 **Drupal 9.5 y MySQL 8:** Información detallada de los centros, mapa, centros y unidades acreditados por la Agencia de Calidad Sanitaria de Andalucía, distintivos de seguridad del paciente y colectas de sangre (salvo la suscripción).

El Portal web SAS Drupal, en el que está integrado la información por centros, información sobre los centros y unidades acreditados, los distintivos de seguridad del paciente y el mapa sanitario, está construido con Drupal 9.5 sobre distintos servidores de aplicación apache, diferenciados en tres capas distintas y en alta disponibilidad en cada una de las capas.

En cuanto a las bases de datos, está construido sobre un clúster de base de datos MySQL 8 compartido entre los servidores de las capas de generación y difusión, y que replican con las bases de datos MySQL locales existentes en cada servidor de la capa de presentación.

Arquitectura de Sistemas para un Entorno de Drupal 9.5 y MySQL 8

El sistema está basado en una arquitectura que combina el CMS Drupal 9.5 y la base de datos MySQL 8, ofreciendo una plataforma robusta, flexible y escalable para gestionar la información de los centros de salud en Andalucía. A continuación, se describen los componentes clave de esta arquitectura:

- **CMS Drupal 9.5:**
 - Framework modular: Drupal 9.5 utiliza un enfoque modular que permite añadir, eliminar o modificar funcionalidades a través de módulos, lo que facilita la personalización y la adaptación a las necesidades específicas del sistema.
 - Motor de plantillas Twig: Para la gestión de la presentación y el renderizado de las vistas, se utiliza Twig, un motor de plantillas que optimiza el rendimiento y mejora la seguridad.
 - Compatibilidad con API: Drupal 9.5 está diseñado para trabajar en entornos API-first, lo que permite la integración con servicios externos y facilita el desarrollo de aplicaciones móviles o la interoperabilidad con otros sistemas de salud.
 - Gestión de usuarios y permisos: El sistema cuenta con un robusto esquema de roles y permisos, permitiendo una gestión eficiente de los diferentes niveles de acceso a la información según los perfiles de usuarios.
- **Base de Datos MySQL 8:**
 - Optimización y rendimiento: MySQL 8 ofrece mejoras significativas en cuanto a rendimiento, con capacidades avanzadas de indexación, consultas y procesamiento de datos, lo que resulta en una experiencia de usuario más rápida y fluida.
 - Soporte para transacciones complejas: MySQL 8 proporciona un sólido soporte para transacciones ACID (Atomicidad, Consistencia, Aislamiento y Durabilidad), asegurando la integridad de los datos en el sistema.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 50/180	



- Gestión de grandes volúmenes de datos: El sistema está optimizado para manejar grandes volúmenes de datos, lo que es esencial cuando se gestionan datos de múltiples centros de salud y miles de usuarios.
- Seguridad avanzada: MySQL 8 incluye características de seguridad mejoradas, como autenticación basada en roles, cifrado de datos en reposo y en tránsito, y soporte para contraseñas robustas.
- **Integración y Capas de Comunicación:**
 - Servidor Web (Apache/Nginx): El sistema utiliza un servidor web (como Apache o Nginx) para manejar las solicitudes HTTP/S y servir el contenido de Drupal. Estos servidores se configuran para soportar la caché y garantizar tiempos de carga rápidos.
 - Balanceo de carga y escalabilidad: En implementaciones de mayor escala, el sistema puede estar distribuido en varios servidores utilizando técnicas de balanceo de carga para distribuir el tráfico de manera uniforme y asegurar alta disponibilidad.

Esta arquitectura garantiza un alto rendimiento, flexibilidad y seguridad, permitiendo que el sistema escale de acuerdo con las necesidades de los usuarios y mantenga un acceso rápido y seguro a la información de los centros de salud en Andalucía.

2 **Windows server 2008 y SQL Server 2005:** implementada en cartera de servicios de atención hospitalaria, suscripción y envío de notificaciones en colectas de sangre.

El antiguo Portal web SAS W2008, en el que está integrada la Cartera de servicios de atención hospitalaria, la funcionalidad de suscripción y notificación por correo de las fechas de colectas de sangre, y tareas automáticas que actualizan información de centros mediante integración con BDU (Replica de BDU), está desarrollado en ASP clásico 3.0 sobre varios servidores Windows Server 2008 con IIS 7.5 y utiliza SQL Server 2005 como base de datos relacional.

Arquitectura de Sistemas para un Entorno de Windows Server 2008 y SQL Server 2005

El sistema está implementado en un entorno con **Windows Server 2008** como sistema operativo y **SQL Server 2005** como base de datos relacional. Esta arquitectura se utiliza para gestionar la información de los centros de salud en Andalucía, proporcionando una solución estable y segura para el almacenamiento y la gestión de datos. A continuación, se describen los componentes principales de esta arquitectura:

- **Windows Server 2008:**
 - Gestión de roles y servicios: Windows Server 2008 permite la instalación de varios roles y servicios esenciales, como el Servidor Web (IIS), que es utilizado para alojar aplicaciones web que manejan las consultas y visualización de datos de los centros de salud.
 - Active Directory (AD): Se utiliza para la gestión centralizada de usuarios y grupos, controlando los accesos al sistema con políticas de seguridad establecidas y un sistema robusto de autenticación y autorización.
 - Soporte para aplicaciones .NET: El sistema es compatible con aplicaciones desarrolladas en .NET Framework, que pueden integrarse con facilidad en este entorno para ofrecer interfaces de usuario y lógica empresarial personalizadas.
 - Virtualización: Windows Server 2008 permite la virtualización mediante Hyper-V, lo que facilita la gestión de múltiples servidores virtuales y la optimización de los recursos hardware.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 51/180	



- **SQL Server 2005:**
 - Base de datos relacional: SQL Server 2005 proporciona una base de datos relacional fiable para almacenar grandes volúmenes de información, como los datos sobre centros de salud, personal médico, especialidades, y horarios de atención.
 - Soporte para transacciones: El motor de SQL Server 2005 está diseñado para manejar transacciones ACID, garantizando la integridad de los datos y permitiendo realizar consultas complejas sin comprometer la estabilidad del sistema.
 - Procedimientos almacenados y funciones: El sistema utiliza procedimientos almacenados y funciones en SQL Server 2005 para realizar operaciones eficientes y seguras sobre los datos, optimizando el rendimiento del sistema.
 - Seguridad basada en roles: SQL Server 2005 permite una gestión avanzada de seguridad a través de permisos basados en roles y autenticación integrada, asegurando que solo los usuarios autorizados puedan acceder a los datos sensibles.
- **Capas de Integración y Comunicación:**
 - Servidor Web (IIS): Internet Information Services (IIS) es el servidor web utilizado en este entorno para servir las aplicaciones web que gestionan la información de los centros de salud. IIS maneja las solicitudes HTTP/S y permite la integración con aplicaciones basadas en .NET.
 - Capa de presentación: La arquitectura incluye una capa de presentación que utiliza tecnologías como ASP.NET para ofrecer interfaces web interactivas que permiten a los usuarios consultar y gestionar la información de los centros de salud.
 - Integración con servicios externos: El sistema puede integrar servicios externos a través de conexiones a otras bases de datos o servicios web mediante protocolos estándar como SOAP o Rest.
- **Seguridad y Control de Acceso:**
 - Autenticación y Autorización: La combinación de Active Directory y SQL Server permite la implementación de políticas de seguridad centralizadas que controlan quién tiene acceso al sistema y a qué nivel. Esto asegura la protección de los datos sensibles del sistema.
 - Copias de seguridad y recuperación: SQL Server 2005 incluye herramientas avanzadas para realizar copias de seguridad automatizadas y planes de recuperación ante desastres, asegurando que los datos estén siempre protegidos y disponibles en caso de fallos.

3.1.2 Herramienta de Administración

La herramienta de administración está sobre tecnología Windows 2003 server y SQL Server 2005, desarrollada en ASP clásico 3.0 sobre servidor Windows Server 2003 con IIS 6.0 y utiliza SQL Server 2005 como base de datos relacional. La base de datos que administra es la misma que la indicada en el punto anterior.

Arquitectura de Sistemas para un Entorno de Windows Server 2003 y SQL Server 2005

El sistema se encuentra implementado en un entorno basado en **Windows Server 2003 y SQL Server 2005**, ofreciendo una plataforma sólida para gestionar la información de los centros de salud en Andalucía. Esta arquitectura combina un sistema operativo confiable con una base de datos robusta, permitiendo una gestión eficiente de grandes volúmenes de información. A continuación, se detallan los componentes clave de esta arquitectura:

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 52/180	



- **Windows Server 2003:**
 - Servidor Web (IIS 6.0): Windows Server 2003 incluye Internet Information Services (IIS) 6.0, que permite la gestión de aplicaciones web y la prestación de servicios a través de HTTP/HTTPS. IIS es utilizado para alojar las interfaces web del sistema que permiten a los usuarios interactuar con la información de los centros de salud.
 - Gestión de usuarios y seguridad: El sistema operativo incorpora Active Directory (AD), que se utiliza para gestionar los usuarios y permisos en un entorno de red. Active Directory asegura un control de acceso centralizado, permitiendo establecer políticas de autenticación y autorización sólidas.
 - Compatibilidad con aplicaciones .NET: Windows Server 2003 es compatible con aplicaciones desarrolladas en .NET Framework, lo que facilita la integración de interfaces y servicios personalizados que interactúan con los datos de SQL Server.
 - Estabilidad y escalabilidad: A pesar de ser una plataforma más antigua, Windows Server 2003 ofrece estabilidad y escalabilidad para sistemas que no requieren una alta demanda de recursos, ideal para operaciones básicas de gestión de información.
- **SQL Server 2005:**
 - Gestión de bases de datos relacionales: SQL Server 2005 ofrece una potente plataforma de base de datos para almacenar y gestionar la información de los centros de salud, como datos de contacto, especialidades médicas, horarios de atención y otros detalles relevantes.
 - Optimización de consultas: El sistema incluye funciones avanzadas para la optimización de consultas mediante índices y procedimientos almacenados, mejorando la velocidad de acceso a los datos y el rendimiento de las aplicaciones que interactúan con la base de datos.
 - Soporte para transacciones ACID: SQL Server 2005 garantiza la integridad de los datos mediante el soporte para transacciones ACID (Atomicidad, Consistencia, Aislamiento y Durabilidad), lo que es clave para asegurar la precisión en la actualización de la información.
 - Seguridad y control de acceso: El motor de SQL Server 2005 incluye un sistema de permisos basado en roles y autenticación integrada con Active Directory, lo que facilita la gestión de la seguridad en torno a los datos sensibles del sistema.
- **Capas de Integración y Comunicación:**
 - Servidor Web (IIS 6.0): IIS 6.0 actúa como la capa de servidor web que procesa las solicitudes HTTP y HTTPS, ofreciendo una interfaz gráfica que permite a los usuarios interactuar con los datos almacenados en SQL Server.
 - Capa de presentación: La presentación de la información se gestiona a través de aplicaciones basadas en ASP.NET, que permiten visualizar los datos de los centros de salud, como las especialidades disponibles, horarios, ubicación y contacto.
 - Integración con servicios externos: SQL Server 2005 y Windows Server 2003 permiten la integración con sistemas externos mediante el uso de servicios web y conexiones a otras bases de datos, lo que facilita la interoperabilidad con otros sistemas del ámbito sanitario.
- **Seguridad y Disponibilidad:**
 - Autenticación basada en Active Directory: El uso de Active Directory permite controlar los accesos al sistema a través de políticas de seguridad centralizadas, garantizando que solo los usuarios autorizados puedan acceder a la información confidencial.
 - Copia de seguridad y recuperación: SQL Server 2005 proporciona herramientas avanzadas para la creación de copias de seguridad periódicas, asegurando la disponibilidad de los datos y permitiendo una rápida recuperación en caso de fallos o pérdida de información.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 53/180	



- Parcheo y actualizaciones: Windows Server 2003 y SQL Server 2005 requieren una gestión activa de parches y actualizaciones de seguridad debido a su antigüedad, lo que es crucial para mantener la protección del sistema contra vulnerabilidades conocidas.

3.1.3 API Rest

La API Rest está sobre tecnología Windows 2003 server y SQL Server 2005, desarrollada en ASP .NET 3.0 sobre servidor Windows Server 2008 con IIS 7.5 y utiliza SQL Server 2005 como base de datos relacional. En este caso, no se encuentra en alta disponibilidad ni balanceo de carga ya que se ofrece desde un solo servidor de aplicación.

Arquitectura de Sistemas para un Entorno de Windows Server 2008 y SQL Server 2005

El sistema está implementado en un entorno con **Windows Server 2008** como sistema operativo y **SQL Server 2005** como base de datos relacional. Esta arquitectura se utiliza para gestionar la información de los centros de salud en Andalucía, proporcionando una solución estable y segura para el almacenamiento y la gestión de datos. A continuación, se describen los componentes principales de esta arquitectura:

- *Windows Server 2008:*
 - Gestión de roles y servicios: Windows Server 2008 permite la instalación de varios roles y servicios esenciales, como el Servidor Web (IIS), que es utilizado para alojar aplicaciones web que manejan las consultas y visualización de datos de los centros de salud.
 - Active Directory (AD): Se utiliza para la gestión centralizada de usuarios y grupos, controlando los accesos al sistema con políticas de seguridad establecidas y un sistema robusto de autenticación y autorización.
 - Soporte para aplicaciones .NET: El sistema es compatible con aplicaciones desarrolladas en .NET Framework, que pueden integrarse con facilidad en este entorno para ofrecer interfaces de usuario y lógica empresarial personalizadas.
 - Virtualización: Windows Server 2008 permite la virtualización mediante Hyper-V, lo que facilita la gestión de múltiples servidores virtuales y la optimización de los recursos hardware.
- *SQL Server 2005:*
 - Base de datos relacional: SQL Server 2005 proporciona una base de datos relacional fiable para almacenar grandes volúmenes de información, como los datos sobre centros de salud, personal médico, especialidades, y horarios de atención.
 - Soporte para transacciones: El motor de SQL Server 2005 está diseñado para manejar transacciones ACID, garantizando la integridad de los datos y permitiendo realizar consultas complejas sin comprometer la estabilidad del sistema.
 - Procedimientos almacenados y funciones: El sistema utiliza procedimientos almacenados y funciones en SQL Server 2005 para realizar operaciones eficientes y seguras sobre los datos, optimizando el rendimiento del sistema.
 - Seguridad basada en roles: SQL Server 2005 permite una gestión avanzada de seguridad a través de permisos basados en roles y autenticación integrada, asegurando que solo los usuarios autorizados puedan acceder a los datos sensibles.
- *Capas de Integración y Comunicación:*
 - Servidor Web (IIS): Internet Information Services (IIS) es el servidor web utilizado en este entorno para servir las aplicaciones web que gestionan la información de los centros de salud. IIS maneja las solicitudes HTTP/S y permite la integración con aplicaciones basadas en .NET.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 54/180	



- Capa de presentación: La arquitectura incluye una capa de presentación que utiliza tecnologías como ASP.NET para ofrecer interfaces web interactivas que permiten a los usuarios consultar y gestionar la información de los centros de salud.
- Integración con servicios externos: El sistema puede integrar servicios externos a través de conexiones a otras bases de datos o servicios web mediante protocolos estándar como SOAP o Rest.
- **Seguridad y Control de Acceso:**
 - Autenticación y Autorización: La combinación de Active Directory y SQL Server permite la implementación de políticas de seguridad centralizadas que controlan quién tiene acceso al sistema y a qué nivel. Esto asegura la protección de los datos sensibles del sistema.
 - Copias de seguridad y recuperación: SQL Server 2005 incluye herramientas avanzadas para realizar copias de seguridad automatizadas y planes de recuperación ante desastres, asegurando que los datos estén siempre protegidos y disponibles en caso de fallos.

3.2 Forma de acceso desde el cliente:

Capa de presentación:

- Información detallada de los centros (selección filtros):
<https://www.sspa.juntadeandalucia.es/servicioandaluzdesalud/el-sas/servicios-y-centros/informacion-por-centros>
- Mapa:
https://www.sspa.juntadeandalucia.es/servicioandaluzdesalud/el-sas/servicios-y-centros/mapa-centros?term_node_tid_depth=11268
- Cartera de servicios de atención hospitalaria:
<https://ws027.sspa.juntadeandalucia.es/centros/carteraservicioshospitalaria/>
- Centros y unidades acreditados por la Agencia de Calidad Sanitaria de Andalucía:
<https://www.sspa.juntadeandalucia.es/servicioandaluzdesalud/el-sas/servicios-y-centros/certificacion-y-acreditacion/centros-acreditados>
- Distintivos de seguridad del paciente:
<https://www.sspa.juntadeandalucia.es/servicioandaluzdesalud/el-sas/servicios-y-centros/certificacion-y-acreditacion/distintivos-pacientes>
- Colectas de sangre (Suscripción):
<https://www.sspa.juntadeandalucia.es/servicioandaluzdesalud/el-sas/servicios-y-centros/informacion-por-centros>

Herramienta de administración:

Este acceso está restringido únicamente a usuario de dominio utilizado por el equipo de soporte para la administración de los datos.

API Rest:

El acceso a la información de los centros de salud en Andalucía está controlado y gestionado de forma estricta mediante la OTI. La OTI garantiza que el acceso a los datos sensibles esté restringido a usuarios autorizados, implementando políticas de seguridad avanzadas para proteger la confidencialidad y la integridad de la información.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 55/180	



3.3 Modelo de datos

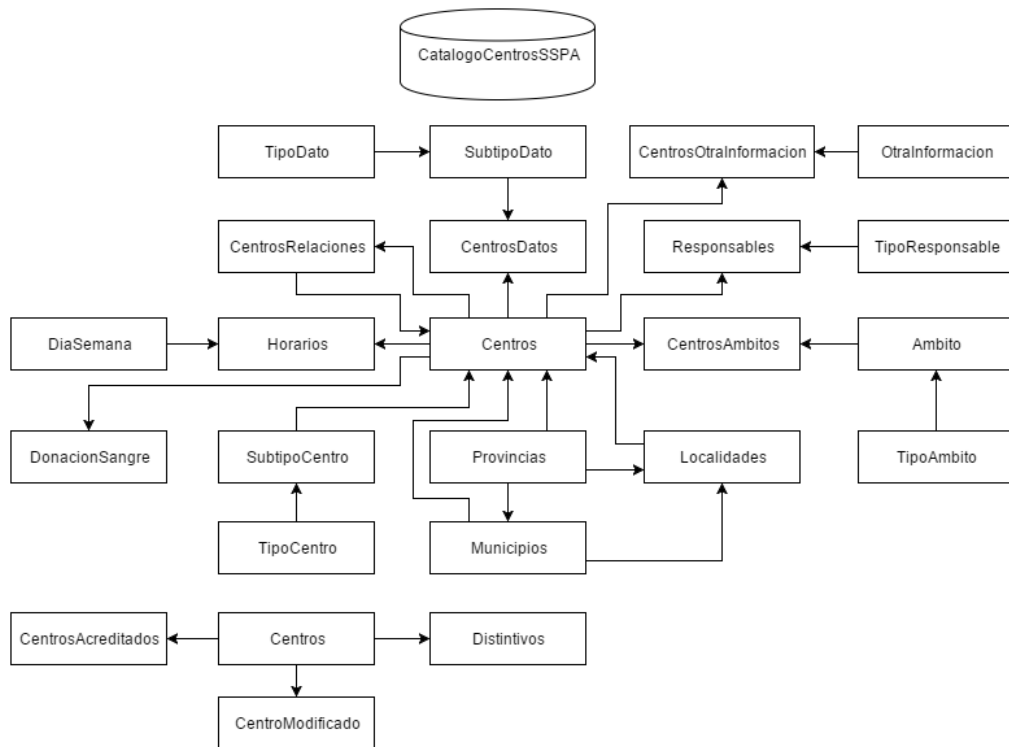


Imagen 21: Modelo de datos

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección <https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma> indicando el código de VERIFICACIÓN

FIRMADO POR

RAFAEL PASTOR SAENZ

15/05/2025

VERIFICACIÓN

Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU

PÁG. 56/180





4 Entorno tecnológico

Nombre Corto	Base Datos	Arquitectura	Herramienta o Lenguaje	Sistema Operativo
INFORMACION_POR_CENTROS Capa de presentación	MySQL 8	Arquitectura cliente / servidor	Drupal 9.5	Linux Oracle Server 7.3 Windows 2008 Server R2
INFORMACION_POR_CENTROS Herramienta de administración	SQL Server 2005	Arquitectura cliente / servidor	ASP 3.0	Windows 2003 Server
INFORMACION_POR_CENTROS API Rest	SQL Server 2005	Arquitectura Rest	.NET 3.0	Windows 2008 Server R2

La base de datos SQL Server 2005 es común a la herramienta de administración y la API Rest, y es utilizada para replicar información en la BBDD MySQL 8 utilizada por Drupal 9.5 para mostrar información que se ofrece desde la capa de presentación del portal Web SAS Drupal.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 57/180	



5 Operadores del sistema

Capa de presentación:

Actualmente, los usuarios finales del sistema incluyen a la **ciudadanía en general**, específicamente las personas que acceden a la plataforma a través de la página web oficial del Servicio Andaluz de Salud. Este acceso está diseñado para facilitar la consulta de información relevante sobre los centros de salud en Andalucía. Entre las funcionalidades disponibles para la ciudadanía se encuentran:

- *Búsqueda de centros sanitarios y centros directivos:* Los ciudadanos pueden utilizar herramientas de búsqueda que ofrece filtros por tipo de centro, nombre, provincia y/o población. A través de la búsqueda se puede acceder a la información de los distintos tipos de centros que se ofrecen.
- *Consulta de centros:* En función del tipo de centro, los usuarios pueden consultar información actualizada sobre la dirección, horarios, teléfonos, dirección de correos de contacto, director del centro, dependencia, unidades de atención al profesional, etc.
- *Ubicación y contacto:* La plataforma proporciona detalles sobre las direcciones y los datos de contacto de los centros, así como la posibilidad de visualizar la ubicación en un mapa interactivo.

Este acceso está diseñado para ser intuitivo y accesible para cualquier ciudadano, con el fin de mejorar el acceso a los servicios de salud de manera rápida y eficiente.

Herramienta administración:

De acceso restringido y uso interno por parte del equipo de soporte web para la actualización de datos de determinados tipos de centros.

API Rest de centros:

Accesible por parte de aplicativos con permisos asignados por la OTI.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 58/180	



6 Integraciones

Integración con Réplica de BDU.

El sistema está integrado con una **réplica BDU** (base de datos Oracle) mediante ejecución diaria de tarea programada, que tras ejecución de proceso desarrollado en .ASP, mantiene actualizada la base de datos SQL Server 2005. Esta integración permite mantener actualizada la información de los centros de atención primaria de Andalucía, incluyendo *centros de salud, consultorios locales, consultorios auxiliares, distritos sanitarios y zonas básicas de salud*.

Integración con Web Services de ACSA para la Actualización de Centros Acreditados.

El sistema está integrado con los Web Services de la Agencia de Calidad Sanitaria de Andalucía (ACSA), mediante ejecución mensual de tarea programada, que tras ejecución de proceso desarrollado en .ASP, mantiene actualizada la base de datos SQL Server 2005.

Integración con Web Services de ACSA para la Actualización de los distintivos de seguridad del paciente.

El sistema está integrado con los Web Services de la Agencia de Calidad Sanitaria de Andalucía (ACSA), mediante ejecución mensual de tarea programada, que tras ejecución de proceso desarrollado en .ASP, mantiene actualizada la base de datos SQL Server 2005.

Esta integración está actualmente deshabilitada tras migración del servicio a la EASP.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 59/180	



7 Permisos por perfil

Capa de presentación

ROL DE ACCESO	Funcionalidad	Observaciones	Insertar	Modificar	Borrar	Consultar
Ciudadanía en general	Consulta de información relevante en la WEB pública		NO	NO	NO	SI

Herramienta administración

ROL DE ACCESO	Funcionalidad	Observaciones	Insertar	Modificar	Borrar	Consultar
Administrador	Actualización de datos de determinados tipos de centros	De acceso restringido y uso interno por parte del equipo de soporte web	SI	SI	SI	SI

API Rest

ROL DE ACCESO	Funcionalidad	Observaciones	Insertar	Modificar	Borrar	Consultar
Aplicación	Conexión API	Accesible por parte de aplicativos con permisos asignados por la OTI	NO	NO	NO	SI



8 Hoja de ruta

Migraciones planificadas en el Sistema de Información de Centros de Salud

El sistema de información de los centros de salud en Andalucía tiene previstas varias actualizaciones tecnológicas para mejorar el rendimiento, la seguridad y la compatibilidad con tecnologías más actuales. A continuación, se detallan las migraciones planificadas para las distintas capas del sistema:

- *Capa de Presentación: Migración de Drupal 9.5 a Drupal 10.2*

La plataforma que actualmente utiliza Drupal 9.5 en su capa de presentación tiene prevista una migración a Drupal 10.2. Esta actualización permitirá aprovechar las mejoras en rendimiento, seguridad y nuevas funcionalidades ofrecidas por la versión más reciente del CMS, asegurando que la experiencia de usuario sea óptima y que la plataforma esté alineada con los estándares más actuales en desarrollo web.

- *API de Centros: Migración pendiente de EVS*

La API que gestiona la información de los centros de salud también está prevista para migración, pero actualmente se encuentra pendiente de EVS (Evaluación de Viabilidad de Sistemas).

- *Backend SQL Server: Migración de SQL Server 2005 a SQL Server 2017*

El backend del sistema, que actualmente utiliza SQL Server 2005 como motor de base de datos, tiene prevista su migración a SQL Server 2017. Esta actualización ofrecerá mejoras significativas en términos de rendimiento, escalabilidad y seguridad, además de compatibilidad con nuevas funcionalidades que permiten una gestión más avanzada de los datos de los centros de salud.

- *Herramienta de Administración: Migración de Windows Server 2003 a Windows Server 2017*

La herramienta de administración, actualmente basada en Windows Server 2003, será migrada a Windows Server 2017, ya que está soportada en infraestructura fuera de soporte que está en proceso de migración. Esta migración es clave para garantizar la seguridad y el soporte del sistema operativo, proporcionando un entorno más robusto y actualizado para la administración de los datos críticos del sistema, con mejoras en la gestión de recursos y soporte para tecnologías más avanzadas.

Estas migraciones están diseñadas para mejorar la operatividad, seguridad y eficiencia del sistema, garantizando que el manejo de la información de los centros de salud se realice de manera fluida y segura.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 61/180	



Descripción funcional y tecnológica

GDSAS

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 62/180	



1 Objeto del documento

Este documento contiene una descripción funcional y tecnológica de la aplicación GDSAS, solución corporativa de soporte a la Gestión Documental, soportada por el producto comercial IBM FileNet.

La solución consta de los siguientes módulos funcionales:

- *Content Navigator*: aplicación Web de propósito general que permite a los usuarios acceder al sistema de gestión documental, proporcionando todas las funcionalidades disponibles en el mismo para el trabajo con los documentos.
- *Content Platform Engine*: núcleo del sistema de gestión documental. Este componente ofrece una interfaz Web de administración y configuración del gestor documental.
- *Content Search Services*: motor de indexación y búsquedas de documentos.
- *IBM License Metric Tool*: componente de gestión del uso de licencias de software de IBM, para garantizar el cumplimiento de los requisitos de licenciamiento y reducir los costos asociados con la gestión de licencias.

IBM FileNet, como parte de la suite IBM Content Foundation, es un sistema J2EE formado por componentes independientes que se comunican entre ellos. Cada componente se estructura en capas diferenciadas para la persistencia de los datos (en base de datos y/o sistema de ficheros), de aplicación (sobre un servidor de aplicaciones o como servicio) y, en el caso de los componentes de tipo cliente/servidor *Content Navigator* y *Content Platform Engine*, incorporando una capa cliente a través de una interfaz de aplicación Web.

La solución se despliega sobre una infraestructura de sistemas dotada de servidores de aplicaciones Oracle WebLogic Server 12.1.3 sobre RedHat Enterprise Linux (RHEL) Server 6.9 y ORACLE JDK 1.7, así como Oracle RDBMS 11g.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 63/180	



2 Descripción funcional

La solución corporativa de **soporte a la Gestión Documental del SAS (GDSAS)** es soportada por el producto comercial IBM FileNet en su versión 5.2.1, plataforma de gestión de contenido empresarial (ECM) que permite a las organizaciones capturar, gestionar, almacenar, preservar y entregar contenido e información a lo largo de su ciclo de vida.

Los principales módulos funcionales de la plataforma IBM FileNet actualmente disponible en el SAS son los siguientes:

- Content Platform Engine
- Content Navigator
- Content Search Services
- IBM License Metric Tool (ILMT)

Se describen a continuación en detalle cada uno de estos módulos.

Content Platform Engine

IBM FileNet Content Platform Engine es el núcleo de la plataforma IBM FileNet, responsable de la gestión, almacenamiento, y administración del contenido empresarial. Proporciona una infraestructura robusta y escalable para manejar grandes volúmenes de documentos y datos, permitiendo a las organizaciones gestionar eficazmente su contenido digital y cumplir con las políticas de gobierno y conformidad:

- Gestión Centralizada del Contenido: Centraliza la gestión de todo el contenido empresarial, mejorando la eficiencia operativa y facilitando el cumplimiento normativo.
- Seguridad Robusta: Garantiza que el contenido esté protegido mediante un control de acceso detallado y políticas de seguridad integradas.
- Escalabilidad y Rendimiento: Diseñado para manejar grandes volúmenes de datos y escalas empresariales, asegurando un acceso rápido y confiable al contenido.
- Automatización de Procesos: Facilita la automatización de procesos documentales y flujos de trabajo, lo que reduce la carga manual y mejora la consistencia operativa.

Principales funcionalidades de Content Platform Engine:

- **Almacenamiento y Gestión de Contenido.** Content Platform Engine actúa como un repositorio central para almacenar, organizar y gestionar documentos electrónicos, imágenes, archivos multimedia, y otros tipos de contenido digital.
 - *Repositorios de Contenido*: Permite crear y gestionar repositorios donde se almacenan documentos y otros objetos de contenido. Estos repositorios son altamente escalables y pueden manejar grandes volúmenes de datos.
 - *Almacenamiento Jerárquico*: Soporta la organización de documentos en estructuras jerárquicas como carpetas y subcarpetas, facilitando la navegación y la recuperación del contenido.
 - *Soporte para Diversos Tipos de Contenido*: Administra diversos tipos de contenido, desde documentos de texto y hojas de cálculo hasta imágenes, videos y archivos de audio.
- **Metadatos y Modelado de Objetos.** Permite definir y gestionar metadatos para todos los objetos de contenido, mejorando la capacidad de búsqueda y la organización del contenido.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 64/180	



- *Modelado de Objetos de Contenido:* Los usuarios pueden crear clases de objetos personalizadas para representar diferentes tipos de documentos o archivos, cada uno con su conjunto específico de metadatos.
- *Definición de Propiedades Personalizadas:* Los administradores pueden definir propiedades personalizadas que se aplican a los documentos, permitiendo capturar información clave como autor, fecha de creación, número de contrato, etc.
- *Herencia de Clases:* Soporta la herencia en la definición de clases de objetos, lo que facilita la creación de estructuras de metadatos complejas y reutilizables.
- **Control de Versiones y Gestión del Ciclo de Vida.** Proporciona un robusto control de versiones para gestionar las distintas iteraciones de documentos y otros objetos de contenido, así como herramientas para definir y gestionar el ciclo de vida del contenido.
 - *Control de Versiones:* Mantiene un historial de versiones de cada documento, permitiendo a los usuarios revisar versiones anteriores, restaurar versiones previas, o comparar cambios entre versiones.
 - *Gestión del Ciclo de Vida:* Permite definir políticas de ciclo de vida que automatizan las transiciones de estado de los documentos, desde su creación hasta su archivo o eliminación.
 - *Reglas de Retención y Disposición:* Facilita la implementación de reglas de retención y disposición para asegurar que el contenido se conserve durante el tiempo necesario y se elimine de manera segura cuando ya no es requerido.
- **Búsqueda y Recuperación de Contenido.** Proporciona potentes capacidades de búsqueda para localizar rápidamente contenido almacenado, utilizando tanto búsquedas textuales como basadas en metadatos.
 - *Búsqueda Basada en Metadatos:* Los usuarios pueden buscar documentos y objetos basándose en propiedades y metadatos específicos, como autor, tipo de documento, o fecha de creación.
 - *Búsqueda de Texto Completo:* Integra capacidades de búsqueda de texto completo, permitiendo a los usuarios localizar documentos mediante palabras clave contenidas dentro del contenido del documento.
 - *Búsqueda Federada:* Permite realizar búsquedas en múltiples repositorios simultáneamente, consolidando los resultados en una sola vista.
- **Seguridad y Control de Acceso.** Content Platform Engine asegura que solo usuarios autorizados puedan acceder, modificar o administrar el contenido, mediante una completa gestión de permisos y controles de acceso.
 - *Seguridad Basada en Roles:* Implementa controles de acceso basados en roles, permitiendo a los administradores definir qué acciones pueden realizar los usuarios sobre los documentos (leer, editar, eliminar, etc.).
 - *Permisos a Nivel de Objeto y Carpeta:* Ofrece la capacidad de aplicar permisos detallados a nivel de documentos individuales o carpetas enteras, proporcionando un control granular sobre el acceso al contenido.
 - *Integración con LDAP y SSO:* Se integra con sistemas de autenticación corporativa como LDAP y Single Sign-On (SSO), facilitando la administración de usuarios y la aplicación de políticas de seguridad.
- **Escalabilidad y Alto Rendimiento.** Content Platform Engine está diseñado para escalar horizontal y verticalmente, manejando eficientemente grandes volúmenes de documentos y altos niveles de transacciones.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 65/180	



- *Arquitectura Distribuida*: Soporta la implementación en una arquitectura distribuida, lo que permite escalar el sistema agregando más servidores según sea necesario.
- *Optimización del Rendimiento*: Utiliza técnicas avanzadas de gestión de caché y optimización de consultas para asegurar un acceso rápido al contenido, incluso en entornos con grandes volúmenes de datos.
- *Alta Disponibilidad y Recuperación ante Desastres*: Proporciona capacidades de alta disponibilidad y opciones de recuperación ante desastres para asegurar que el acceso al contenido sea continuo y confiable.
- **Integración con Flujos de Trabajo y Automatización**. Se integra con los motores de flujo de trabajo de IBM, permitiendo la automatización de procesos empresariales que involucren la creación, revisión y aprobación de documentos.
 - *Flujos de Trabajo Integrados*: Permite a los usuarios iniciar y participar en flujos de trabajo directamente desde el repositorio, asegurando que los documentos sigan los procesos empresariales definidos.
 - *Automatización de Tareas*: Facilita la automatización de tareas rutinarias, como la clasificación de documentos o la asignación de permisos, reduciendo el tiempo y el esfuerzo manual.
 - *Reglas de Procesos Basadas en Eventos*: Permite la configuración de reglas que disparan acciones automáticas basadas en eventos, como la llegada de nuevos documentos o cambios en los metadatos.
- **Integración y Extensibilidad**. CPE está diseñado para integrarse con otras aplicaciones empresariales y es altamente extensible, lo que permite personalizar y ampliar su funcionalidad según las necesidades específicas de la organización.
 - *APIs y Servicios Web*: Ofrece una amplia gama de APIs y servicios web que permiten a los desarrolladores integrar CPE con otros sistemas y aplicaciones.
 - *Integración con Herramientas de Terceros*: Se puede integrar con aplicaciones de terceros y otros sistemas empresariales, facilitando la interoperabilidad en entornos tecnológicos heterogéneos.
 - *Soporte para Extensiones Personalizadas*: Los desarrolladores pueden crear y desplegar extensiones personalizadas para agregar nuevas funcionalidades o adaptar el sistema a requisitos específicos.

IBM Administrative Console for Content Platform Engine

Bienvenido a IBM Administrative Console for Content Platform Engine

Nombre de usuario:

Contraseña:

IBM

Imagen 22: Formulario de login en la Consola de Administración de FileNet

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 66/180	

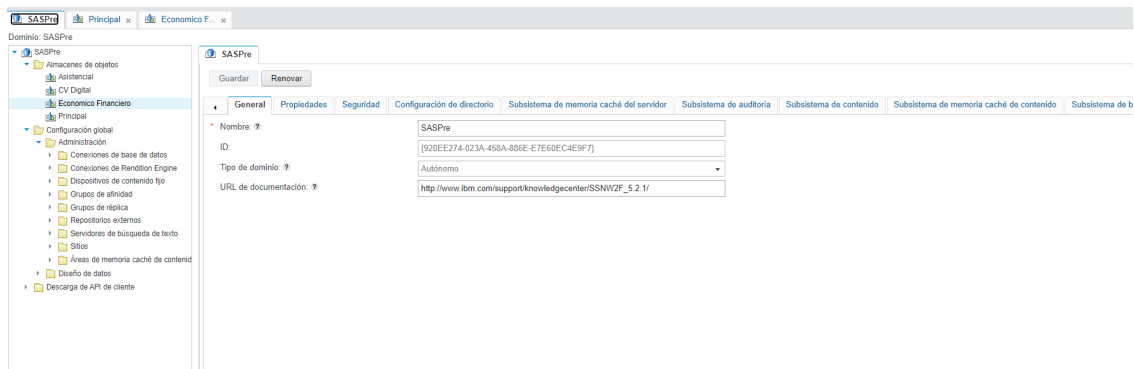


Imagen 23: Dominio principal

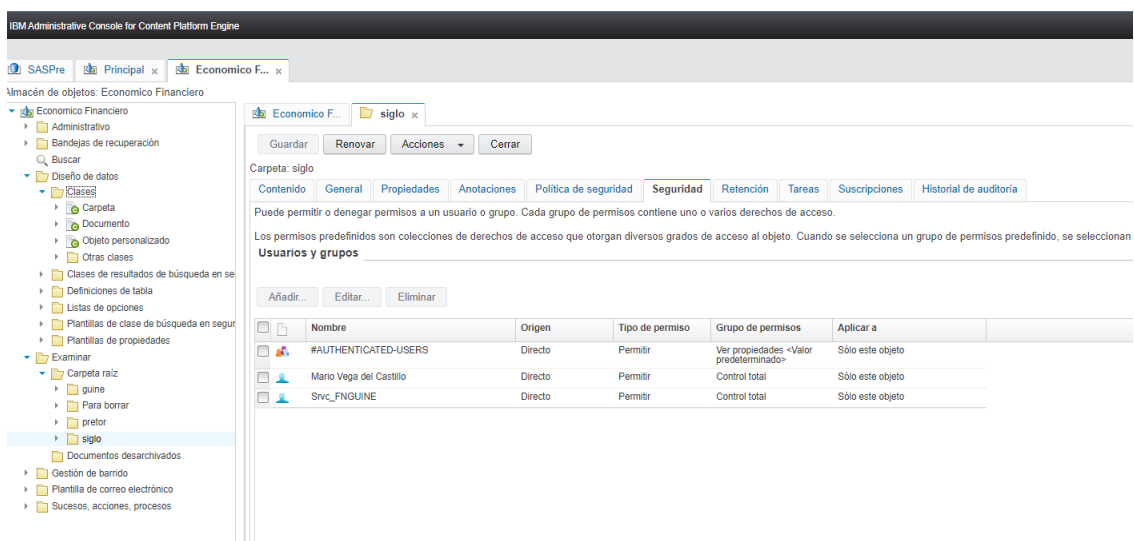


Imagen 24: Ejemplo de Object Store

Content Navigator

IBM Content Navigator (ICN) es una interfaz de usuario unificada y altamente personalizable que permite a los usuarios interactuar con los diferentes componentes de la plataforma IBM Enterprise Content Management (ECM), entre los cuales se incluye IBM FileNet y otros repositorios de contenido. Diseñado para mejorar la experiencia del usuario, ICN facilita la gestión, búsqueda y visualización de documentos y contenido digital a través de una interfaz web moderna e intuitiva:

- **Mejora de la Productividad:** Simplifica y agiliza la gestión de documentos y la participación en procesos de negocio, aumentando la eficiencia operativa.
- **Experiencia de Usuario Optimizada:** Ofrece una interfaz intuitiva y personalizable que mejora la usabilidad y la satisfacción del usuario.
- **Integración Sólida:** Se integra sin problemas con otros sistemas empresariales y herramientas ofimáticas, mejorando la coherencia y la conectividad en la gestión de contenido.
- **Acceso Seguro y Controlado:** Proporciona robustas funciones de seguridad que aseguran que los datos sensibles estén protegidos y accesibles solo por usuarios autorizados.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección <https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma> indicando el código de VERIFICACIÓN

FIRMADO POR

RAFAEL PASTOR SAENZ

15/05/2025

VERIFICACIÓN

Pk2jm2V7PZNZQSQ4YQMBYTCCS34PU

PÁG. 67/180





Principales funcionalidades de Content Navigator:

- **Interfaz de Usuario Unificada.** ICN proporciona una única interfaz web que unifica el acceso a múltiples repositorios de contenido, permitiendo a los usuarios gestionar documentos, participar en flujos de trabajo y realizar búsquedas desde un solo lugar.
 - *Acceso a Múltiples Repositorios:* Permite a los usuarios interactuar con diversos sistemas ECM y repositorios de contenido, como IBM FileNet, IBM Content Foundation, IBM CMIS, y otros, desde una única interfaz.
 - *Diseño Intuitivo:* La interfaz está diseñada para ser fácil de usar, con menús de navegación claros y opciones de personalización, lo que mejora la eficiencia del usuario.
 - *Personalización de Vistas:* Los usuarios pueden personalizar la disposición de la pantalla, los menús y las vistas de documentos según sus preferencias o necesidades específicas de trabajo.
- **Gestión de Documentos.** ICN permite a los usuarios realizar todas las operaciones básicas de gestión documental, como cargar, descargar, editar, y organizar documentos, así como gestionar versiones y metadatos.
 - *Cargas y Descargas Simples:* Facilita la carga de documentos desde el escritorio o la nube, y permite descargas rápidas y seguras.
 - *Edición en Línea:* Soporta la edición de documentos directamente en la interfaz, con integración a herramientas de edición como Microsoft Office, y guarda automáticamente las versiones nuevas en el sistema.
 - *Control de Versiones:* Mantiene un historial completo de versiones de documentos, permitiendo a los usuarios acceder a versiones anteriores o comparar cambios.
 - *Gestión de Metadatos:* Permite agregar, editar y visualizar metadatos asociados a cada documento, lo que facilita la búsqueda y categorización de contenido.
- **Búsqueda y Recuperación de Contenido.** ICN ofrece potentes capacidades de búsqueda que permiten a los usuarios localizar rápidamente documentos y otros contenidos mediante búsquedas textuales y basadas en metadatos.
 - *Búsqueda Avanzada:* Soporta búsquedas por palabras clave, metadatos, fechas, autores, y otros criterios personalizados, con la opción de guardar búsquedas frecuentes para uso futuro.
 - *Filtros de Búsqueda:* Ofrece opciones de filtrado y clasificación de resultados para refinar y ajustar las búsquedas según sea necesario.
 - *Búsqueda Federada:* Permite buscar simultáneamente en varios repositorios, consolidando los resultados en una vista única.
- **Colaboración y Flujos de Trabajo.** ICN facilita la colaboración entre usuarios y la automatización de procesos empresariales mediante flujos de trabajo integrados.
 - *Participación en Flujos de Trabajo:* Los usuarios pueden iniciar, monitorear y participar en flujos de trabajo directamente desde la interfaz, gestionando tareas y aprobaciones de manera eficiente.
 - *Comentarios y Anotaciones:* Permite agregar comentarios y anotaciones a los documentos, mejorando la colaboración en la revisión y edición de contenido.
 - *Notificaciones y Alertas:* Configura notificaciones automáticas para alertar a los usuarios sobre tareas pendientes, cambios en documentos, o eventos importantes en los flujos de trabajo.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 68/180	



- **Integración con Herramientas Ofimáticas y Sistemas Externos.** ICN se integra fácilmente con otras herramientas de productividad, como Microsoft Office y sistemas de gestión empresarial (ERP, CRM), ampliando su funcionalidad.
 - *Integración con Microsoft Office:* Permite la edición de documentos en Word, Excel, y PowerPoint directamente desde ICN, con sincronización automática de cambios.
 - *Extensibilidad con Plug-ins:* Soporta la creación e integración de plug-ins personalizados, permitiendo a las organizaciones adaptar ICN a sus necesidades específicas.
 - *Interoperabilidad con Sistemas Externos:* Facilita la integración con sistemas empresariales externos mediante conectores estándar, mejorando la coherencia y eficiencia en la gestión de contenido.
- **Seguridad y Control de Acceso.** ICN incluye robustas características de seguridad que aseguran que el acceso a documentos y datos esté estrictamente controlado según las políticas de la organización.
 - *Autenticación y Autorización:* Integra sistemas de autenticación como LDAP, SSO (Single Sign-On), y Active Directory, asegurando que solo usuarios autorizados puedan acceder a información sensible.
 - *Permisos Basados en Roles:* Permite definir roles y permisos detallados, controlando qué usuarios pueden ver, editar o compartir documentos específicos.
 - *Cifrado de Datos:* Asegura que todos los datos transmitidos y almacenados están cifrados, protegiendo la información contra accesos no autorizados.
- **Movilidad y Acceso Remoto.** ICN está optimizado para acceso desde dispositivos móviles y navegadores web, permitiendo a los usuarios trabajar con documentos y flujos de trabajo desde cualquier lugar.
 - *Interfaz Adaptativa:* La interfaz se ajusta automáticamente a la pantalla del dispositivo, ya sea un ordenador, tableta o smartphone, ofreciendo una experiencia de usuario consistente.
 - *Acceso Web Seguro:* Proporciona acceso seguro a la plataforma desde navegadores web, sin necesidad de instalar software adicional.
 - *Aplicaciones Móviles:* Ofrece aplicaciones móviles para dispositivos iOS y Android, facilitando el acceso y la gestión de contenido mientras se está en movimiento.

Las siguientes capturas ilustran alguna de las funcionalidades del ICN

Imagen 25: Formulario de login en ICN

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 69/180	

Imagen 26: Administración de ICN

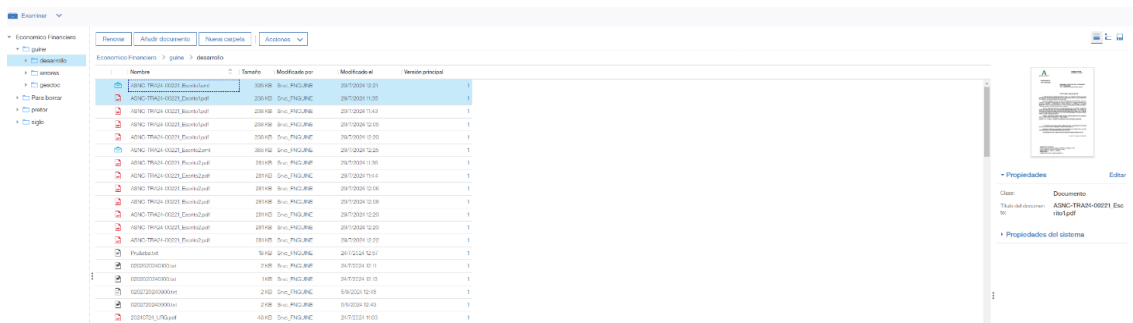


Imagen 27: Visualización de propiedades y previsualización de documento

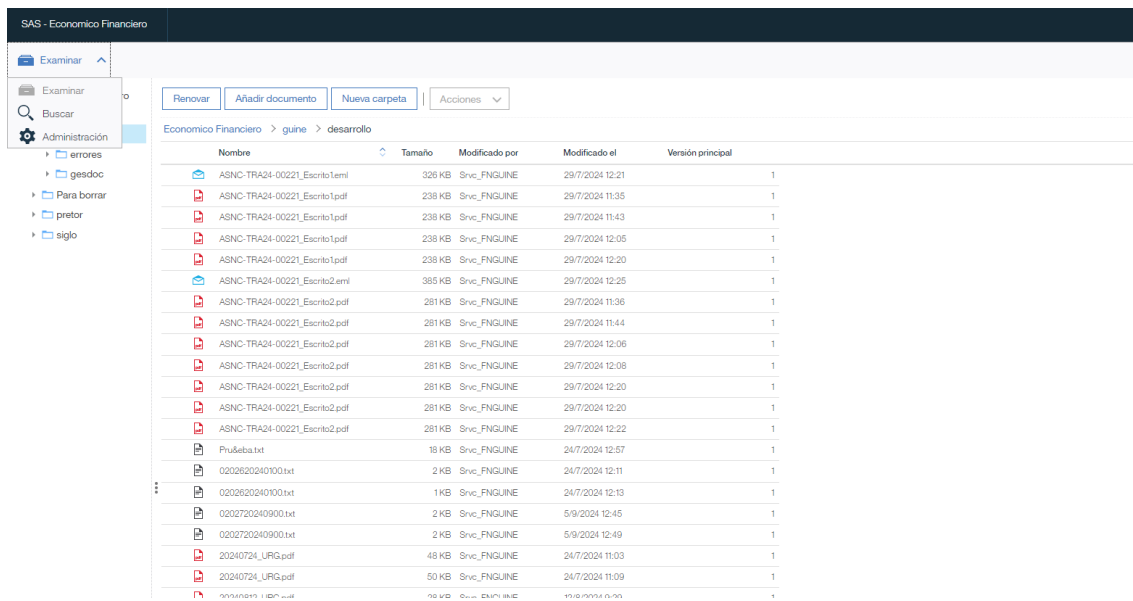


Imagen 28: Resultado de búsqueda





Content Search Services

IBM Content Search Services (CSS) es un componente esencial de la plataforma IBM FileNet que proporciona capacidades avanzadas de búsqueda y recuperación de contenido en grandes volúmenes de datos dentro de un entorno empresarial. Este servicio está diseñado para integrarse con la infraestructura de IBM Content Foundation, permitiendo a los usuarios localizar rápidamente documentos y otros contenidos almacenados en el repositorio mediante búsquedas textuales y basadas en metadatos:

- **Eficiencia:** Facilita la localización rápida y precisa de documentos, ahorrando tiempo a los usuarios y mejorando la productividad.
- **Escalabilidad:** Diseñado para manejar grandes volúmenes de datos sin comprometer el rendimiento, lo que lo hace ideal para entornos empresariales.
- **Seguridad:** Garantiza que los usuarios solo accedan a la información que tienen permiso para ver, manteniendo la confidencialidad del contenido.
- **Integración:** Se integra sin problemas con otros componentes de IBM FileNet y con interfaces de usuario como IBM Content Navigator.

Principales funcionalidades de IBM Content Search Services (CSS):

- **Búsqueda de Contenido Indexado.** CSS indexa el contenido almacenado en IBM Content Foundation, permitiendo búsquedas rápidas y eficientes. Al indexar documentos, el sistema extrae tanto el contenido textual como los metadatos asociados, facilitando la recuperación precisa de información.
 - *Indexación Completa:* Soporta la indexación de documentos completos, incluyendo su texto y metadatos.
 - *Actualización Dinámica de Índices:* Actualiza automáticamente los índices cuando se agregan, modifican o eliminan documentos en el repositorio.
 - *Búsqueda por Texto Completo:* Permite a los usuarios realizar búsquedas basadas en palabras clave o frases dentro del contenido textual de los documentos.
- **Búsqueda Basada en Metadatos.** CSS permite realizar búsquedas utilizando los metadatos asociados a los documentos, como autor, fecha de creación, tipo de documento, entre otros.
 - *Filtros de Búsqueda:* Ofrece la capacidad de aplicar filtros basados en campos de metadatos, lo que facilita la refinación de resultados de búsqueda.
 - *Búsqueda Combinada:* Permite combinar criterios de búsqueda basados en texto completo y metadatos para obtener resultados más precisos.
- **Alta Escalabilidad y Rendimiento.** Diseñado para manejar grandes volúmenes de datos y ofrecer tiempos de respuesta rápidos incluso en entornos empresariales con miles o millones de documentos.
 - *Distribución de Carga:* Puede distribuir la carga de indexación y búsqueda entre varios servidores, mejorando el rendimiento y la escalabilidad.
 - *Optimización de Búsqueda:* Utiliza técnicas avanzadas de optimización de búsqueda para minimizar el tiempo de respuesta.
- **Integración con IBM Content Navigator (ICN).** CSS se integra perfectamente con IBM Content Navigator, permitiendo a los usuarios realizar búsquedas directamente desde la interfaz de usuario de ICN.
 - *Interfaz de Usuario Unificada:* Los resultados de búsqueda pueden visualizarse y gestionarse desde la misma interfaz donde se interactúa con otros contenidos y flujos de trabajo.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 71/180	



- *Resultados Relevantes:* Muestra resultados de búsqueda relevantes, que los usuarios pueden clasificar y filtrar directamente en la interfaz.
- **Seguridad y Control de Acceso.** Asegura que los resultados de búsqueda se ajusten a las políticas de seguridad y control de acceso definidas en la plataforma.
 - *Resultados Filtrados por Permisos:* Los usuarios solo pueden ver y acceder a los documentos que están autorizados a ver según las políticas de seguridad.
 - *Integración con LDAP y otros Sistemas de Autenticación:* CSS puede integrarse con sistemas de autenticación como LDAP para garantizar que las búsquedas respeten los permisos de acceso.
- **Compatibilidad Multilingüe.** Soporta la búsqueda y recuperación de contenido en múltiples idiomas, lo que es crucial para organizaciones globales.
 - *Indexación Multilingüe:* Capaz de indexar y buscar contenido en diferentes idiomas, asegurando resultados precisos independientemente del idioma del documento.
 - *Análisis de Lenguaje Natural:* Utiliza técnicas avanzadas de procesamiento de lenguaje natural para mejorar la relevancia de los resultados en diferentes idiomas.
- **Búsqueda Federada.** CSS permite realizar búsquedas federadas a través de múltiples repositorios de contenido, integrando resultados de diferentes fuentes en una única interfaz de búsqueda.
 - *Resultados Unificados:* Consolida resultados de búsqueda de varios repositorios en una única vista, facilitando la comparación y el análisis.
 - *Compatibilidad con Repositorios Externos:* Puede integrarse con otros sistemas ECM o repositorios de contenido para ofrecer capacidades de búsqueda unificadas.

IBM License Metric Tool (ILMT)

IBM License Metric Tool (ILMT) es una solución diseñada para ayudar a las organizaciones a gestionar y optimizar el uso de licencias de software de IBM, garantizando el cumplimiento de los requisitos de licenciamiento y reduciendo los costos asociados con la gestión de licencias. ILMT es especialmente útil para organizaciones que utilizan licencias basadas en sub-capacidad (Virtual Processor Core - VPC), ya que facilita el seguimiento y la generación de informes sobre el uso de software en entornos virtualizados:

- Reducción de Costos: Optimiza el uso de licencias y evita el sobregasto al garantizar que las organizaciones solo paguen por lo que realmente utilizan.
- Cumplimiento de Licencias: Ayuda a mantener el cumplimiento con las políticas de licenciamiento de IBM, reduciendo el riesgo de penalidades y sanciones.
- Automatización y Eficiencia: Automatiza tareas complejas de seguimiento y reporte, liberando tiempo para que los administradores de TI se enfoquen en otras prioridades.
- Visibilidad y Control: Proporciona una visión completa y centralizada del uso de licencias, lo que permite una mejor gestión y toma de decisiones informada.

Principales funcionalidades de IBM License Metric Tool (ILMT):

- **Descubrimiento y Detección de Software.** ILMT escanea y detecta automáticamente las instancias de software IBM instaladas en toda la infraestructura de TI, tanto en entornos físicos como virtuales.
 - *Escaneo Automatizado:* Realiza escaneos periódicos para identificar todas las instalaciones de software IBM, asegurando que no se pasen por alto instancias no autorizadas o no documentadas.
 - *Compatibilidad Multiplataforma:* Puede descubrir software instalado en una variedad de sistemas operativos, incluidos Windows, Linux, AIX y otros.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 72/180	



- *Integración con Herramientas de Inventario:* Se integra con otras herramientas de gestión de activos de software (SAM) para un descubrimiento más completo y coordinado.
- **Medición del Uso de Licencias.** ILMT mide y rastrea el uso de software IBM en función de los Virtual Processor Cores (VPC) utilizados, proporcionando datos precisos para el cumplimiento de licencias de sub-capacidad.
 - *Medición de Sub-Capacidad:* Calcula el uso de licencias en entornos virtualizados, permitiendo a las organizaciones pagar solo por la capacidad de procesamiento realmente utilizada.
 - *Seguimiento de Uso en Tiempo Real:* Proporciona actualizaciones periódicas sobre el uso de licencias, ayudando a las organizaciones a mantenerse dentro de los límites de sus acuerdos de licenciamiento.
 - *Informes Detallados:* Genera informes detallados sobre el uso de cada producto, facilitando la gestión y optimización de licencias.
- **Generación de Informes de Cumplimiento.** ILMT genera informes regulares sobre el uso de software y el cumplimiento de licencias, que pueden ser utilizados en auditorías de software y revisiones de cumplimiento.
 - *Informes Automatizados:* Ofrece la capacidad de programar la generación de informes de cumplimiento, lo que asegura que siempre se disponga de la información más reciente.
 - *Formatos de Informe Personalizables:* Los informes pueden ser personalizados según las necesidades de la organización, facilitando la presentación de datos a diferentes partes interesadas.
 - *Auditorías Simplificadas:* Facilita el proceso de auditoría proporcionando documentación clara y precisa sobre el uso de licencias.
- **Optimización del Licenciamiento.** Ayuda a las organizaciones a optimizar el uso de licencias de software IBM, identificando oportunidades para reducir costos y evitar el sobregasto en licencias.
 - *Identificación de Uso Ineficiente:* Detecta instancias de software infrautilizadas o no utilizadas, lo que permite a las organizaciones reasignar o reducir licencias según sea necesario.
 - *Recomendaciones de Optimización:* Proporciona sugerencias sobre cómo optimizar el uso de licencias en función del análisis de uso.
 - *Alineación con Contratos de Licencia:* Ayuda a alinear el uso de software con los términos específicos de los contratos de licencia de IBM, evitando penalidades por incumplimiento.
- **Gestión Centralizada.** ILMT proporciona una consola centralizada para la gestión y monitoreo de licencias de software, permitiendo a los administradores tener una visión completa del uso de licencias en toda la organización.
 - *Panel de Control Unificado:* Ofrece un panel de control desde el cual se pueden monitorear todas las métricas clave relacionadas con el uso de licencias.
 - *Acceso Basado en Roles:* Permite configurar diferentes niveles de acceso para usuarios dentro de la organización, asegurando que solo las personas autorizadas puedan realizar cambios en la configuración o visualizar ciertos datos.
 - *Alertas y Notificaciones:* Configura alertas para notificar a los administradores sobre posibles problemas de cumplimiento o anomalías en el uso de licencias.
- **Compatibilidad con Normativas.** ILMT ayuda a las organizaciones a cumplir con las normativas de licenciamiento de software, reduciendo el riesgo de sanciones y mejorando la preparación para auditorías.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 73/180	



- *Cumplimiento Normativo Garantizado:* Asegura que el uso de software esté alineado con las políticas de licenciamiento de IBM, así como con regulaciones locales e internacionales.
- *Documentación de Cumplimiento:* Mantiene un registro completo y actualizado de todos los aspectos del uso de licencias, que puede ser fácilmente accesible para auditorías.
- *Soporte para Auditorías de IBM:* Proporciona los datos y la documentación necesarios para facilitar el proceso de auditoría por parte de IBM u otros auditores externos.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 74/180	



3 Arquitectura

Arquitectura de componentes

IBM Content Foundation, suite de la que es parte IBM FileNet, es un sistema J2EE formado por componentes independientes que se comunican entre ellos:

- **Content Navigator.** Aplicación Web de propósito general que permite a los usuarios acceder al sistema de gestión documental, proporcionando todas las funcionalidades disponibles en el mismo para el trabajo con los documentos.
- **Content Platform Engine.** Núcleo del sistema de gestión documental. Este componente ofrece una interfaz Web de administración y configuración del gestor documental.
- **Content Search Services.** Motor de indexación y búsquedas de documentos.

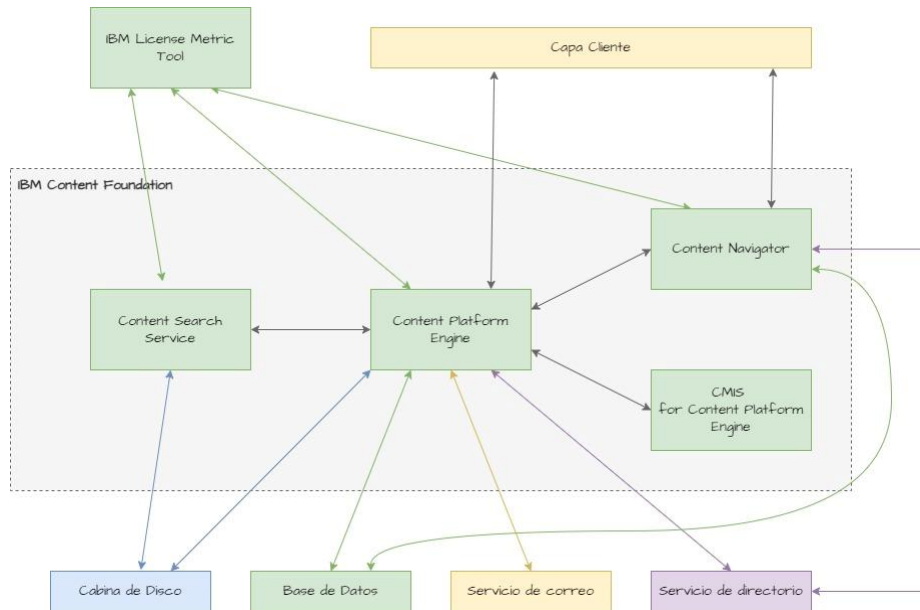
La siguiente tabla describe la estructura de capas de los componentes de la solución:

Capa/ Componente	Content Navigator	Content Platform Engine	Content Search Services
Cliente	<u>Navegador Web.</u> Basado en cliente ligero que permite acceder desde cualquier ubicación.	<u>Navegador Web.</u> Basado en cliente ligero que permite acceder desde cualquier ubicación.	N/A
Aplicación	<u>Servidor de aplicaciones.</u> Contiene la lógica de la aplicación Content Navigator así como el módulo de conexión vía CMIS. Permite el acceso de los usuarios a la información del sistema de gestión documental.	<u>Servidor de aplicaciones.</u> Contiene la lógica de la aplicación Content Platform Engine así como una aplicación Web que permite a los usuarios realizar la configuración y administración de los elementos.	<u>Servicio de indexación.</u> Contiene la lógica de Content Search Service. Genera los índices de búsquedas indexando los documentos que se le indiquen desde Content Platform Engine.
Datos	<u>Base de datos.</u> Content Navigator utiliza un esquema de base de datos para su correcto funcionamiento y también conecta con Content Platform Engine para el acceso a funcionalidades y contenidos del gestor documental.	<u>Base de datos/Sistema de ficheros.</u> Content Platform Engine utiliza un esquema de base de datos general llamado GCD que contiene los parámetros de configuración globales del sistema y un esquema independiente por cada Object Store que se cree. Cada Object Store utilizará un sistema donde almacenará los documentos.	<u>Sistema de ficheros.</u> Content Search Service accede al sistema de ficheros de los Objects Stores y genera los índices de búsqueda en otros sistemas de ficheros distintos.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 75/180	

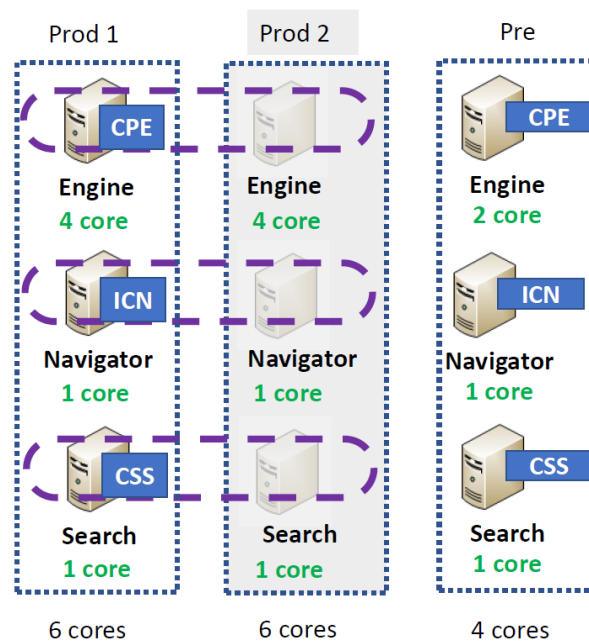


Y en el siguiente diagrama se ilustra el esquema lógico de relaciones entre los componentes:



Entornos

La plataforma de IBM FileNet dispone actualmente de dos entornos propios del SAS, producción y preproducción, con la siguiente configuración:



Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 76/180	



3.1.1 Entorno de producción

3.1.1.1 Software y versiones

TIPO	SERVICIO	PRODUCTO	VERSIÓN	PARCHES
Servidor Base de Datos	OPFNET	Solaris	10	Generic_150400-18
		Veritas SFHA	6.1.1.000	N/A
Solaris		10	Generic_150400-06	
Veritas SFHA		6.1.1.000	N/A	
Servidor Base de Datos				
Servidor Aplicaciones (Content Navigator)	WS	Web Service	10.4	La última versión
	WS	Web Service	10.4	La última versión
Servidor Aplicaciones (Content Platform Engine)	WS	Web Service	10.4	La última versión
	WS	Web Service	10.4	La última versión
Servidor Aplicaciones (Content Search Services)	WS	Web Service	10.4	La última versión
	WS	Web Service	10.4	La última versión
Servidor Aplicaciones (License Metric Tool)	WS	Web Service	10.4	La última versión

3.1.1.2 Configuración de servidores

Nº de servidor virtual	RAM ¹	CPU's mínima	Usuarios ²	Versión SO	Versión del Contenedor de Aplicaciones	Versión de Máquina Virtual
2 Content Platform Engine	16Gb	4 (Equivalent e a 50 PVU)	400	RedHat Enterprise Linux (RHEL) Server 6.9 x86 (64bits)	Oracle WebLogic Server 12.1.3	ORACLE JDK 1.7.0
2 Content Navigator	16Gb	4 (Equivalent e a 50 PVU)	400	RedHat Enterprise Linux (RHEL) Server 6.9 x86 (64bits)	Oracle WebLogic Server 12.1.3	ORACLE JDK 1.7.0
2 Content Search Services	16Gb	4 (Equivalent e a 50 PVU)	400	RedHat Enterprise Linux (RHEL) Server 6.9 x86 (64bits)	-	-
1 License Metric Tool	8Gb	2 (Equivalent e a 50 PVU)	-	RedHat Enterprise Linux (RHEL) Server 6.9 x86 (64bits)	-	-

¹ Memoria RAM mínima

² N.º máximo de usuarios concurrentes

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección <https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma> indicando el código de VERIFICACIÓN

FIRMADO POR

RAFAEL PASTOR SAENZ

15/05/2025

VERIFICACIÓN

Pk2jm2V7PZNZQSQ4YQMBYTCCS34PU

PÁG. 77/180





3.1.1.3 Mapa de conectividad

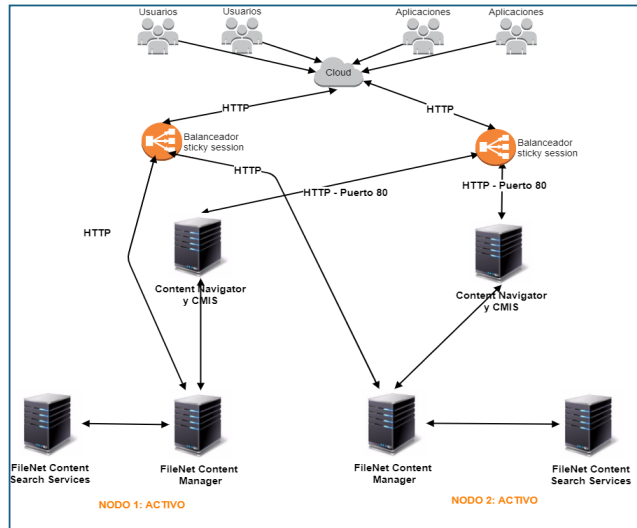
ORIGEN	DESTINO	PROTOCOLOS
Capa de Puesto Cliente	Capa de Presentación	HTTP
Capa de Presentación	Capa de Aplicación	HTTP
Capa de Aplicación	Capa de Base de Datos	JDBC- TCP
Capa Aplicación Content Navigator	Capa Aplicación Content Platform Engine	T3, IIOP, HTTP-TCP
Capa Aplicación Content Platform Engine	Capa Aplicación Content Search Service	TCP
Capa Aplicación (Content Platform Engine y Content Navigator)	Servicio de directorio	LDAP-TCP
Capa de Aplicación. Content Platform Engine	Servidor de Correo	SMTP-TCP
Capa de Aplicación (IBM License Metric Tool)	Capa Aplicación Content Navigator	TCP
Capa de Aplicación (IBM License Metric Tool)	Capa Aplicación Content Platform Engine	TCP
Capa de Aplicación (IBM License Metric Tool)	Capa Aplicación Content Search Services	TCP

3.1.1.4 Balanceado de la carga

Se realiza un balanceo sin réplica de sesión y con afinidad de sesión entre los siguientes servidores:

- Servidores de Content Navigator. Interfaz gráfica de usuario para la explotación de la documentación.
- Servidores de Content Platform Engine. Entorno de administración y acceso mediante API. La capa de servicios accederá mediante el API WSI de FileNet por lo que es necesario también este balanceo.
- Para el entorno de preproducción es el mismo esquema, pero un no hay clúster de servidores por debajo del balanceador.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 78/180	



3.1.1.5 Capa de base de datos

El motor de base de datos es Oracle RDBMS 11.2.0.4.0 + Ultimo PSU, habilitado en los siguientes servidores:

DOMINIO	SWAP	RAM	TIPO CPU	N.º CPUs	SSOO	VERITAS
SE60G031	95Gb	96Gb	SPARC64	24	5.10 Generic_150400-18 sun4us sparc	6.1.1.000
SE60G032						

3.1.2 Entorno de pre-producción

3.1.2.1 Software y versiones

TIPO	SERVICIO	PRODUCTO	VERSIÓN	PARCHES
Servidor Base de Datos	OEFNET	Solaris	10	Generic_150400-18
		Veritas SFHA	6.1.1.000	N/A
Servidor Base de Datos		Solaris	10	Generic_150400-06
		Veritas SFHA	6.1.1.000	N/A
Servidor Aplicaciones (Content Navigator)	WS	Web Service	10.4	La última versión
Servidor Aplicaciones (Content Platform Engine)	WS	Web Service	10.4	La última versión
Servidor Aplicaciones (Content Search Services)	WS	Web Service	10.4	La última versión

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección <https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma> indicando el código de VERIFICACIÓN

FIRMADO POR

RAFAEL PASTOR SAENZ

15/05/2025

VERIFICACIÓN

Pk2jm2V7PZNZQSQ4YQMBYTCCS34PU

PÁG. 79/180





4 Entorno tecnológico

Nombre Corto	Base Datos	Arquitectura	Herramienta o Lenguaje	Interfaz	Sistema Operativo
GDSAS	Oracle 11g	Arquitectura cliente / servidor	IBM Filenet 5.2.1	• Web • Webservices (Java API) • CMIS	RedHat Enterprise Linux (RHEL) Server 6.9 x86 (64bits)

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 81/180	



5 Operadores del sistema

Actualmente los usuarios finales del sistema son:

- Profesionales del SAS.
- Proveedores del SAS
- Ciudadanos, como candidatos en procesos selectivos del SAS.

Actualmente los usuarios y grupos existentes en la plataforma son los siguientes:

- Grupos: 3 grupos.
 - GS00_GS_OSCVAdmins
 - GS00_GS_CE_Administradores
 - GS00_GS_OSPrincipalAdmins

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 82/180	



6 Integraciones

Las aplicaciones actualmente integradas con GDSAS como plataforma de gestión documental son las siguientes:

- ARGOS
- BAREMO
- DOCUMEX (Documentos de Expedientes)
- EVACOLE
- GPS (Gestor de Procesos Selectivos)
- GUINE
- LISTADOS (Listados Personalizados)
- PDPCCU (Cribado)
- PRETOR
- RSSPP (Reconocimiento de Servicios Prestados y Trienios)
- SIGLO
- TRIBUNALES
- VEC (Ventanilla Electrónica del Profesional)

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 83/180	



7 Permisos por perfil

Agrup.	Funcionalidad	Permisos
Admins	Administradores Filenet	Permisos para administrar la plataforma Filenet (Objects Stores, Folders, Tipos documentales, Objetos, etc.)
Usuarios de servicio	Usuarios servicio	Permisos para creación, modificación y lectura de carpetas y documentos en el Object Store asociado vinculado a cada usuario.



8 Hoja de ruta

Las principales líneas de trabajo en las que actualmente se están trabajando en el ámbito del aplicativo GDSAS son las siguientes:

- Proyecto de upgrade de la plataforma a la versión 5.5.8 de IBM FileNet.
- Extensión de la utilización de GDSAS como gestor documental de carácter corporativo mediante la integración de nuevos aplicativos utilizando la librería disponible sobre interfaz CMIS.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 85/180	



Descripción funcional y tecnológica

HomeSAS

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 86/180	



1. Objeto del documento

Este documento contiene una descripción funcional y tecnológica de la aplicación HomeSAS.

El objetivo del proyecto HomeSAS es integrar en un portal único las distintas aplicaciones del SAS, para optimizar los tiempos de respuesta de los profesionales a los ciudadanos; implicando una mejora en la percepción por parte de estos de la atención recibida y de forma ágil gestionar en una misma plataforma su día a día.

Actualmente existen diversos portales que dan acceso a las aplicaciones del SAS, lo que impide la optimización de los procedimientos y poder dar tiempos de respuesta adecuados por parte de los profesionales a los ciudadanos. Por tanto, se requiere evolucionar los sistemas de acceso hacia un portal único que integre las distintas aplicaciones del SAS, parametrizado para dar respuesta como plataforma centralizada a los profesionales, agrupar las aplicaciones y mostrarlas en espacios definidos, configurados según sus necesidades y permitiendo al usuario navegar entre las aplicaciones según su perfil.

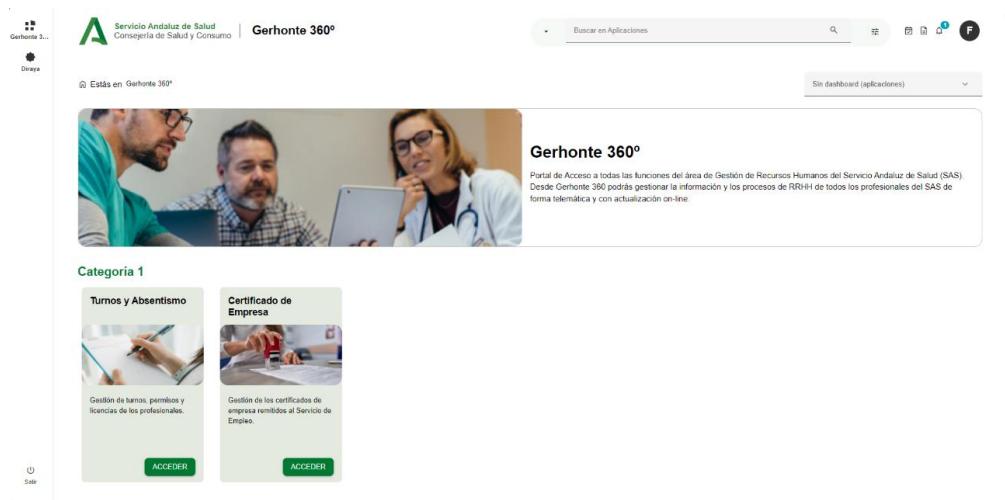


Imagen 1. Pantalla principal del espacio Gerhonte 360.

Desde el punto de vista tecnológico, HomeSAS es una aplicación web con un frontend desarrollado en LIT versión 2.7.4, en base al catálogo de web components de la STIC, y un backend desarrollado en Java 11 siguiendo el estándar de microservicios OpenLiberty micropofile-3 versión 20.0.0.12. La observabilidad está implementada con OpenTelemetry.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 87/180	



2. Descripción funcional

Actualmente HomeSAS está definido por distintos espacios que agrupan un conjunto de aplicaciones del SAS clasificadas por categorías. El usuario, en función de su perfil de usuario, podrá visualizar y acceder a las distintas aplicaciones que tenga asociadas.

Existen tres tipos de integración para las aplicaciones en HomeSAS:

- *Integración externa (legacy)*, para aplicaciones que no se ejecutan embebidas en HomeSAS y donde el usuario podrá acceder a través de una URL externa.

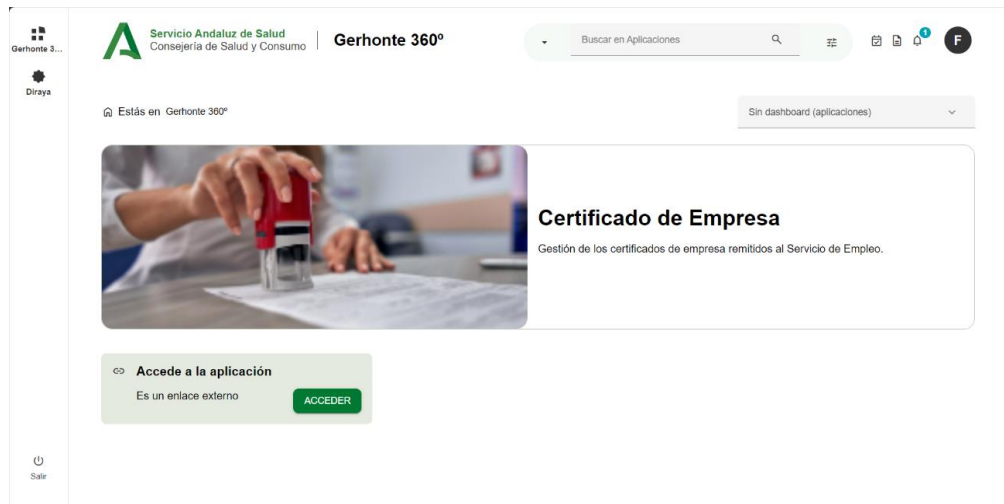


Imagen 2. Ejemplo de aplicación con tipo de integración externa (legacy).

- *Integración intermedia*, para aplicaciones con un menú, con enlaces a páginas o acciones del aplicativo, integrado en HomeSAS. A través de accesos directos, se redireccionará al usuario a las distintas páginas o acciones del aplicativo.
- *Integración full (transparente)*, también para aplicaciones con un menú, con enlaces a páginas o acciones del aplicativo, integrado en HomeSAS; pero en esta ocasión, las páginas o acciones estarán embebidas en HomeSAS y la redirección será transparente para el usuario.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 88/180	



Gerhonte 360°

Gerhonte 360°

Buscar en Aplicaciones

Estás en Gerhonte 360°

Sin dashboard (aplicaciones)

Turnos y Absentismo

Sistema que gestiona las situaciones de presencia y de ausencia del profesional del Servicio Andaluz de Salud. En este sistema se definen los horarios y los turnos de un profesional una vez que se da de alta una relación contractual con el SAS, confeccionándose así su planilla de empleado.

Planillas

Planillas
Confección y edición de las planillas o planificación de un empleado

Diccionarios

Restricciones
Gestión de restricciones de búsqueda y asignación de usuarios

Usuarios
Asignación de restricciones de búsqueda y permisos para grabar incidencias

Turnos
Creación y edición de Turnos generales y específicos

Horarios
Creación y edición de incidencias, gestión de grupos y normativas

Incidencias
Creación y edición de incidencias, gestión de grupos y normativas

Festivos
Creación y edición de Festivos

Listados

IT
Listados de incapacidades temporales

- IT para UVMI
- Indicadores de IT
- Gráficas Anuales de IT
- Gráficas de contingencia
- Personas de IT
- Nombramientos que empiezan de IT
- Nombramientos que terminan de IT
- Contingencias con sustitutos
- Personal que cumple 120 meses de IT

Incidencias
Listados de incidencias

- Incidencias
- Absentismo
- Comentarios de incidencias
- Vacaciones pendientes
- Días de vacaciones y Asuntos particulares asociados

Planillas
Listados de planillas

- Planilla anual
- Control de presencia
- Profesionales que no cumplen el tiempo de trabajo efectivo

Turnos
Listados de turnos

- Profesionales en turnos
- Turnos en profesionales

Atención continuada/JC/JA
Atenciones continuadas, Jornadas complementarias y continuidad asistencial

Planificación

Planificación
Gestión de la planificación de las jornadas complementarias

Incorporar PIT

Incorporar PIT
Incorporar partes de Incapacidad temporal a profesionales

Imagen 3. Ejemplo de aplicación con tipo de integración intermedia o full (transparente).

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección <https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma> indicando el código de VERIFICACIÓN

FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 89/180

Es copia auténtica de documento electrónico



3. Arquitectura

3.1. Descripción tecnológica

3.1.1. Diagrama de componentes

Diagrama donde se identifican los componentes, sus relaciones y sus responsabilidades.

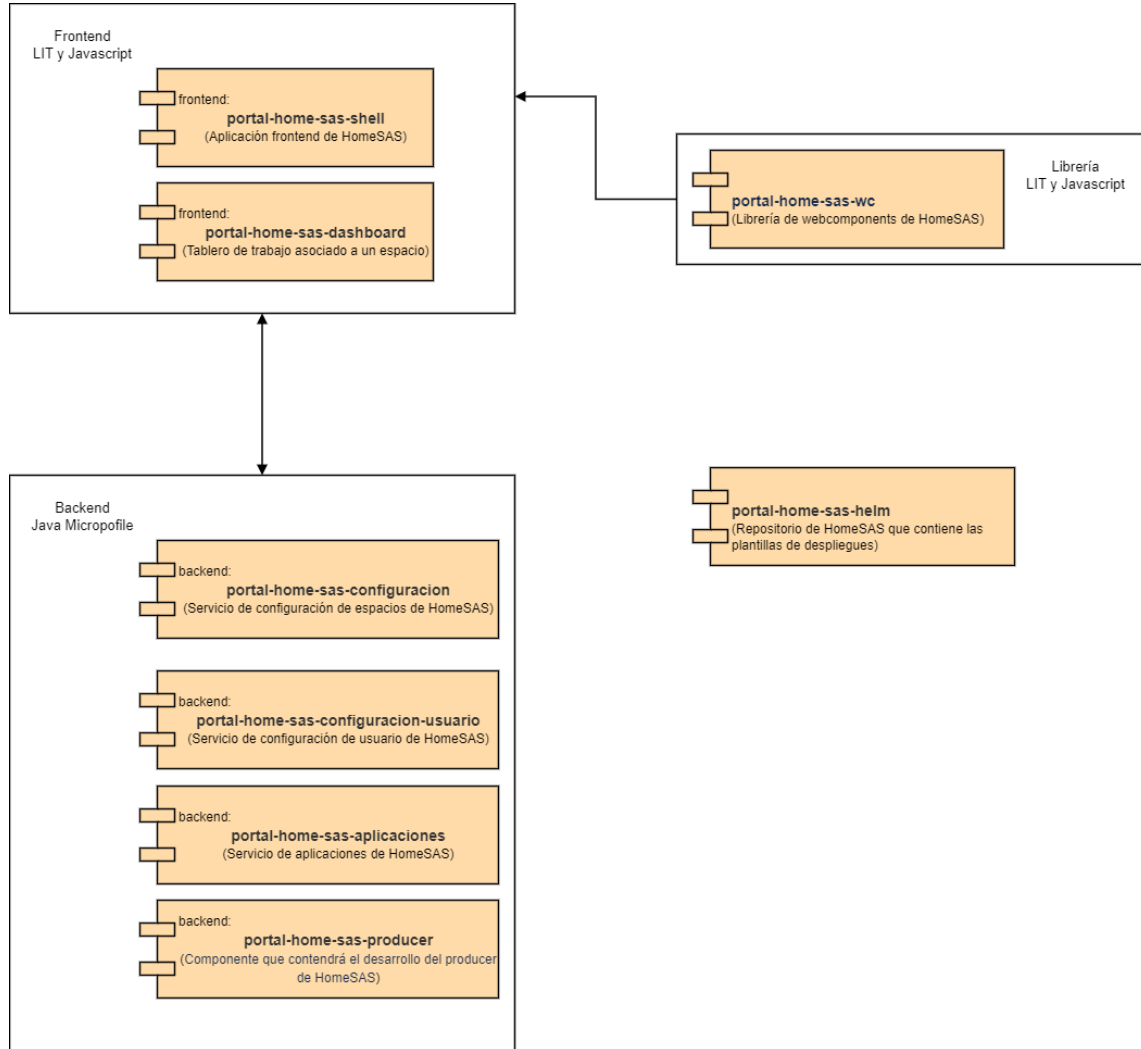


Imagen 4. Diagrama de componentes de HomeSAS.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 90/180	



3.1.2. Esquema lógico

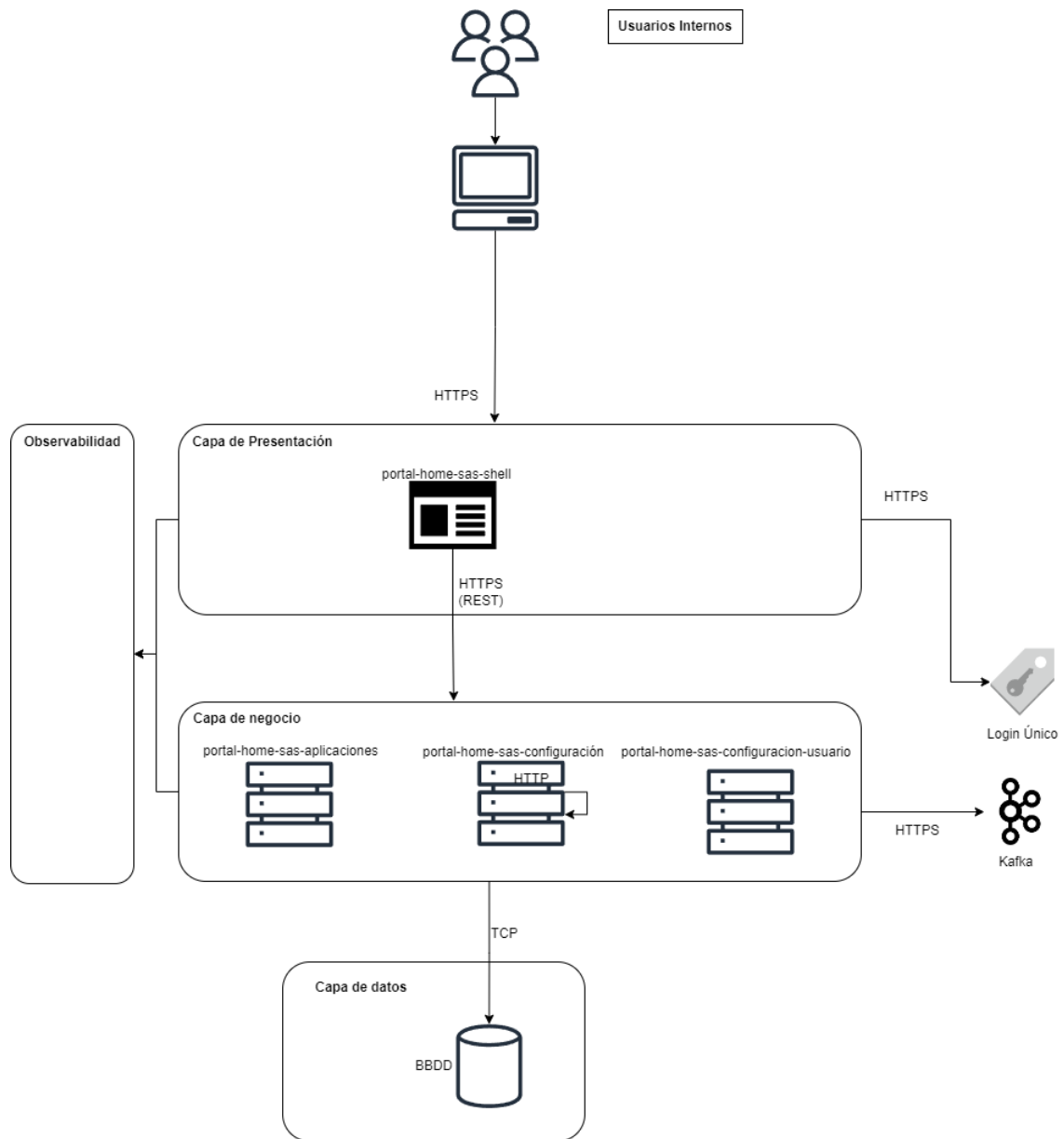


Imagen 5. Esquema lógico de HomeSAS.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMByTCCS34PU	PÁG. 91/180	



3.2. Forma de acceso desde el cliente

El acceso a HomeSAS se realizará mediante login del usuario en el aplicativo LoginSAS.

Servicio Andaluz de Salud
Consejería de Salud y Consumo

Login

Usuario SAS*

Contraseña*

ACCEDER

[Recuperar contraseña](#)

Imagen 6. Pantalla de acceso de LoginSAS.

3.3. Modelo de datos

Contexto de aplicaciones

El objetivo del contexto de aplicaciones es obtener la información de las aplicaciones asociadas al usuario según su ámbitos y permisos.

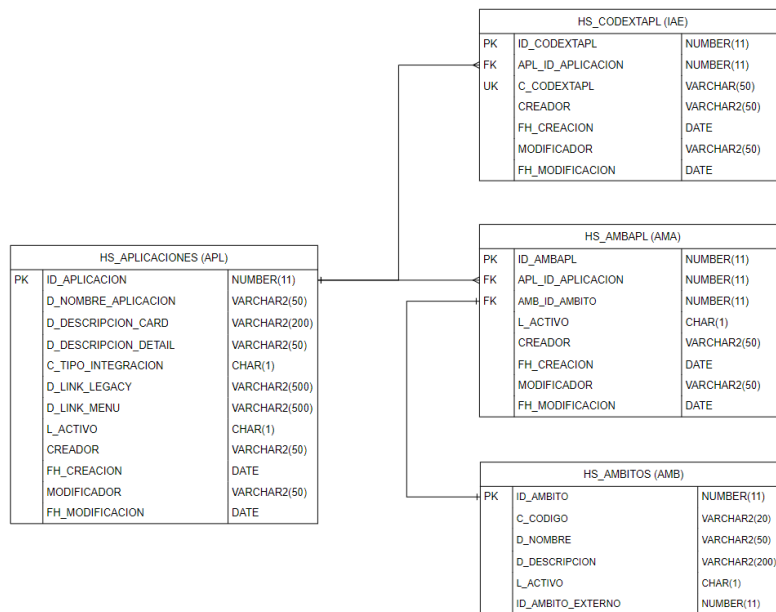


Imagen 7. Modelo físico del contexto de aplicaciones de HomeSAS.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMByTCCS34PU	PÁG. 92/180	



Contexto de configuración de espacios

El contexto de configuración de espacios obtiene los espacios de HomeSAS y las aplicaciones del espacio en función del ámbito del usuario.

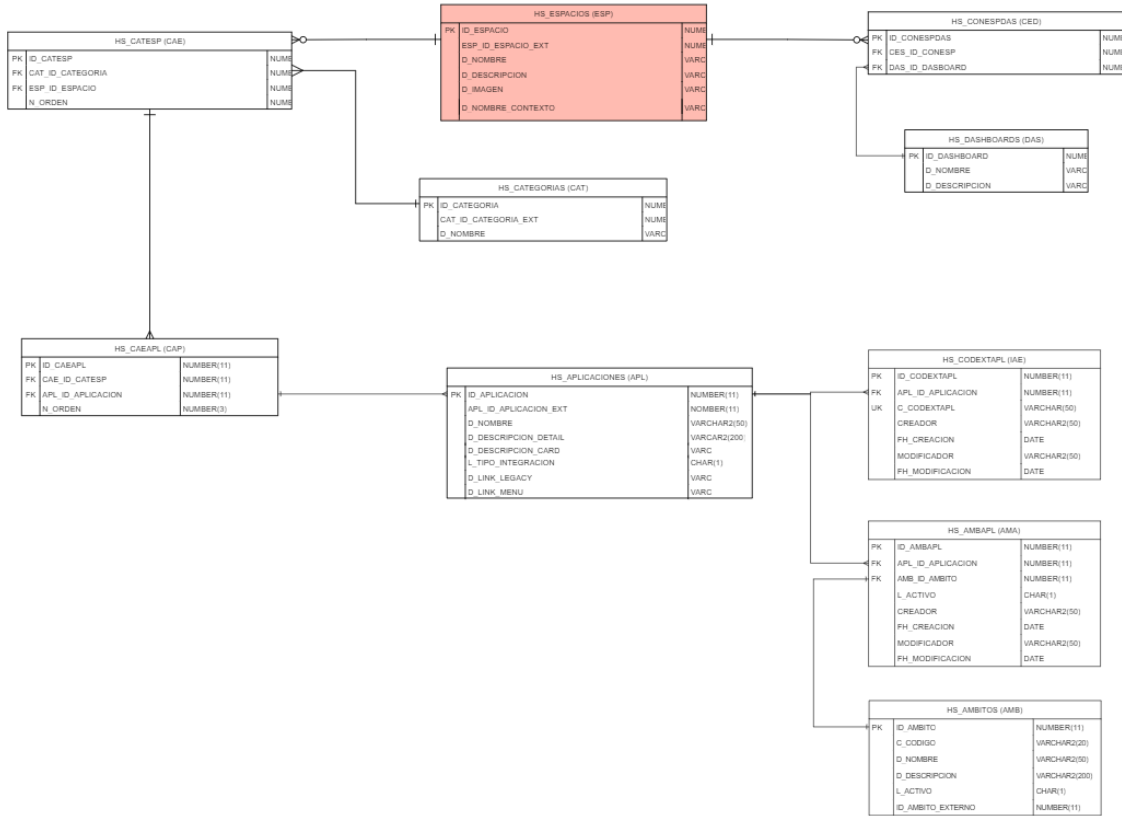


Imagen 8. Modelo físico del contexto de configuración de espacios de HomeSAS.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección <https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma> indicando el código de VERIFICACIÓN

FIRMADO POR

RAFAEL PASTOR SAENZ

15/05/2025

VERIFICACIÓN

Pk2jm2V7PZNZQSQ4YQMByTCCS34PU

PÁG. 93/180





Contexto de configuración de usuarios

Con el contexto de configuración de usuario se obtiene información del usuario, perfil y ámbito; el listado de espacios asociados al usuario y los dashboard (tableros) propio del espacio y definidos por el usuario.

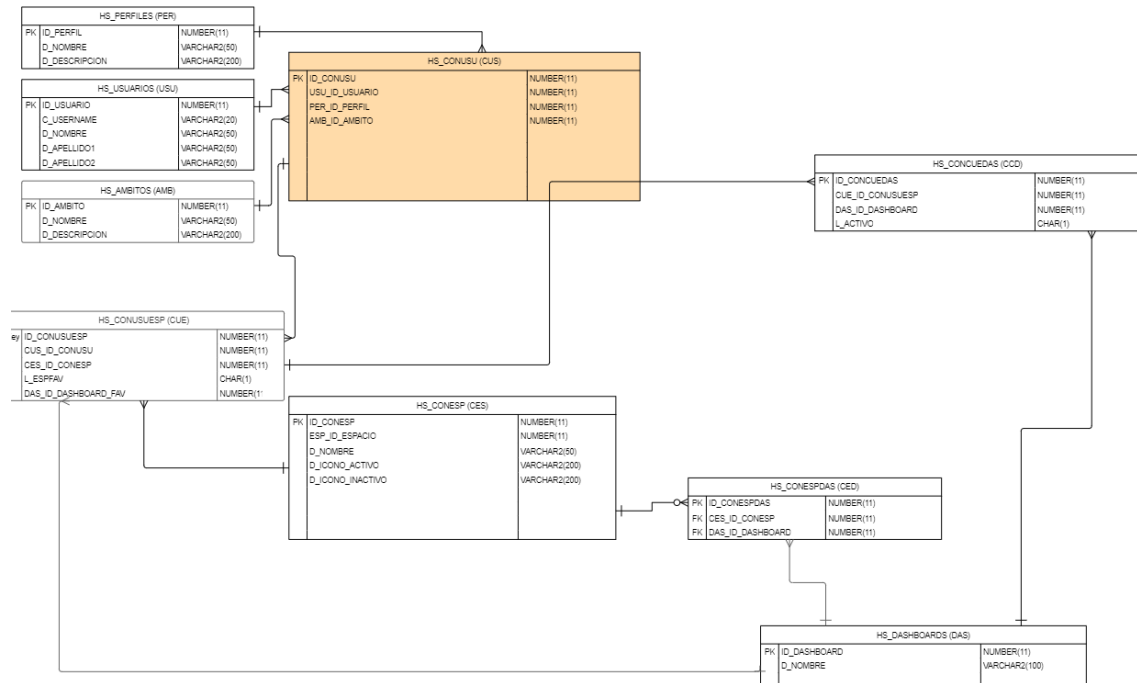


Imagen 9 Modelo físico del contexto de configuración de usuarios de HomeSAS.



4. Entorno tecnológico

Nombre Corto	Base Datos	Arquitectura	Herramienta o Lenguaje	Interfaz	Sistema Operativo
HomeSAS	Oracle 19.22	Contenedores (OKD 4.12)	Java 11	LIT 2.7.4	-

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 95/180	



5. Operadores del sistema

Actualmente los usuarios finales del sistema son:

- Profesionales del SAS
- Ciudadanos
- Proveedores del SAS

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 96/180	



6. Integraciones

Integración de aplicaciones	
Servicio	Descripción
Servicio de menú de la aplicación	Servicio para aplicaciones con tipo de integración intermedia o full (transparente). Contiene información de las acciones principales del aplicativo a representar en el menú de HomeSAS.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección <https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma> indicando el código de VERIFICACIÓN

FIRMADO POR

RAFAEL PASTOR SAENZ

15/05/2025

VERIFICACIÓN

Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU

PÁG. 97/180





7. Permisos por perfil

Aunque HomeSAS hace un tratamiento específico de perfiles y ámbitos para sus usuarios, aún no se dispone de ninguna clasificación al respecto.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 98/180	



8. Hoja de ruta

Actualmente se está trabajando en los siguientes ámbitos:

- Integración de la aplicación **BUSCA** en HomeSAS.
- Integración de la aplicación **DASHBOARD** en HomeSAS.
- Integración de la aplicación **PerfisAS** en HomeSAS
- Ejecución de aplicaciones con tipo de integración full (transparente) en HomeSAS.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección <https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma> indicando el código de VERIFICACIÓN

FIRMADO POR

RAFAEL PASTOR SAENZ

15/05/2025

VERIFICACIÓN

Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU

PÁG. 99/180





Descripción funcional y tecnológica

LoginSAS

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 100/180	



1. Objeto del documento

Este documento contiene una descripción funcional y tecnológica de la aplicación LoginSAS.

LoginSAS es una aplicación de login única para todos los aplicativos del SAS, basada en el estándar OAuth. Permitiendo realizar el Single Sing On (SSO) entre aplicaciones del SAS y reutilizar e independizar los distintos retos de autenticación de los aplicativos.

Desde un punto de vista tecnológico, LoginSAS es una aplicación web basada en la versión 24.0.5 de Keycloak. Con un frontend desarrollado en LIT versión 2.7.4, en base al catálogo de web components de la STIC, y módulos de backend desarrollados en Java 11 siguiendo el estándar de microservicios OpenLiberty micropofile-3 versión 20.0.0.12. La observabilidad está implementada con OpenTelemetry.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 101/180	



2. Descripción funcional

Actualmente LoginSAS permite la autenticación mediante los retos DMSAS y MACO, ambos retos contienen la misma interfaz; siendo transparente para el usuario el reto asociado a su perfil. La autorización actualmente está disponible desde MACO.

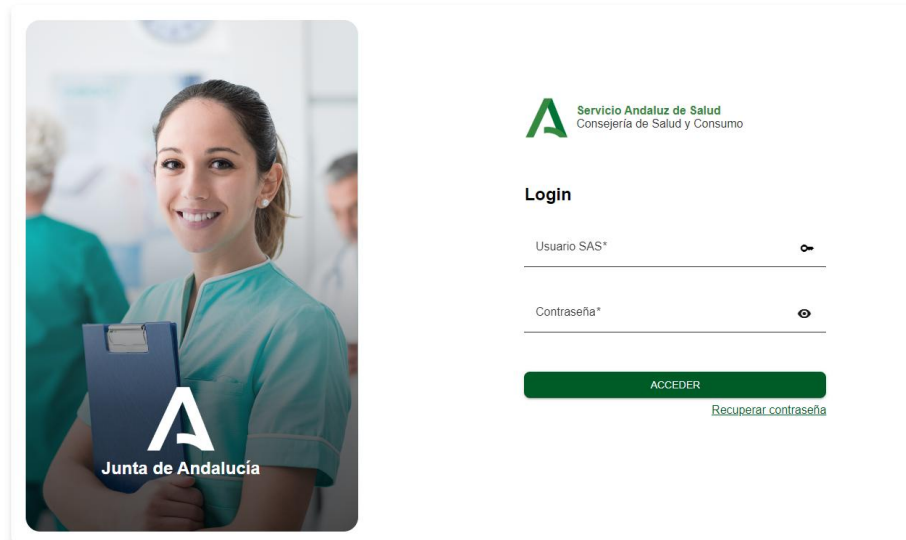


Imagen 1. Pantalla principal de login de los retos de autenticación DMSAS y MACO.

Tanto DMSAS como MACO disponen del doble factor de autenticación (2FA) AviSAS como método de seguridad de identidad y acceso. Luego de añadir el usuario las credenciales de autenticación correctas en la pantalla principal de login, se le solicita que incorpore el código de verificación enviado vía email o SMS, según tenga definido en el aplicativo AviSAS.

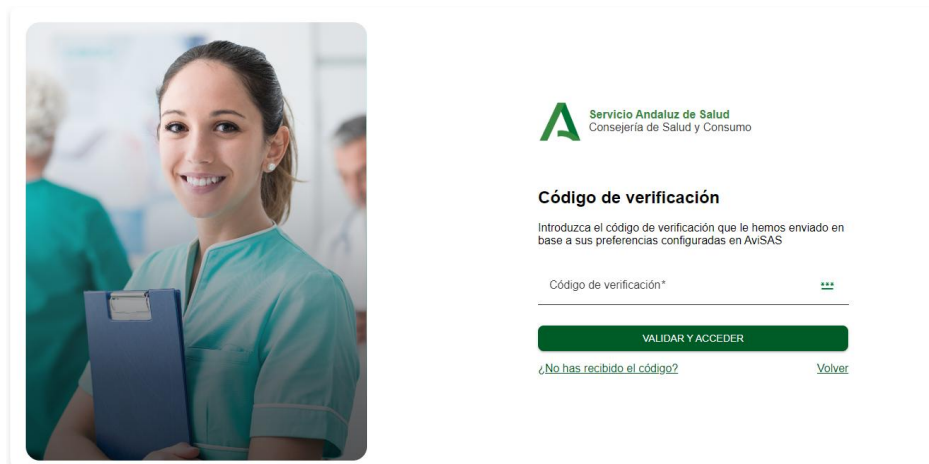


Imagen 2. Pantalla principal de login de los retos de autenticación DMSAS y MACO.

Para la integración con LoginSAS se publica la librería *lib-stic-openid* que proporciona mayor control, flexibilidad y personalización para cumplir con requisitos del SAS.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 102/180	



3. Arquitectura

3.1. Descripción tecnológica

3.1.1. Diagrama de componentes

Diagrama donde se identifican los componentes, sus relaciones y sus responsabilidades.

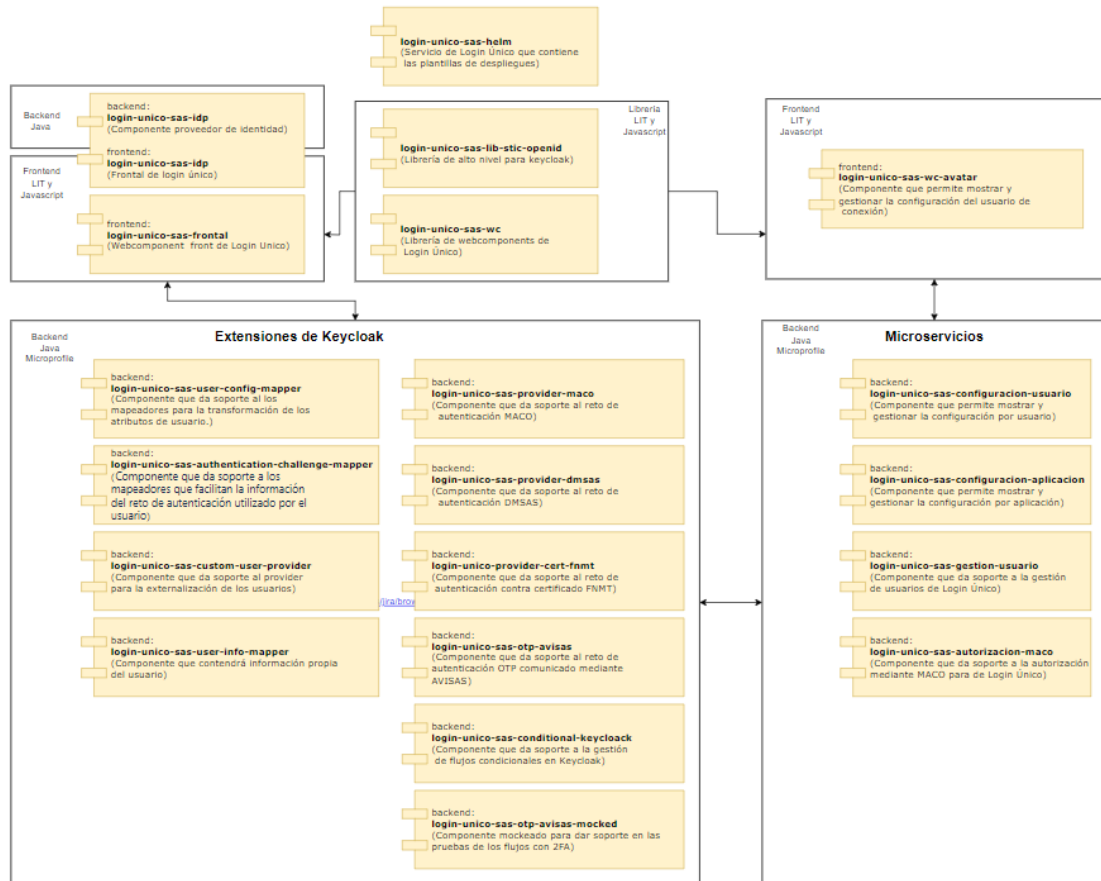


Imagen 3. Diagrama de componentes de LoginSAS.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 103/180	



3.1.2. Esquema lógico

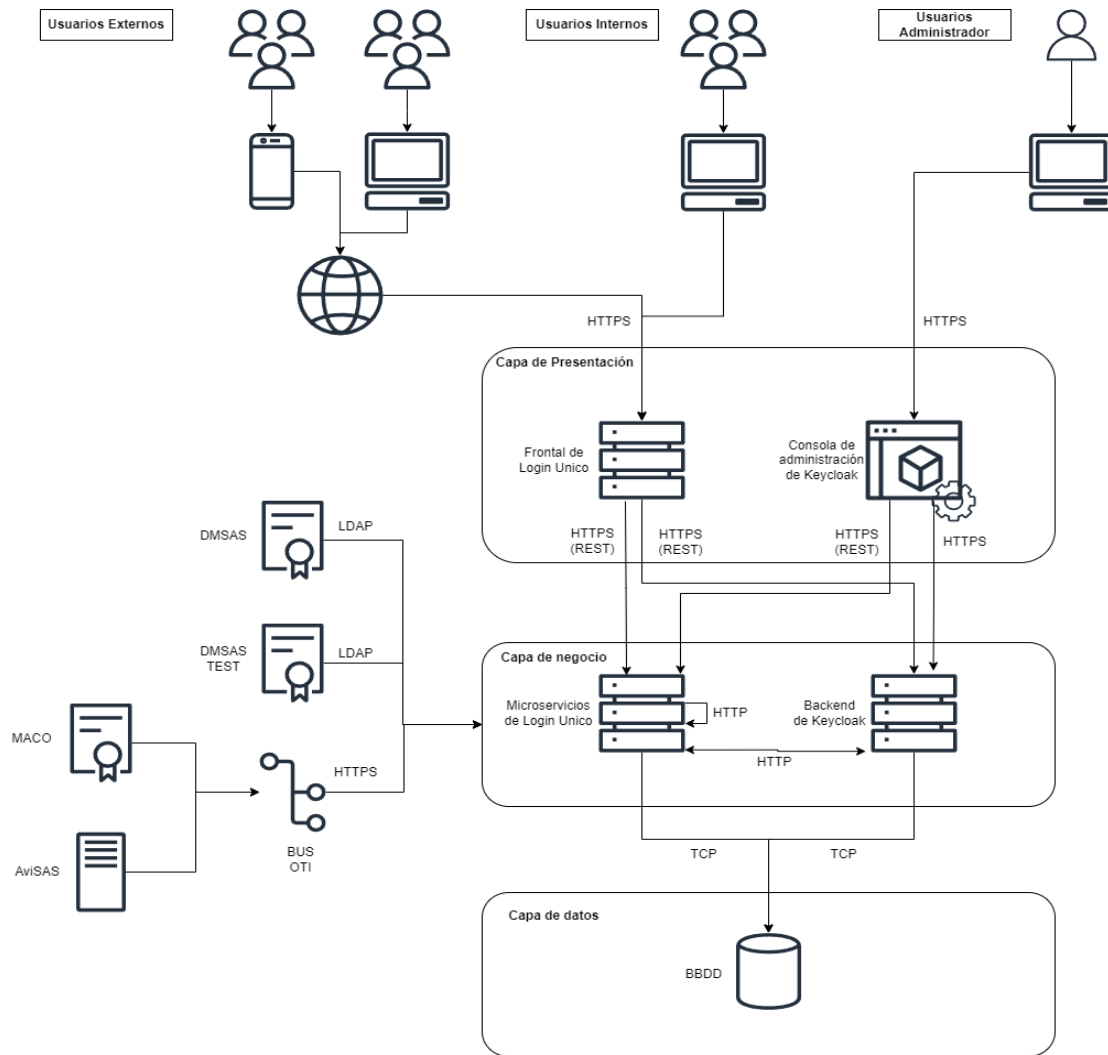


Imagen 4. Esquema lógico de LoginSAS.

3.2. Forma de acceso desde el cliente

El acceso en LoginSAS se podrá realizar mediante login del usuario contra el reto de autenticación DMSAS o MACO.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 104/180	



3.3. Modelo de datos

Contexto de configuración de aplicación

El objetivo del contexto de configuración de aplicación es gestionar las aplicaciones que se integren con LoginSAS.

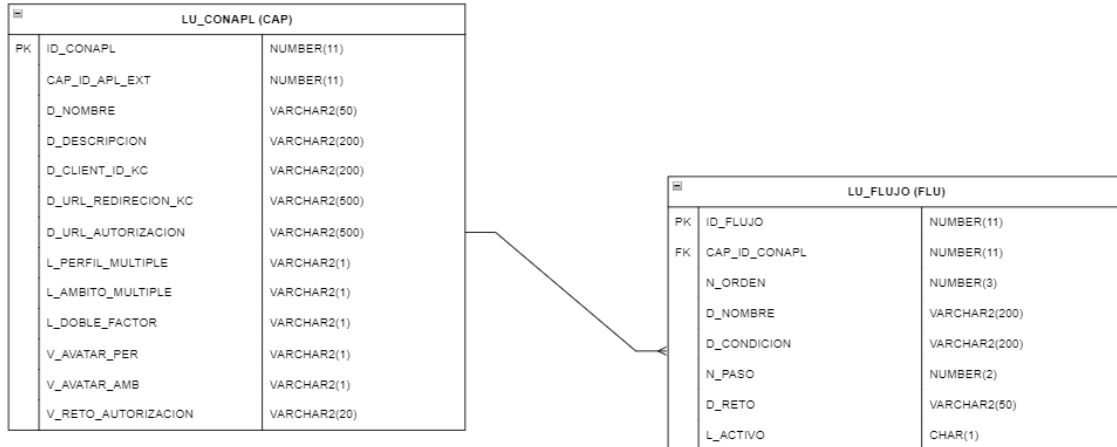


Imagen 5. Modelo físico del contexto de configuración de aplicación de LoginSAS.

Contexto de usuario

El contexto de usuario realiza la gestión de los usuarios almacenados en Login Único.

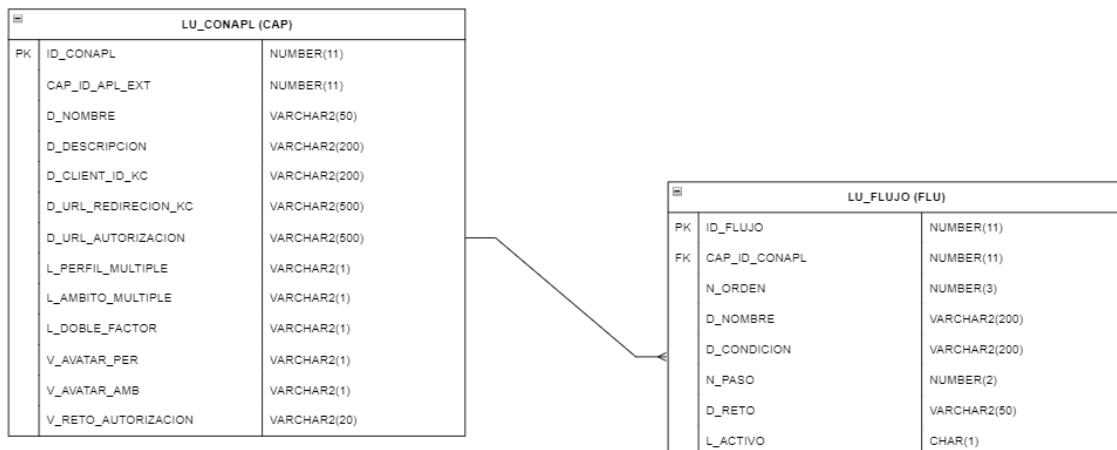


Imagen 6. Modelo físico del contexto de usuario de LoginSAS.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección <https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma> indicando el código de VERIFICACIÓN

FIRMADO POR

RAFAEL PASTOR SAENZ

15/05/2025

VERIFICACIÓN

Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMByTCCS34PU

PÁG. 105/180





Contexto de configuración de usuarios

El contexto de configuración de usuarios gestiona la configuración de un usuario para LoginSAS.

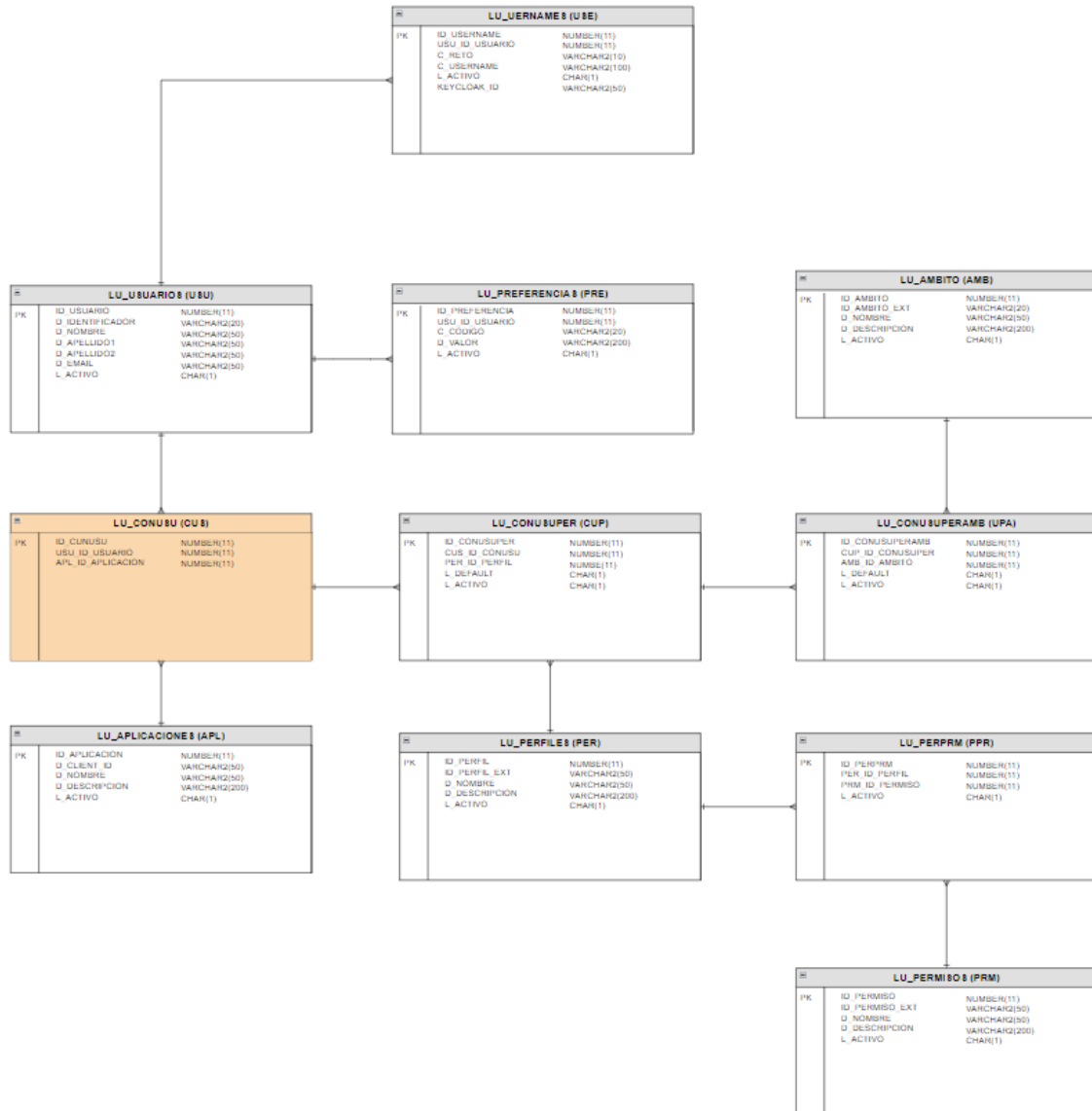


Imagen 7. Modelo físico del contexto de configuración de usuarios de LoginSAS.



4. Entorno tecnológico

Nombre Corto	Base Datos	Arquitectura	Herramienta o Lenguaje	Interfaz	Sistema Operativo
LoginSAS	Oracle 19.22	Contenedores (OKD 4.12)	Keycloak 24.0.5 Java 11	LIT 2.7.4	-

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección <https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma> indicando el código de VERIFICACIÓN

FIRMADO POR

RAFAEL PASTOR SAENZ

15/05/2025

VERIFICACIÓN

Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU

PÁG. 107/180





5. Operadores del sistema

Actualmente los usuarios finales del sistema son:

- Profesionales del SAS
- Ciudadanos
- Proveedores del SAS

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 108/180	



6. Integraciones

Servicios de autenticación de usuarios	
Servicio	Descripción
ldap://scldapad.dmsas.sda.sas.junta-andalucia.es/DC=DMSAS,DC=sda,DC=sas,DC=junta-andalucia,DC=es	LDAP corporativo DMSAS.
http://ws-maco-pre.diraya-test.sspa.junta-andalucia.es:8080/wsCentralizada/wsValidacion.asmx	Servicio de autenticación de usuarios con MACO.
https://api-1.pre.sas.junta-andalucia.es/api/v1/notificaciones/\$solicitar	Servicio de notificación mediante AviSAS.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 109/180	



7. Permisos por perfil

LoginSAS no dispone de perfiles propios.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección <https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma> indicando el código de VERIFICACIÓN

FIRMADO POR

RAFAEL PASTOR SAENZ

15/05/2025

VERIFICACIÓN

Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU

PÁG. 110/180





8. Hoja de ruta

Actualmente se está trabajando en los siguientes ámbitos:

- Integración de los procesos de autorización con los retos DMSAS y MACO.
- Integración de nuevos métodos de autenticación en LoginSAS.
- Integración de la aplicación **eiDSAS-lite** con LoginSAS.
- Integración de la aplicación **PerfilsAS** con LoginSAS.
- Integración de la aplicación **IAM-Little** con LoginSAS.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 111/180	



Descripción funcional y tecnológica

Estrategia Regional de Portales del SAS

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 112/180	



1. Objeto del documento

Este documento contiene una descripción funcional y tecnológica de la aplicación Portales Regionales de centros (PORTEXTC).

El objetivo de proyecto es proveer al Servicio Andaluz de Salud (SAS) de una nueva infraestructura tecnológica que permita publicar los portales e intranets de centros, siguiendo las directrices y normativas de la Junta de Andalucía en cuanto a usabilidad, accesibilidad y homogenización y estructuración de contenidos.

Los objetivos que cumplir con este proyecto son los siguientes:

Homogeneización de los contenidos e imagen/diseño	Tanto para las extranets como para las intranets de los diferentes centros contemplando un diseño responsive.
Cumplimiento estricto de toda la normativa vigente	Imagen corporativa, accesibilidad, usabilidad, contenidos, etc.
Visión integrada	Respecto a estructura de los portales para los diferentes tipos de centros y respecto al carácter de la información contenida (pública, restringida, colaboración, personal propio, personal externo, etc.)
Publicación unificada	Publicación integrada y única de los contenidos tanto en la zona pública como en las zonas privadas de cada sitio.
Responsabilidad en la gestión de contenidos	Responsabilidad por parte de las Unidades de Comunicación, o en su defecto de perfiles específicos designados al efecto.
Gestión de contenidos descentralizada	Permitir tanto la gestión centralizada como la gestión distribuida, descentralizada y autónoma de contenidos por ámbito y/o unidades funcionales.
Flujos de aprobación de contenidos	Como por ejemplo para la publicación de un contenido en ámbitos de nivel 'superior' al ámbito donde es originado.
Automatización de consumo de contenidos externos	'Consumo automatizado' de contenidos publicados en la web del SAS o del centro de referencia.
Alojamiento interno	De la infraestructura de soporte en la STIC tanto a nivel de extranets como de intranets.

Imagen 29: Objetivos

Se estima que el sistema ofrezca el soporte necesario para la construcción de más de 50 portales web correspondientes a los distintos centros del SAS, por lo que se ha desarrollado un producto que dispone de una serie de **funcionalidades** que permitan:

- Unificar directrices y normativas de la Junta de Andalucía en cuanto a imagen, diseño, usabilidad y accesibilidad
- Homogeneizar la estructuración en la publicación y gestión de los contenidos. Se trata de una publicación unificada
- Flexibilizar y personalizar cada centro dentro del diseño común de los portales de extranet / intranet
- Mantener una única infraestructura común en cuanto a alojamiento interno, hosting internalizado, autenticación unificada y alineación tecnológica con Junta de Andalucía y el SAS.

2. Descripción funcional

PORTEXTC es un portal de centros que aporta al ciudadano una serie de información de interés del centro consultado. Los profesionales también disponen de secciones de interés, siendo por tanto un portal integral de uso común para ciudadanos y/o profesionales. Su estructura está definida tras un trabajo previo de consultoría con todos los entes implicados, donde se definió el siguiente marco de contenidos común:

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 113/180	

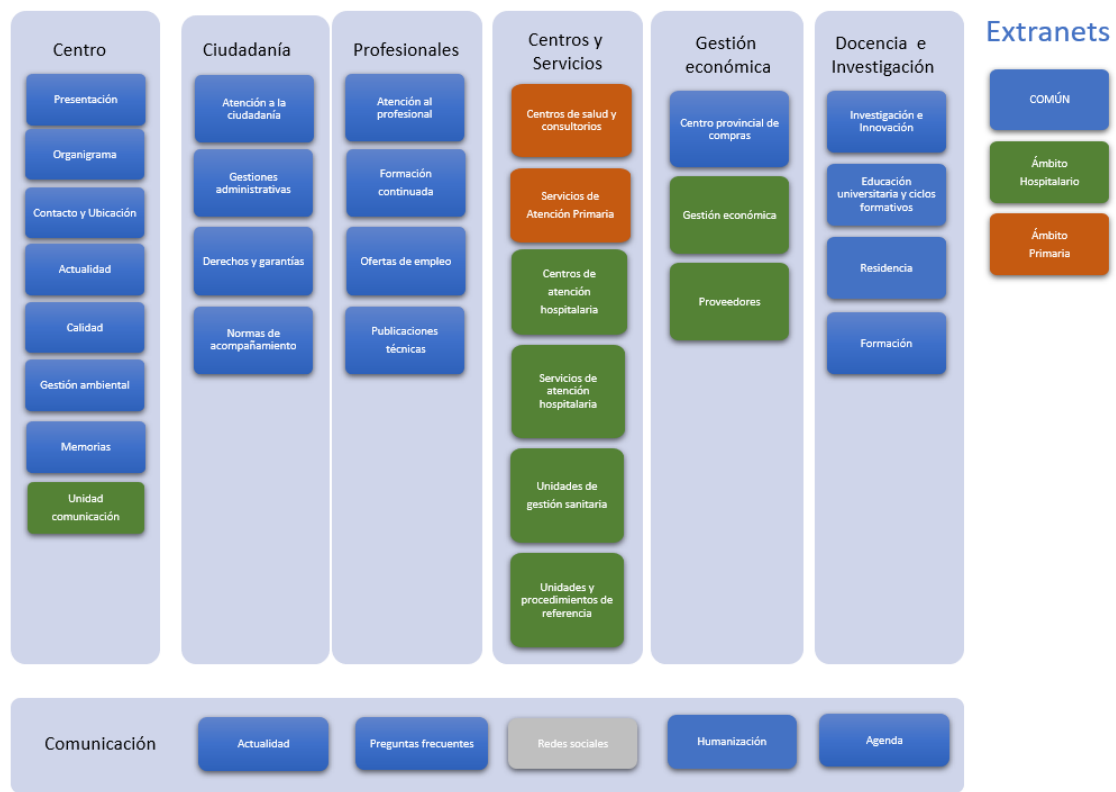


Imagen 30: Estructura de contenidos

A grandes rasgos, el portal permite:

- Acceder a información sobre el centro
- Tener información exclusiva para la ciudadanía
- Consultar información de interés para los profesionales
- Conocer por parte del ciudadano los centros y servicios del centro
- Tener conocimiento sobre la gestión económica del centro
- Informar sobre la labor de docencia e investigación que el centro realice

Para la administración de la información, se disponen de diferentes roles en el sistema, que tienen asociado un conjunto de permisos diferentes. Por tanto, en función del rol asignado, un usuario tendrá mayor o menor nivel de permisos para ejecutar acciones en la gestión del portal web.

Módulo Home o pantalla de inicio

La pantalla de inicio se estructura en diferentes áreas claramente diferenciadas, que darán acceso a la consulta de información por parte del ciudadano:

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 114/180	

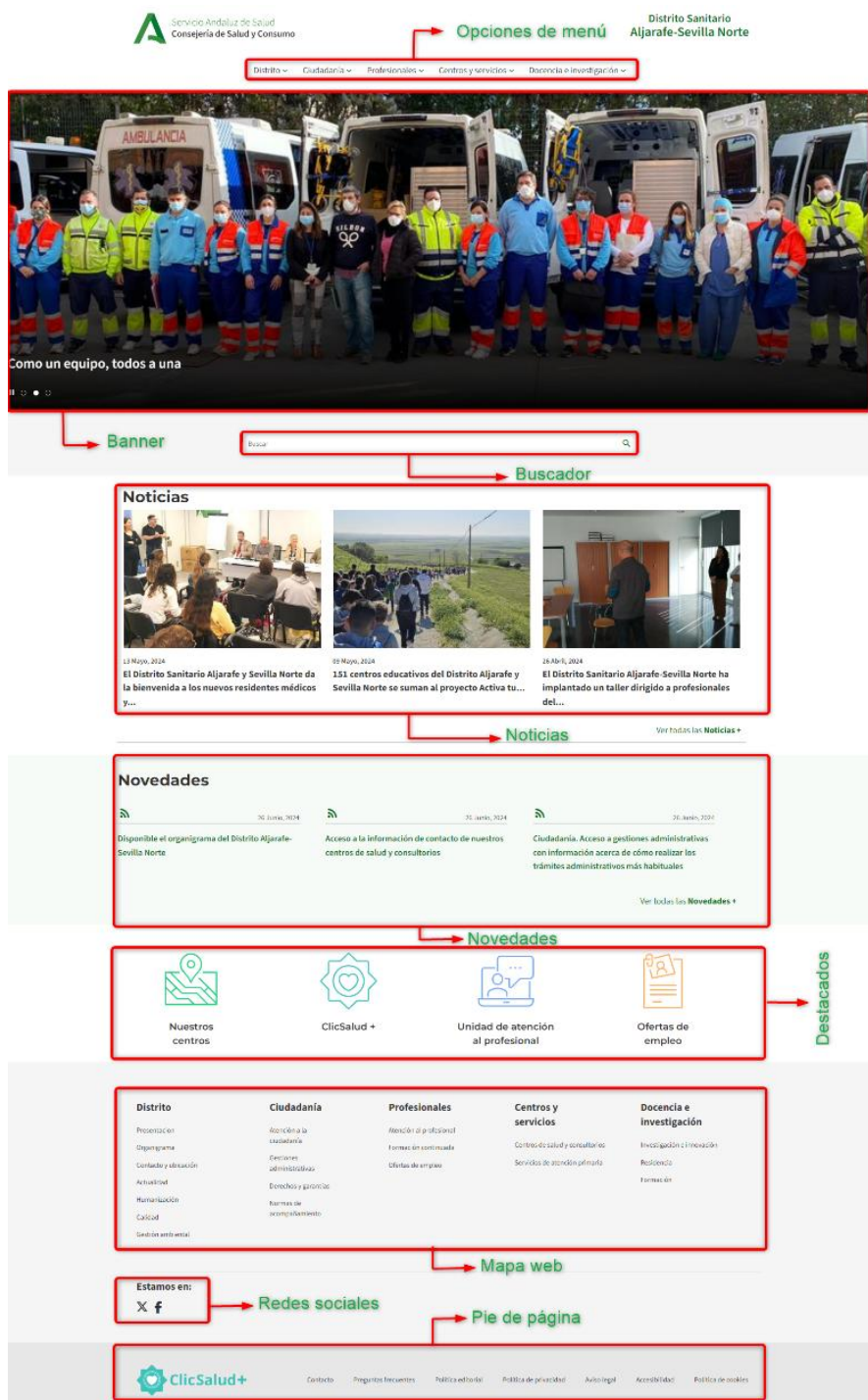


**Imagen 31: Pantalla de inicio
Módulo Opciones de menú**

El menú permite al ciudadano conocer toda la información que se maneja en el portal. Se estructura de manera similar para cada tipología de centro. Veamos un desglose orientativo de un centro tipo hospital:

- **Centro**

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMByTCCS34PU	PÁG. 115/180	



- Presentación
- Organigrama
- Contacto y ubicación
- Actualidad
 - Agenda
 - Noticias
 - Novedades
 - Comunicados
- Humanización
- Calidad
- Gestión ambiental
- Memorias
- **Ciudadanía**
 - Atención a la ciudadanía
 - Gestiones administrativas
 - Derechos y garantías
 - Visitas y normas de acompañamiento
- **Profesionales**
 - Atención al profesional
 - Unidad de atención al profesional
 - Guías de apoyo
 - Prevención de riesgos laborales
 - Formación continuada
 - Ofertas de empleo
 - Publicaciones técnicas
- **Centros y servicios**
 - Centros de atención hospitalaria
 - Servicios de atención hospitalaria
 - Unidades de gestión sanitaria
 - Unidades y procedimientos de referencia
- **Gestión económica**
 - Central provincial de compras
 - Gestión económica
- **Docencia e investigación**

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 116/180	



- Investigación e innovación
- Educación universitaria y ciclos formativos
- Residencia
- Formación

Todas estas funcionalidades se gestionan desde el BackOffice.

Módulo BackOffice

El back Office es un elemento unificado y centralizado que engloba todas las acciones principales que el portal web permite realizar. Desde este lugar los usuarios autorizados podrán añadir, editar, publicar y eliminar contenidos.

El BackOffice da acceso a la gestión de las siguientes funcionalidades:

Backoffice ☆

Administración de Centros
Desde esta vista podrás administrar los Centros.

Administración de Comunicados
Desde esta vista podrás administrar los contenidos de tipo Comunicados.

Administración de Banner
Desde esta vista podrás administrar los contenidos de tipo Banner

Administración de Contenido Básico
Desde esta vista podrás administrar los contenidos de tipo Contenido básico

Administración de Documento
Desde esta vista podrás administrar los contenidos de tipo Documento

Administración de Normativa
Desde esta vista podrás administrar los contenidos de tipo Normativa

Administración de Noticia
Desde esta vista podrás administrar los contenidos de tipo Noticia

Administración de Preguntas frecuentes
Desde esta vista podrás administrar los contenidos de tipo Preguntas frecuentes

Administración de Eventos
Desde esta vista podrás administrar los contenidos de tipo Eventos

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 117/180	



Administración de Eventos Desde esta vista podrás administrar los contenidos de tipo Eventos
Administración de Novedades Desde esta vista podrás administrar los contenidos de tipo Novedades
Administración de Destacados Desde esta vista podrás administrar los contenidos de tipo Destacados
Administración de Unidad de Gestión Sanitaria Desde esta vista podrás administrar los contenidos de tipo Unidad de Gestión Sanitaria

Imagen 32: Módulo Back-office

Cada una de estas funcionalidades serán explicadas a continuación (a excepción de las funcionalidades Normativa y Comunicado, que están actualmente en desarrollo).

Módulo Banner

Vista en la que se visualiza una galería de fotos tipo carrusel, administrable por contenidos tipo banner por cada grupo.

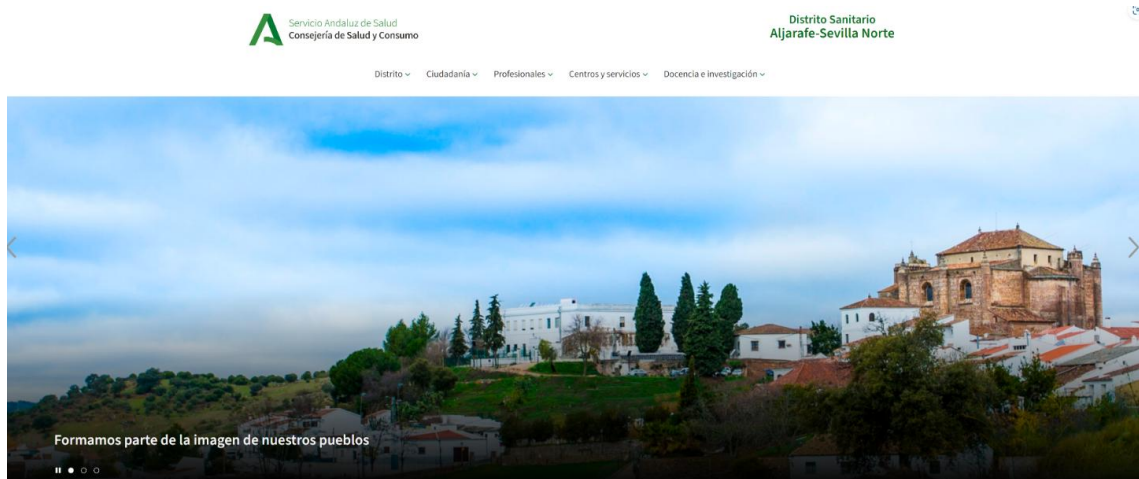


Imagen 33: Módulo Banner

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 118/180	



Módulo Noticias

Las noticias permiten al ciudadano conocer información de actualidad sobre el centro. Son elementos dinámicos.

Vista que muestra las 3 últimas noticias de tipo de contenido por grupo, con la posibilidad de ir a ver los detalles de una noticia o ir al listado de estas.

Noticias



04 Septiembre, 2024
El Hospital Clínico de Málaga mejora la formación en Reanimación Cardio Pulmonar con la apertura de...



30 Agosto, 2024
Finalizan la estructura externa del nuevo Hospital de Día Oncohematológico del Clínico de Málaga



23 Agosto, 2024
El Hospital Clínico de Málaga refuerza la seguridad en el servicio de Urgencias

Ver todas las Noticias +

Imagen 34: Módulo Noticias

El detalle de la vista de una noticia consultada se muestra del siguiente modo:

Inicio > Noticias > El Hospital Clínico de Málaga mejora la formación en Reanimación Cardio Pulmonar con la apertura de nuevos espacios

El Hospital Clínico de Málaga mejora la formación en Reanimación Cardio Pulmonar con la apertura de nuevos espacios

[Ver](#)[Editar](#)[Eliminar](#)[Revisiones](#)

4 Septiembre 2024

El complejo hospitalario ha centralizado esta actividad, habilitando tres nuevas aulas equipadas en el Hospital Valle del Guadalhorce

El complejo hospitalario universitario Virgen de la Victoria mejora la accesibilidad y la calidad en formación para sus profesionales sobre soporte vital (reanimación cardio pulmonar RCP) con la puesta en funcionamiento de nuevos espacios para esta actividad, que se centrará en el Hospital Valle del Guadalhorce, centro perteneciente a este complejo sanitario metropolitano.

Asimismo, en este hospital situado en la comarca del Guadalhorce se centrará la actividad en las modalidades de reanimación cardio pulmonar básica, inmediata y avanzada para los profesionales y alumnos de complejo hospitalario, si bien, la docencia en esta materia se mantendrá en parte para cursos básicos también en el Hospital Clínico de Málaga.

Se trata de tres aulas equipadas con todo el material necesario para este tipo de formación, con material de simulación para que los profesionales puedan recibir la formación en esta materia.

Imagen 35: Módulo Noticias - Detalle

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 119/180	



Módulo Novedades

La novedad es una herramienta para publicitar contenidos que proporciona al usuario un acceso directo al contenido recientemente actualizado dentro del propio portal.

Vista que muestra las 3 últimas novedades de tipo de contenido por grupo, con la posibilidad de ir a ver los detalles de una novedad o ir al listado de novedades.



Imagen 36: Módulo Novedades

Módulo Destacados

Vista que muestra las 4 últimas aplicaciones destacadas con el tipo de contenido por grupo con nombre destacado, con la posibilidad de ir a la información de cada aplicación.

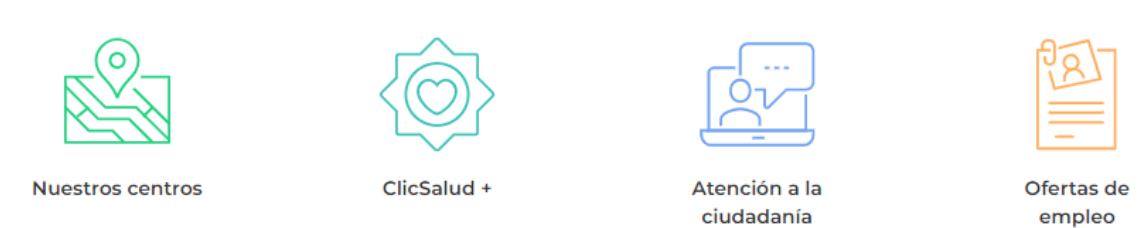


Imagen 37: Módulo Destacados

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 120/180	



Módulo Eventos

Los eventos son actividades de interés que un determinado centro decide publicitar a los ciudadanos debido a su interés social.

Vista con los 4 eventos más recientes con el tipo de contenido por grupo evento. Los demás eventos se encuentran paginados para poder acceder a ellos.

[Inicio](#) > [Agenda](#)

Agenda



VI Jornada de Puertas Abiertas para Futuros Residentes

'Tu formación es nuestro compromiso'

3 Octubre 2023



Curso de Experto Universitario: Manejo de la Sepsis y Shock Séptico en Pacientes Críticos

3 Noviembre 2023



Reunión Multidisciplinar en Hipertensión Pulmonar de Andalucía

17 Noviembre 2023



Reunión Anual de la Sociedad Andaluza de Neurofisiología Clínica

Servicio de Neurofisiología Clínica

12 Diciembre 2023



Imagen 38: Módulo Eventos

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 121/180	



Módulo Preguntas frecuentes

Las preguntas frecuentes son un listado de preguntas y respuestas comunes y ordenadas por categorías que permiten que los usuarios del portal puedan resolver sus dudas de forma autónoma.

Vista de preguntas frecuentes agrupadas según la categoría/secciones, cada pregunta tendrá un enlace, que redirigirá a cada respuesta. Se ha creado también un filtro en el que se puede seleccionar una categoría o una subcategoría que realizará una búsqueda por las mismas y que mostrará las preguntas frecuentes relacionadas.

[Inicio](#) > [Preguntas frecuentes](#)

Preguntas frecuentes

Categoría

Profesionales

▼

Subcategoría

Seleccione un elemento

▼

Seleccione un elemento

Atención al profesional

Formación continuada

Ofertas de empleo

Publicaciones técnicas

BUSCAR

BORRAR

¿Le informa el sistema en el proceso de alta que es usuario de la Intranet Corporativa y le solicita la contraseña de ésta para finalizar el proceso de alta en e_atención?

Es profesional del SAS y en el proceso de alta el sistema le informa que no contesta correctamente las preguntas de seguridad (número de afiliación a la S.S, cinco últimos dígitos de la cuenta corriente y fecha de nacimiento)

Imagen 39: Módulo Preguntas Frecuentes

Módulo Documentos (memorias)

Listado de memorias del centro, creando publicaciones tipo memorias, para mostrar todas las que tuviera el grupo.

[Inicio](#) > [Hospital](#) > [Memorias](#)

Memorias

A continuación se detallan las memorias y resúmenes, relacionadas por ejercicios anuales, en los que se especifican la actividad asistencial hospitalaria desarrollada en las distintas Áreas de nuestros Centros: Hospitalización, Urgencias, Quirúrgica, Consultas Externas, Obstetricia, Hospital de día Médico, Radiodiagnóstico, Anatomía Patológica, Laboratorio...

Se incluye información relativa al Área de Cobertura, composición, Recursos Humanos, Formación, Presupuestos, Inversiones e Infraestructura.

Para descargar un documento, simplemente haz clic en el título del documento. Se abrirá una nueva ventana en la que podrás descargar el documento en formato PDF.

Esperamos que esta página te sea de utilidad. Si tienes alguna pregunta o sugerencia, no dudes en ponerte en contacto.

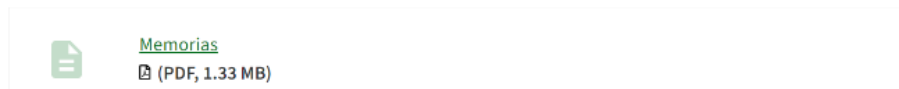


Imagen 40: Módulo Documentos (memorias)

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 122/180	



Módulo Contenido básico

Permite dotar de contenido tipo básico a contenido específico del propio portal, para cada funcionalidad del marco de contenidos son contenidos básicos los elementos del menú indicados:

- *Distrito/Hospital/AGS*: presentación, organigrama, actualidad, humanización, calidad, gestión ambiental, y unidad de comunicación.
- *Ciudadanía*: atención a la ciudadanía, gestiones administrativas, derechos y garantías y, normas de acompañamiento.
- *Profesionales*: atención al profesional, unidad de atención al profesional, guías de apoyo, prevención de riesgos laborales, formación continuada, ofertas de empleo, y publicaciones técnicas.
- *Centros y servicios*: centros de salud y consultorios, servicios de atención primaria, centros de atención hospitalaria, servicios de atención hospitalaria, y unidades y procedimientos de referencia.
- *Gestión económica*: central provincial de compras, gestión económica, proveedores.
- *Docencia e investigación*: investigación e innovación, educación universitaria y ciclos formativos, residencia, y formación.

[Inicio](#) > [Distrito](#) > [Presentación](#)

Presentación

El Distrito Sanitario Aljarafe-Sevilla Norte, somos un equipo de 1.922 profesionales, que trabajamos para una población de 673794 habitantes, que vive en una extensión de 8610,59 km² que supone el 61,34% de la extensión de la provincia de Sevilla.

El equipo multidisciplinar presta la atención recogida en la Cartera de Servicios de Atención Primaria del Servicio Andaluz de Salud, con una orientación y un mayor énfasis en las actividades de promoción de la salud, prevención de la enfermedad y orientación a la comunidad.

Nuestra visión es que el ciudadano asuma la responsabilidad de su situación de salud o enfermedad y nuestro papel es informar, formar, orientar y acompañar en la toma de decisiones, y a lo largo de su trayectoria vital.

La atención a los mayores en residencias, prestando atención sanitaria y facilitando actividades que además de promocionar la salud, favorezcan las relaciones sociales entre los mayores residentes y la comunidad, abran las residencias a colegios, asociaciones de vecinos.

La atención a las personas con necesidad de cuidados paliativos es otra de nuestras mayores prioridades, siendo conscientes de que la dimensión de nuestro Distrito, hace más complejo llegar a todos.

La atención a la población infanto juvenil, por equipo multidisciplinar de pediatra, médico de familia, enfermera infanto-juvenil, enfermera referente de centros educativos, trabajadora social, psicólogo de Atención Primaria, es un gran reto, en el que toda la sociedad debemos implicarnos, pues los niños son nuestro presente y nuestro futuro.

La atención a la comunidad, buscando la integración y cohesión social, las mesas de salud y actividades conjuntas que tanto dan tanto a los ciudadanos y a los profesionales que participan.

Y todo ello lo hacemos, con la mirada puesta en la sostenibilidad del sistema, en la salud del planeta, haciendo un uso eficiente de los recursos de los que disponemos.

Y para terminar y no por ello, menos importante, hacemos la petición a la ciudadanía, de tratar con respeto a los profesionales del ámbito sanitario, y a los espacios en los que desarrollamos nuestra labor.

Imagen 41: Módulo Contenido Básico

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 123/180	



Módulo Centros

Vista de listado de centros, creando publicaciones por tipo de centros, para mostrar todos los que tuviera el grupo. Sigue una estructura interna del tipo: centro padre / centro hijo.

Inicio > Centros y servicios > Centros de atención hospitalaria

Centros de atención hospitalaria

A continuación, puede acceder a la información por centros del Hospital Universitario Virgen de la Victoria:

Centros de hospitalización

- 🔗 Hospital Marítimo De Torremolinos
- 🔗 Hospital Virgen De La Victoria
- 🔗 Hospital Valle Del Guadalhorce De Cártama

Hospitales de alta resolución

- 🔗 Hospital De Alta Resolución De Benalmádena

Centros de consultas externas

- 🔗 Centro De Consultas Externas San José Obrero

Centros de salud mental

- 🔗 Comunidad Terapéutica De Salud Mental V. De La Victoria 1
- 🔗 Comunidad Terapéutica De Salud Mental V. De La Victoria 2
- 🔗 Hospital De Día De Salud Mental V. De La Victoria (El Cónsul)
- 🔗 Unidad De Hospitalización De Salud Mental V. De La Victoria
- 🔗 Unidad De Salud Mental Comunitaria Benalmádena
- 🔗 Unidad De Salud Mental Comunitaria Cártama-Estación

Imagen 42: Módulo Centros

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 124/180	



Módulo Unidad de gestión sanitaria (UGS)

Vista que permite estructurar jerárquicamente todas las unidades de gestión sanitaria de un centro hospitalario, en función de si son unidades de gestión sanitaria o dependientes.

[Inicio](#) > [Centros y servicios](#) > [Unidades de gestión sanitaria](#)

Unidades de gestión sanitaria

Anatomía Patológica	Anestesiología y Reanimación	Angiología y Cirugía Vascular
Aparato Digestivo	Cardiología y Cirugía Cardiovascular	Cirugía General y Digestiva
Cirugía Ortopédica y Traumatología	Cuidados Críticos	Dermatología

Imagen 43: Módulo UGS

Detalle de la vista de una unidad de gestión sanitaria:



Servicio Andaluz de Salud
Consejería de Salud y Consumo

Hospital Universitario
Virgen de la Victoria

[Hospital](#) > [Ciudadanía](#) > [Profesionales](#) > [Centros y servicios](#) > [Gestión económica](#) > [Docencia e investigación](#)

[Inicio](#) > [Unidades de gestión sanitaria](#) > [Cardiología y Cirugía Cardiovascular](#)

Cardiología y Cirugía Cardiovascular

Unidad de gestión sanitaria

Cardiología y Cirugía Cardiovascular

Ubicación



Hospital Universitario Virgen de la Victoria



Hospital Valle del Guadalquivir

Teléfonos

Puede contactar con esta Unidad en los siguientes teléfonos:

Nombre Hospital	Denominación	Corporativo	Externo
Denominación		nº teléfono	nº teléfono
	Planta - Sección		

Denominación	nº teléfono	nº teléfono
Planta - Sección		

Cartera de servicios

 [CarteraServicioCardiologia.pdf](#)
(PDF, 62.76 KB)

Líneas de investigación

Las Líneas de Investigación constituyen el conjunto de proyectos de investigación sobre un mismo campo, realidad o área de conocimiento, de forma que su consolidación permita generar corrientes de pensamiento y que los resultados, ligados al diagnóstico y solución de problemas, enriquezcan la producción y divulgación del conocimiento.

Imagen 44: Módulo UGS – Detalle

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMByTCCS34PU	PÁG. 125/180	

15/05/2025
PÁG. 125/180



Módulo Grupos

Permite, además de realizar la gestión de los diferentes grupos existentes en el portal, la gestión de las siguientes funcionalidades:

- Gestionar el logo de cabecera
- Gestionar el logo del pie de la portada
- Gestionar los datos de contacto y ubicación del centro
- Gestionar las redes sociales del centro
- Gestionar los enlaces web del pie de página

Regresar al sitio

Aljarafe-Sevilla Norte

Editar Grupo

Editar Aljarafe-Sevilla Norte

Ver Multimedia Editar Eliminar All entitles Revisiones Revisions Miembros Nodos Group menus Traducir

General*

Información del centro*

Domínios*

Relación de Centros

Direccion

Calle Clara Jaime Melero, 2

Direccion del centro

Código postal

41008

Municipio

Sevilla (692)

Provincia

Sevilla (610)

Posición

Geolocalización

[{"type":"Point","coordinates":["-5.9750603981508,37.410556282968"]}]

Basic structure: [{"type":"Point","coordinates":["longitude","latitude"]}].
Security: Validation disabled (disabled WKT or GeoJSON format & values will be set as NULL).

Horario

Lunes a Viernes

Editar Aljarafe-Sevilla Norte

Ver Multimedia Editar Eliminar All entitles Revisiones Revisions Miembros Nodos Group menus Traducir

General*

Información del centro*

Domínios*

Relación de Centros

Título*

Aljarafe-Sevilla Norte

Tipología de la Organización

Districto Sanitario

Tipo de grupo*

Districto Directivo

Logo principal grupo

Añadir archivo nuevo

Elegir archivo

No se ha seleccionado ningún archivo

Máximo 1 fichero.
Máximo de 1 GB.
Tipos permitidos: png jpg jpeg gif mp3 mp4.
Tipos permitidos: png gif jpg jpeg mp3.

Enlaces y logos del pie de página

Logo enlace

Enlace

URL

https://www.sspa.juntadeandalucia.es/serviciodsalud/clicsalud/

Start typing the title of a piece of content to select it. You can also enter an internal path such as <channel> or an external URL, such as https://example.com. Enter <channel> to link to the front page. Enter <channel> to display link text only. Enter <button> to display keyboard-accessible link text only.

URL

Start typing the title of a piece of content to select it. You can also enter an internal path such as <channel> or an external URL, such as https://example.com. Enter <channel> to link to the front page. Enter <channel> to display link text only. Enter <button> to display keyboard-accessible link text only.

Añadir otro elemento

Logo

Hospital Universitario
Virgen de la Victoria

Estamos en:



Contacto Preguntas frecuentes Política editorial Política de privacidad Aviso legal Accesibilidad Política de cookies

Imagen 45: Módulo Grupos

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección <https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma> indicando el código de VERIFICACIÓN

FIRMADO POR

RAFAEL PASTOR SAENZ

15/05/2025

VERIFICACIÓN

Pk2jm2V7PZNZQSQ4YQMBYTCCS34PU

PÁG. 126/180





3. Arquitectura

A continuación, se realiza una descripción **la arquitectura** de la aplicación web Portales Regionales de Centros, que como se ha comentado anteriormente, estos portales tendrán una infraestructura común gestionada a distintos niveles.

El sistema es una web que tendrá tanto un backend administrativo como un frontend de usuario. Desde el frontend se permitirá el inicio de sesión de los usuarios y dependiendo de los permisos de estos podrán realizar labores de gestión de contenidos dentro de la plataforma como puede ser la creación de páginas, noticias etc. La mayoría de los usuarios serán anónimos que usarán la web a modo de consulta de la información que rellenan los gestores previamente descritos.

El sistema se compone de varias capas:

- Capa de Aplicación
- Capa de Base de Datos
- Capa de Almacenamiento
- Capa de Usuario

Subsistema	Objetivo principal del subsistema	Tecnología
Capa de Aplicación	El sistema deberá escalar de forma dinámica los PODs de aplicación de forma que de forma horizontal vaya estableciendo cada vez más recursos cada uno con los requisitos indicados a continuación en los diferentes entornos. Se deberá configurar el sistema con auto escalado.	Contenedor de aplicaciones OKD. Servidor web Apache. CMS Drupal 10.2
Capa de Base de Datos	Uso intensivo para almacenar los datos producidos por la aplicación.	MySQL 8
Capa de Almacenamiento	Almacenar de forma persistente archivos de documentos y multimedia que la capa de aplicación almacena. Este almacenamiento persistente se puede determinar como NFS o bien mediante algún sistema que permita persistir los ficheros y que sean accesibles desde todos los PODs desplegados simultáneamente.	

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 127/180	



3.1.Arquitectura lógica del sistema

Diagrama de despliegue de los componentes software desde un punto de vista lógico indicando el protocolo de comunicación usado entre los módulos lógicos.

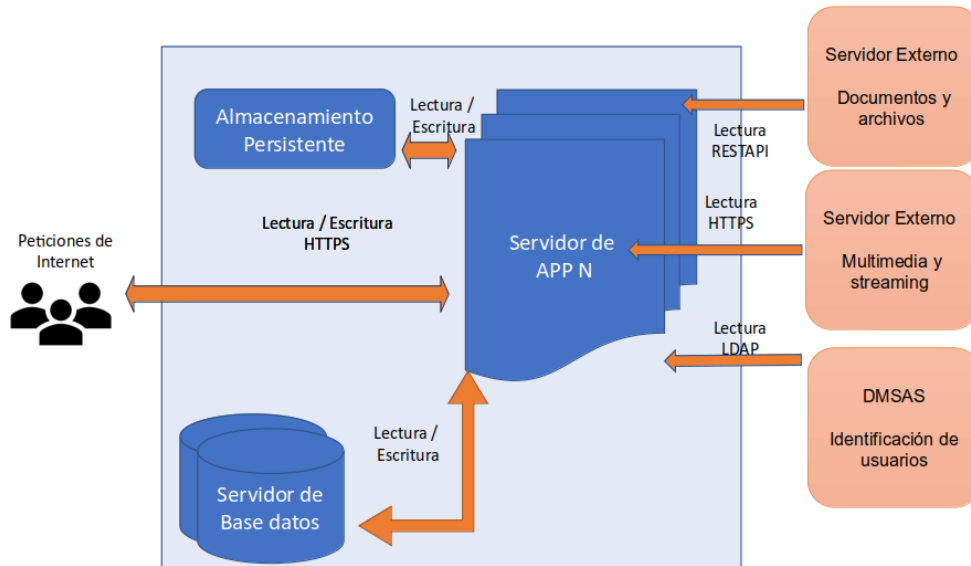


Imagen 46: Arquitectura lógica del sistema

3.2.Arquitectura física del sistema

La arquitectura se implementa en contenedores de Docker. Docker es una plataforma que automatiza el despliegue de aplicaciones dentro de contenedores de software, proporcionando una capa adicional de abstracción y automatización de virtualización de aplicaciones.

La imagen inicial será preparada sobre un servidor Redhat. Esto sirve de base para instalar el resto de los componentes necesarios para iniciar un portal, que incluye el servidor de aplicaciones web Apache 2 preconfigurado con las extensiones necesarias, o la instalación de la última versión de PHP compatible con Drupal.

Estos contenedores se agruparán en instancias de Kubernetes. Kubernetes agrupa los contenedores que conforman una aplicación en unidades lógicas, lo que permite una administración sencilla y de fácil escalabilidad. Permite a los usuarios gestionar y orquestar múltiples contenedores y aplicaciones en un clúster de servidores.

Para relacionar todos los recursos de Kubernetes necesarios para construir la arquitectura, se utiliza el administrador de paquetes de Kubernetes HELM. Mediante HELM, podemos gestionar estos paquetes creando Charts de HELM. Un Chart es un conjunto de archivos YAML que definen una aplicación para Kubernetes, lo que facilita la implementación y gestión de aplicaciones complejas en Kubernetes. Se puede usar un solo chart para implementar algo simple, o algo muy complejo, por lo que proporciona mucha flexibilidad a la hora de construir la arquitectura.

La arquitectura inicial es tener un portal Drupal, que será un entorno “genérico”. De este portal, creamos un Chart de HELM, que incluye todos aquellos componentes que sea necesario para el funcionamiento correcto del aplicativo. Un ejemplo sería:

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 128/180	



- Primero, se necesita un archivo de valores personalizados para el chart de Drupal, que especifica los valores específicos de la aplicación como la configuración de conexión de la base de datos, el nombre del sitio y la información de configuración de Drupal.
- Luego, se instala el chart de Drupal en el clúster de Kubernetes. Esto crea un conjunto de objetos Kubernetes, como PODs, servicios y secretos, que representan la aplicación Drupal.

A partir de este Chart, se pueden crear componentes adicionales y específicos, que pueden utilizarse para ampliar la capacidad y la funcionalidad de la aplicación, lo que permite perdurar la escalabilidad de la arquitectura.

Esta aplicación se conecta con uno o varios servidores de bases de datos relacionales MySQL, y lo mismo ocurre con el motor de búsquedas Apache SOLR, que se encarga de facilitar la indexación de contenidos en cada portal.

La aplicación tiene un volumen persistente dentro del aplicativo, que utiliza para almacenar todos los datos que, a nivel de aplicación, necesitan almacenarse en un directorio.

El **modelo de datos** del sistema lo gestiona íntegramente Drupal.

El acceso desde internet se realiza desde los siguientes enlaces:

- <https://www.sspa.juntadeandalucia.es/servicioandaluzdesalud/distrito/>
- <https://www.sspa.juntadeandalucia.es/servicioandaluzdesalud/hospital/>
- <https://www.sspa.juntadeandalucia.es/servicioandaluzdesalud/ags/>

4. Entorno tecnológico

Nombre Corto	Base Datos	Arquitectura	Herramienta o Lenguaje	Interfaz	Sistema Operativo
PLATAFORMA PORTALES REGIONALES	MYSQL 8.0.29	Contenedores (OKD 4.12)	Drupal 10.2 PHP	-	-

5. Operadores del sistema

Actualmente los usuarios finales del sistema son:

- Ciudadanos.** Al tratarse de un sistema nuevo no se disponen de datos previos del propio sistema para poder estimar la media de usuarios que visitarán los distintos portales. **Sí se han realizado pruebas de carga del sistema tomando como referencia el dato orientativo de 200 usuarios concurrentes (superior a los 100 usuarios concurrentes estimados en el portal web SAS).**
- Los **profesionales** sanitarios del Servicio Andaluz de Salud de los distintos centros que se ocuparán de la gestión/mantenimiento de la información/contenidos de cada portal. El dato orientativo de usuarios por cada portal implantado se estima en: 4 redactores publicadores, 2 administradores de centro y 1 administrador TIC.
- Proveedores.** El dato orientativo es de 4 super administradores.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 129/180	



6. Integraciones

Servicios de gestión e integración con DMSAS	
Servicio	Descripción
ldap://sclldapad.dmsas.sda.sas.junta-andalucia.es/DC=DMSAS,DC=sdas,DC=sas,DC=junta-andalucia,DC=es	LDAP corporativo DMSAS.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 130/180	



7. Permisos por perfil

A continuación, se muestra una tabla ejemplificada con el detalle de los permisos asociados a cada rol o perfil.

Permisos/roles	Redactor	Publicador	Administrador de centro	Administrador TIC Provincial	Administrador TIC Regional	Super administrador
Gestión de infraestructura y plataforma						
Gestión de roles de Drupal						
Gestionar imágenes predeterminadas						
Gestión de idiomas. Incorporar idioma en el centro						
Administración y configuración de los portales						
Herramienta de Migración de contenidos						
Gestionar de los grupos: datos principales del grupo, etc.						
Gestionar del menú principal (todos los niveles) y asignación a nuevo contenido						
Gestión de roles						
Gestión de usuarios y asignación de roles						
Gestión de la identidad corporativa						
Logo de cabecera (actualmente en Configuración de grupo)						
Gestionar carrusel de portada						
Gestionar destacados						
Gestionar contacto y ubicación (actualmente en Configuración de grupo)						
Gestionar de enlaces Redes Sociales (actualmente en Configuración de grupo)						

Permisos/roles	Redactor	Publicador	Administrador de centro	Administrador TIC Provincial	Administrador TIC Regional	Super administrador
Logo de pie (actualmente en Configuración de grupo)						
Gestionar contenido Pie (actualmente en Configuración de grupo)						
Gestión de contenidos						
Publicar contenidos (de los siguientes)						
Gestionar de Noticias						
Gestionar de Novedades						
Gestión de Agenda						
Gestión de Memorias						
Gestión de Comunicados (no se usa)						
Gestionar Catálogo de centros						
Gestionar Cartera de Servicios						
Gestionar Unidades de Gestión Clínica						
Gestionar de Unidades y procedimientos referencia						
Gestionar preguntas frecuentes						
Gestión de idiomas. Traducción de contenidos.						
Gestión de otros contenidos básicos (NO asigna a menú)						



8. Hoja de ruta

Actualmente se está trabajando en la fase PMV del producto para Extranet en los siguientes ámbitos de trabajo, y conforme se vayan finalizando estos trabajos está previsto continuar con las Fases 2 y 3.

FASE 1 o PMV Extranet

- **Homogeneización de imagen, diseño y contenido**
 - Homogenización de contenido e imagen/diseño - Incorporación de nuevas plantillas de contenidos
 - Cumplimiento estricto normativa vigente - Accesibilidad
 - Multi-idioma
- **Publicación y gestión de contenido**
 - Flujos de aprobación de contenidos
- **Infraestructura de soporte**
 - Gestión de contenidos descentralizada - Gestión flexible de usuarios
 - Contenidos multimedia y streaming - Multimedia

FASE 2

- **Homogeneización de imagen, diseño y contenido**
 - Mapa de extranets
- **Publicación y gestión de contenido**
 - Publicación unificada - Selección de ámbitos de publicación
 - Publicación unificada - Publicación integrada)
 - Automatización de consumo de contenidos externos
 - Federación de contenidos (actualmente en Fase de Análisis)
 - Omnicanalidad (extranets)
 - Redes sociales - Difusión
 - Redes sociales – Publicación

FASE 3

- **Homogeneización de imagen, diseño y contenido**
 - Espacios colaborativos
 - Sites específicos para grupos de trabajo
- **Publicación y gestión de contenido**
 - Visión integrada – Información pública, restringida y colaboración
- **Infraestructura de soporte**
 - Apifricación de contenidos y omnicanalidad
 - Administración electrónica
 - Sistemas corporativos enlazados

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 133/180	



A continuación, se incluye información de detalle de cada una de las Fases:

FASE 1 o PMV Extranet

Requisitos de fase 1	Descripción	Tipo	Ámbito
Cumplimiento estricto normativa vigente - Accesibilidad	Cumplimiento de la norma de la UE “EN 301 549 V3.2.1 (2021-03)” que define los estándares armonizados de accesibilidad para portales web y aplicaciones móviles, entre otros.	GRUPO 1	General
Multi-idioma	Soporte al multi-idioma en la gestión de contenidos.	GRUPO 1	General
Homogeneidad de contenidos - Plantillas de contenidos (extranets)	Definición de una plantilla por cada uno de los tipos de contenidos contemplados en las extranets.	GRUPO 1	Extranet
Gestión de contenidos descentralizada - Gestión flexible de usuarios	Gestión de usuarios flexible basada en roles y permisos a nivel granular de sitios, subsitios, secciones, etc..	GRUPO 2	General
Contenidos multimedia y streaming - Multimedia	Habilitado de un gestor de contenidos multimedia integrado con la infraestructura de soporte común de extranets e intranets de la región.	GRUPO 2	General
Contenidos multimedia y streaming - Streaming	Habilitado de un servicio de publicación vía streaming integrado con la infraestructura de soporte común de extranets e intranets de la región.	GRUPO 2	General

FASE 2

Requisitos de fase 2 de carácter complementario	Descripción	Tipo	Ámbito
Mapa de extranets	Cada extranet debe contener un mapa que facilite la localización de las diferentes extranets de la región	GRUPO 1	Extranet
Publicación unificada - Selección de ámbitos de publicación	Selección de los ámbitos de publicación de cada contenido según un esquema jerarquizado de organización ascendente de las secciones, subsitios, sitios, ámbito provincial, ámbito regional, etc.	GRUPO 2	General
Publicación unificada - Publicación integrada	Publicación de contenidos integrada, tanto entre extranets e intranets como entre zonas públicas y zonas privadas de éstas.	GRUPO 2	General
Flujos de aprobación de contenidos	Posibilidad de habilitado de flujos de revisión y autorización para la publicación de contenidos en ámbitos de nivel superior al ámbito de origen del contenido, según un esquema jerarquizado de organización ascendente de las secciones, subsitios, sitios, ámbito provincial, ámbito regional, etc.	GRUPO 2	General

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 134/180	



Requisitos de fase 2 de carácter complementario	Descripción	Tipo	Ámbito
Automatización de consumo de contenidos externos	Integración para la publicación automatizada de contenidos desde fuentes externas, como por ejemplo vía RSS.	GRUPO 2	General
Federación de contenidos	En caso de que se cuente con un repositorio centralizado, que se nutre de sistemas de información corporativa y que se muestra en la página web del SAS, la fuente de la información será dicho repositorio en la forma proporcionada por la web del SAS (ej.: información por centros o cartera de servicios).	GRUPO 2	Extranets
Omnicanalidad (extranets)	Integración con ClicSalud+ y mSSPA Salud Andalucía para la publicación de contenidos en las aplicaciones procedentes de las extranets e intranets.	GRUPO 2	Extranets
Redes sociales - Difusión	Integración con redes sociales para la difusión en dichas redes de contenidos publicados en las extranets.	GRUPO 2	Extranets
Redes sociales – Publicación	Integración con redes sociales para la publicación en las extranets de contenidos publicados en dichas redes.	GRUPO 2	Extranets

FASE 3

Requisitos de fase 3 de carácter avanzado (incluye mejoras avanzadas y también funcionalidades de intranet)	Descripción	Tipo	Ámbito
Escritorio común único	Intranets como Escritorio común único desde el que el profesional pueda acceder a toda la información y servicios prestados por el SAS y el centro al que el profesional está adscrito	GRUPO 1	Intranet
Homogenización de los contenidos e imagen/diseño - Imagen corporativa y diseño común (intranets)	Diseño común para los portales de intranet de los distintos ámbitos del SAS alineado con la imagen corporativa y con las directrices definidas al respecto por la Junta de Andalucía y el propio SAS.	GRUPO 1	Intranet

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 135/180	



Requisitos de fase 3 de carácter avanzado (incluye mejoras avanzadas y también funcionalidades de intranet)	Descripción	Tipo	Ámbito
Estructura marco de contenidos y servicios para las intranets	Definición de una estructura de <u>contenidos públicos</u> mínima común para los portales de <u>intranet</u> de cada uno de los distintos ámbitos del SAS: - Centros hospitalarios - Áreas de Gestión Sanitaria - Distritos Sanitarios La estructura de contenidos mínima común debe contemplar la definición de los siguientes aspectos: - Árbol de contenidos mínimo común - Estructura del sitio: cabecera, pie, navegación, etc. Estructura de páginas del árbol de contenidos común.	GRUPO 1	Intranet
Marca de identidad (intranets)	Introducción de elementos de personalización de cada sitio de intranet específico dentro del diseño común de los portales de intranet.	GRUPO 1	Intranet
Niveles de acceso	Habilitado de <u>dos niveles de acceso, uno general o público</u> con contenidos y servicios a disposición de todos los profesionales del SAS, <u>y otro a nivel particular o privado</u> con contenidos y servicios específicos para cada perfil profesional y centro/grupo de trabajo en función de su nivel de autorización.	GRUPO 1	Intranet
Homogeneidad de contenidos - Plantillas de contenidos (intranets)	Herramienta para la creación dentro de una intranet de un subsite de gestión delegada autónoma, tanto a nivel de gestión de permisos de acceso como a nivel de estructura y gestión de contenidos.	GRUPO 1	Intranet
Mapa de intranets	Cada intranet debe contener un mapa que facilite la localización de las diferentes intranets de la región.	GRUPO 1	Intranet
Espacios colaborativos	Disponibilidad de zona privada en las extranets orientadas a ofrecer espacios colaborativos para grupos de trabajo interdisciplinarios (profesionales SAS y no SAS)	GRUPO 1	Extranet
Sites específicos para grupos de trabajo	Herramienta para la creación dentro de la zona privada de una extranet de un subsite de gestión delegada autónoma, tanto a nivel de gestión de permisos de acceso como a nivel de estructura y gestión de contenidos.	GRUPO 1	Extranet

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 136/180	



Requisitos de fase 3 de carácter avanzado (incluye mejoras avanzadas y también funcionalidades de intranet)	Descripción	Tipo	Ámbito
Homogeneidad de contenidos - Plantilla de subsites	Herramienta para la creación dentro de una intranet de un subsite de gestión delegada autónoma, tanto a nivel de gestión de permisos de acceso como a nivel de estructura y gestión de contenidos	GRUPO 1	Intranet
Visión integrada – Información pública, restringida y colaboración	Cada portal contendrá información tanto pública (información general de los centros, información asistencial, etc.) como restringida orientada a los profesionales (información administrativa, de contratación, etc.), e incluso zonas orientadas a dar soporte al trabajo colaborativo de profesionales del SAS y de personal externo al SAS (universidades, empresas, etc.)	GRUPO 2	General
Omnicanalidad (intranets)	Integración con mGERHONTE para la publicación de contenidos en la aplicación procedentes de las intranets.	GRUPO 2	Intranet
Infraestructura regional de intranets	Dotación de una infraestructura común que a nivel regional dé soporte y permita la gestión unificada de las diferentes intranets de la región	GRUPO 3	Intranet
Acceso externo	Habilitado de acceso a la intranet tanto desde la red corporativa de la JdA como desde fuera de la misma. A este respecto deben valorarse las medidas de seguridad necesarias para considerar su publicación directa o a través de métodos alternativos, como a través de SARAC.	GRUPO 3	Intranet
Acceso web a documentos y archivos de trabajo	Disponibilidad de una plataforma que permita el acceso web a la infraestructura de archivos ya existente en los diferentes centros.	GRUPO 3	Intranet
Apificación de contenidos y omnicanalidad	Habilitado de un API para poder ingestar o integrar dichos contenidos en otros canales de comunicación.	GRUPO 3	General
Administración electrónica	Acceso tanto a través de extranet como de intranet a los servicios de administración electrónica que permitan realizar de forma totalmente on-line diversos trámites tanto para los profesionales como para los ciudadanos.	GRUPO 3	General
Sistemas corporativos enlazados	Necesidad de enlazar diversos sistemas a implementar a nivel corporativo en el SAS actualmente no existentes: sistema de gestión de reservas de salas, sistema de encuestas, directorio de teléfonos, gestión documental, gestión de flujos de procesos, etc.	GRUPO 3	General

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 137/180	



LEYENDA:

- GRUPO 1: Homogeneización de imagen, diseño y contenido
- GRUPO 2: Publicación y gestión de contenidos
- GRUPO 3: Infraestructura de soporte

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 138/180	



Descripción funcional y tecnológica

RESUELVE: Aplicación de gestión de las reclamaciones, sugerencias y agradecimientos presentados en el SAS

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 139/180	



1. Objeto del documento

El presente documento tiene como finalidad describir los aspectos funcionales y tecnológicos de la aplicación RESUELVE, aplicación de gestión de las reclamaciones, sugerencias y agradecimientos presentados en el Servicio Andaluz de Salud. Esta aplicación, que es de acceso restringido para usuarios con permisos y accesible únicamente desde dentro de la red corporativa, permite el alta de los expedientes de reclamación, sugerencia y/o agradecimiento por parte del personal de atención a la ciudadanía presentes en los centros del SAS, así como la tramitación de estos expedientes de forma completamente telemática, tramitación en la cual y según cada caso pueden participar diversos actores pertenecientes a distintos centros.

El aplicativo está fuertemente orientado a facilitar la operativa de gestión de los expedientes por parte de los diversos perfiles involucrados, a través por ejemplo de la gestión de tareas y la generación de alertas vinculadas al vencimiento de plazos o generación de eventos en la tramitación.

Hay que destacar así mismo que la aplicación dispone de un módulo de estadísticas que permite obtener información fiable, de forma fácil y ágil, para todos los centros y ámbitos de gestión involucrados en la tramitación de estos expedientes, permitiendo un análisis exhaustivo de la evolución y resultados de la respuesta ofrecida a la ciudadanía, así como la realización de estudios comparativos entre unidades y centros.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 140/180	



2. Descripción funcional

Se describe a continuación la aplicación RESUELVE desde un punto de vista funcional a través del detalle de los principales módulos que conforman el aplicativo:

- Cabecera, menú de navegación y pantalla de inicio.
- Módulo de alta de expedientes de reclamación, sugerencia y/o agradecimiento.
- Módulo de valoración y análisis de expedientes.
- Módulo de tramitación de expedientes.
- Módulo de búsqueda y consulta de expedientes.
- Módulo de alertas y notificaciones.
- Módulo de configuración de la aplicación.
- Módulo de generación y consulta de estadísticas.
- Módulo de consulta del archivo de expedientes.

2.1. Cabecera, menú y pantalla de inicio

La página de inicio del aplicativo, tras el login del usuario, muestra un resumen de las tareas y alertas vinculadas a la tramitación de los expedientes en el ámbito del usuario, permitiéndole tener una visión global rápida del estado de la tramitación de los expedientes en su ámbito.

Imagen 47: Pantalla de Inicio

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 141/180	



Cabecera

La cabecera es una zona estática y no cambia durante la sesión de trabajo.

En la esquina superior derecha aparecen los datos correspondientes a la persona identificada: perfil, nombre completo y centro de trabajo. Si tiene permiso de acceso a más de un centro de trabajo, se mostrará un icono de selección junto al nombre del centro.

Además de esta información, se encuentra el acceso a la 'Ayuda', desde el que se accede a información de interés para el usuario tales como el manual de uso, el manual de clasificación y descripción de motivos, o las preguntas frecuentes. En esta sección también se encuentran disponibles los manuales de uso de otros perfiles de la aplicación. Pulsando en la documentación que se desee consultar, se descarga el documento en formato PDF.

También se encuentran disponibles accesos a 'Buscar expedientes' y 'Cerrar sesión'.

Menú

Bajo la cabecera se encuentra el Menú horizontal. Está formado por diferentes opciones desde las que se puede acceder a las secciones principales de la aplicación. Los elementos del menú son los siguientes:

- **Inicio:** enlace directo a la página de inicio de la aplicación.
- **Alta documento:** permite el registro de expedientes, que es el primer paso de cualquier trámite.
- **En trámite:** muestra los expedientes que se encuentran en alguno de los siguientes estados: "alta del documento", "en valoración", "pendiente respuesta", "pendiente elaborar respuesta final", "pendiente firma respuesta final" o "notificación respuesta final".
- **En suspensión:** muestra los diferentes expedientes que se encuentran en alguno de los siguientes estados: "en subsanación", "pendiente firma subsanación", "pendiente firma comunicación de archivo" o "notificación comunicación de archivo".
- **Con aviso:**
 - **Tareas:** muestra los expedientes que se encuentran en alguno de los siguientes estados: "alta del documento", "en valoración", "pendiente elaborar respuesta final", "notificación respuesta final", "notificación comunicación de archivo".
 - **Alertas:** muestra mensajes de aviso relacionados a expedientes en función de los plazos del expediente (plazo de subsanación, plazo de resolución, etc.).
- **Configuración:** Esta opción permite acceder a la administración de Unidades Asistenciales y sus responsables, por centro directivo seleccionado. Así como visualizar los responsables auxiliares asociados a cada Unidad Asistencial. También permite acceder a la opción de "Eliminar expedientes", la cual permite al usuario eliminar expedientes. Además, permite dar de alta, editar y eliminar cuentas de correo electrónico para las notificaciones de asignación/eliminación de expedientes de SSCC a la Unidad directiva.
- **Estadísticas:** Esta opción permite consultar los informes estadísticos disponibles. El usuario tiene disponible un manual de usuario específico para el módulo de Estadísticas, además de un anexo de fórmulas para el cálculo de estadísticas en los informes.
- **Archivo:** permite consultar los expedientes que se encuentren archivados. Estos expedientes estarán en alguno de los tres estados finales de tramitación (Finalizado y archivado, Derivado no competente o Archivado con resolución) con una "antigüedad de finalización" de al menos un año.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 142/180	

Pantalla de inicio

En esta pantalla existen las siguientes secciones:

- **Tareas:** acceso directo a expedientes sobre los que hay acciones pendientes de realizar por parte de la persona identificada. Indicando además el centro físico afectado por el expediente.
- **Alertas:** muestra información de interés relacionada con los plazos de los expedientes: plazo de subsanación superado, próximo a cumplir plazo de resolución, etc. Indicando además el centro físico afectado por el expediente.
- **Buscar:** acceso directo a la búsqueda de expedientes mediante nombre, apellidos y DNI/NIE, aunque a través de la opción de ‘Buscar expedientes’, disponible en la cabecera, es posible realizar búsquedas más avanzadas aplicando distintos filtros.

2.2. Módulo de Alta

Módulo que posibilita la creación de un nuevo expediente en el aplicativo, a partir de los datos de la reclamación, sugerencia o agradecimiento presentado en el Servicio Andaluz de Salud.

Alta documento

(*) campo obligatorio

Datos del documento

N° expediente

RES-01190-91150

Fecha de entrada (*)

26/03/2019

Fecha del documento (*)

26/03/2019

Tipo expediente (*)

4. Escrito

Libro/Hoja

Centro de registro (*)

SSCC

Código Centro Registro (*)

01190

Procedencia

-Selecione-

Centro directivo afectado

Distrito Almería

Centro afectado (*)

CA Agua Amarga

Datos de la persona interesada

Nombre (*)

Apellidos (*)

Tipo de documento (*)

-Selecione-

Número (*)

NUHSA

Fecha Nacimiento

Edad (*)

Sexo (*)

-Selecione-

Dirección Internacional

Tipo de vía (*)

-Selecione-

Nombre de la vía (*)

Número

Bloque

Escala

Piso

Letra

Provincia (*)

-Selecione-

Municipio (*)

-Selecione-

Localidad

Código postal (*)

Teléfono 1

Teléfono 2

Correo electrónico

Modo de comunicación preferente (*)

-Selecione-

¿Es el indicado el domicilio a efectos de notificaciones? (*)

-Selecione-

¿La persona que reclama es la titular de la historia clínica? (*)

-Selecione-

Documento original

Documento original escaneado (*)

+ Anexar documento

Guardar

Eliminar

Enviar

Imagen 48: Módulo de Alta

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 143/180	



2.3. Módulo de Tramitación

Módulo por el que se genera documento para realizar comunicación con la persona interesada, bien para solicitarle subsanación de datos, darle respuesta provisional o respuesta final.

InicioAlta documentoEn trámiteEn suspensiónCon avisoConfiguraciónEstadísticasArchivo

Elaborar respuesta

Datos básicos

Nº expediente: RES-02018-325042Persona interesada: M JOSE ANDALUZA ANDALUZA
Días en trámite: 248Titular de la historia clínica:Estado: Pendiente elaborar respuesta final

Ver detalle

Elaborar respuesta

Respuesta final UA		
Unidad afectada	Respuesta	Propuesta de mejora
CARMONA		

Texto de la carta de respuesta para firma

Generar carta de respuesta

Desea usar Portafirmas en este expediente (*)

Si

Visto bueno (*)

-Seleccione-

Firmante (*)

-Seleccione-

Carta de respuesta para firma (*)

Anexar documento

Mejora

Propuesta de mejora (*)

Si

Fecha de implantación

Clasificación mejora (*)

No hay registros

Añadir motivo

Propuesta de mejora (*)

Guardar

Enviar

Imagen 49: Módulo de Tramitación

Es copia auténtica de documento electrónico

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 144/180	



2.4. Módulo de Valoración y Análisis

Módulo que permite visualizar los datos de un expediente concreto para poder valorarlo y analizarlo, y tras ello enviarlo a un nuevo estado dentro del aplicativo.

Valoración

▼ Datos básicos

Nº expediente: RES-01190-10133

Persona interesada: María Andaluza Andaluza

Ver detalle

Días en trámite: 3

Titular de la historia clínica:

Estado: En valoración

▼ Derivación

¿Competente para resolver? (*)

Si

▼ Datos del centro afectado

Centro directivo afectado

Centro afectado (*)

Distrito Almería

CL Abrucena

> Subsanación

> Clasificación

> Asignación

Guardar

Eliminar

Enviar

Imagen 50: Módulo de Valoración y Análisis

2.5. Módulo de búsqueda y consulta de expedientes

Módulo para realizar búsquedas de expedientes en el aplicativo atendiendo a distintos datos de filtrado.

Búsqueda

▼ Datos de filtrado

Para buscar expedientes que se encuentren "cerrados" desde hace un año o más (por estar en alguno de los tres estados finales de tramitación: Finalizado y archivado, Derivado no competente o Archivado con resolución) por favor, acceda a la opción de menú Archivo, desde donde se pueden realizar búsquedas avanzadas aplicando distintos filtros para localizar los expedientes que han pasado al histórico.

Número de expediente

Estado

Fecha de entrada

Desde

Hasta

Centro directivo afectado

Centro afectado

Centro Asignado

Derivados dentro del SSPA

Unidad Asistencial

Unidad Propia del Centro

Tipo de expediente

Motivos

Seleccione Epígrafe

DNI/NIE

Nombre

Apellidos

NUHSA

Buscar

Limpiar

Página 1 de 7828 (78280 Expedientes) 0 Seleccionados

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Nº de Expediente	Quién reclama	Titular de la historia clínica	Centro afectado	Estado	Acción
RES-03004-67763			Sin información	Alta del documento	Ver detalle
RES-02093-87735			Hospital Infantil	Alta del documento	Ver detalle

Imagen 51: Módulo de búsqueda y consulta de expedientes

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 145/180	



2.6. Módulo de Alertas y Notificaciones

Módulo que avisa al usuario de los distintos estados y situaciones en los que se encuentran los expedientes pendientes de tramitar.

Inicio	Alta documento	En trámite	En suspensión	Con aviso	Configuración	Estadísticas	Archivo
				Tareas	Alertas		
Tareas							
▼ Datos de filtrado							
Página 1 de 3 (25 Expedientes) 0 Seleccionados 1 2 3 10							
Nº de Expediente	Fecha de entrada	Quién reclama	Titular de la historia clínica	Centro afectado	Estado	Unidades afectadas	Acción
RES-01190-236338	24/10/2019	M JOSE ANDALUZA ANDALUZA		CA Albaricoques	Pendiente elaborar respuesta final	ALMERÍA CENTRO	Ver detalle
RES-01190-236340	24/10/2019	M JOSE ANDALUZA ANDALUZA		CA Corcoya	En valoración		Ver detalle
RES-01190-235338	18/10/2019	M JOSE ANDALUZA ANDALUZA		SSCC	Pendiente elaborar respuesta final		Ver detalle
RES-01190-234337	16/10/2019	M JOSE ANDALUZA ANDALUZA		Centro de Diagnóstico y Tratamiento	Pendiente elaborar respuesta final		Ver detalle

Imagen 52: Módulo de Alertas y Notificaciones

2.7. Módulo de Configuración

Módulo que permite configurar distintos parámetros dentro del aplicativo.

Inicio	Alta documento	En trámite	En suspensión	Con aviso	Configuración	Estadísticas	Archivo
				Unidades asistenciales	Eliminar expedientes		
				Correos para notificación			

Imagen 53: Módulo de Configuración

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 146/180	



2.8. Módulo de Estadísticas

Módulo para la generación de informes estadísticos de expedientes en el aplicativo.

Módulo de estadísticas

Tipo de informe

Tipo de informe

Informe general

Informe general

Ejecutivo

Informe ejecutivo

Motivos

Periodo de tiempo

Año

2024

Periodo temporal

1º trimestre

Formato fichero

☒ Pdf

☐ Excel

☐ Libre office

¡Importante!

Para poder descargar el informe es necesario haber informado un valor para cada uno de los campos que aparecen en los distintos apartados: Tipo de informe, Periodo de tiempo, Unidad, Formato fichero, etc.

Descargar

Imagen 54: Módulo de Estadísticas

2.9. Módulo de Archivo

Módulo que posibilita consultar expedientes archivados. La aplicación archiva automáticamente los expedientes cerrados transcurrido un año desde su cierre.

Búsqueda Expedientes Archivados

Datos de filtrado

Número de expediente

Estado

-Selecione-

Fecha de entrada

Desde:

Hasta:

Centro directivo afectado

Centro afectado

-Selecione-

Centro Asignado

-Selecione-

☐ Derivados dentro del SSPA

Unidad Asistencial

-Selecione-

Unidad Propia del Centro

-Selecione-

Tipo de expediente

-Selecione-

Motivos

-Selecione Apartado-

-Selecione Epígrafe-

DNI/NIE

Nombre

Apellidos

NUHSA

Buscar

Limpiar

Página 1 de 6582 (65820 Expedientes) 0 Seleccionados

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Nº de Expediente

Quién reclama

Titular de la historia clínica

Centro afectado

Estado

Acción

RES-CCAL-104493

TRINIDAD CABEO FERNANDEZ

Servicio Provincial 061 Almería

Finalizado y archivado

Ver detalle

Imagen 55: Módulo de Archivo

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMByTCCS34PU	PÁG. 147/180	

3. Arquitectura de componentes

En el siguiente diagrama se ilustra el esquema lógico de relaciones entre los componentes del aplicativo:

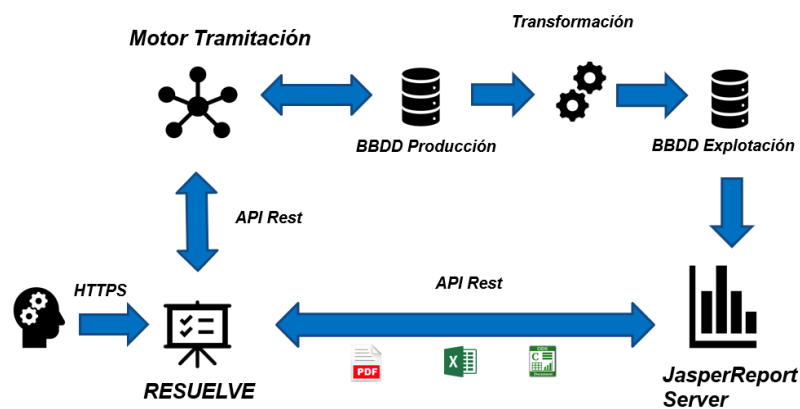


Imagen 56: Esquema lógico de componentes

3.1. Entornos

La aplicación Buzón dispone actualmente de dos entornos propios del SAS, producción y preproducción, con la siguiente configuración de servidores:

ENTORNO	GRUPO LÓGICO	N.º DE SERVIDORES	HORARIO DE SOPORTE
PRODUCCIÓN	Servidores de aplicación	3	24x7
	Servidores base de datos Oracle	2	24x7
PREPRODUCCIÓN	Servidores de aplicación	3	8x5
	Servidores base de datos Oracle	2	8x5

3.2. Configuración de servidores

SERVIDOR	MEMORIA RAM	CPU	VERSIÓN SISTEMA OPERATIVO	VERSIÓN DEL CONTENEDOR DE APLICACIONES
Nodo 1	4Gb	2	Oracle Linux 6.6 x64	Weblogic 12.1.3
Nodo 2	4Gb	2		
Nodo 3	4Gb	2		

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección <https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma> indicando el código de VERIFICACIÓN

FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 148/180





3.3. Capa de base de datos

El motor de base de datos es Oracle RDBMS 11.2.0.4.7, habilitado en los siguientes servidores:

DOMINIO	SWAP	RAM	TIPO CPU	N.º CPUs	SSOO	VERITAS
se62g061	47Gb	50Gb	SPARC64	16	Solaris 10 Generic_150400-18 sun4v	6.1SP1RP1
se63g062						

3.4. Software y versiones

SERVIDOR	TIPO	PRODUCTO	VERSIÓN	PARCHES
se62g061	SERVIDOR BASE DE DATOS	Solaris	10	Generic_150400-06
		Veritas SFHA	6.1	
se63g062	SERVIDOR BASE DE DATOS	Solaris	10	Generic_150400-06
		Veritas SFHA	6.1	

PRODUCTO	Versión RDBMS	Versión Clusteware	¿RAC?
Oracle	11.2.0.4.7	N/A	NO

Forma de acceso desde el cliente

El acceso al aplicativo se realiza exclusivamente dentro de la red corporativa del SAS, y requiere de autenticación y permiso de acceso. La autenticación de usuario se realiza mediante credenciales de DMAS y el permiso de acceso debe otorgarse mediante MACO.

Modelo de datos

El modelo de datos del aplicativo de Administración de Buzón del SAS se encuentra dentro de un esquema de base de datos Oracle 11.2 junto a la Plataforma de Reclamaciones y Sugerencias del SAS (IRESUELVE) y a la aplicación de Motor de Tramitación de expedientes (IMOTTRAM). Esta última aplicación de Motor proporciona una máquina de estados para la tramitación de mensajes del aplicativo.

La distinción de tablas referentes a unos u otros aplicativos se realiza mediante la adopción de prefijos en el nombre de tablas, aplicando el prefijo BZ_ para las tablas del aplicativo de Buzón, prefijo VT_ para las tablas del aplicativo de Resuelve, y MT_ y QRTZ_ para las tablas del aplicativo de Motor.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 149/180	



4. Entorno tecnológico

Las características técnicas de Resuelve son:

Nombre Corto	Base de Datos	Arquitectura	Herramienta o Lenguaje	Versión del contenedor de aplicaciones	Sistema Operativo
IRESUELVE	Oracle 11.2	Tres capas (presentación, lógica de negocio, datos)	Java 1.7, JSF, PrimeFaces 5.3, Spring Framework 3.1, Maven 3.3	Weblogic 12.1.3	Oracle Linux 6.6 x64
IMOTTRAM	Oracle 11.2	Dos capas (lógica de negocio, datos)	Java 1.7, Maven 3.3	Weblogic 12.1.3	Oracle Linux 6.6 x64

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 150/180	



5. Operadores del sistema

Los usuarios finales del sistema son todos profesionales del SAS, los cuales pueden tener en el aplicativo los siguientes perfiles:

- Profesionales del SAS
- Perfil básico de atención a la ciudadanía
- Perfil responsable de Unidad Asistencial / Unidad Propia del Centro
- Perfil unidad directiva de atención a la ciudadanía
- Perfil dirección gerencia
- Perfil Servicios Centrales

Existen en la aplicación un total de 87 centros directivos y 1.804 centros físicos activos, con un total de 8.966 usuarios activos. Se han dado de alta en la aplicación un total de 629.383 expedientes, estando 477.224 de ellos archivados.

La distribución de número de expedientes por año es la siguiente:

Año	Nº de expedientes
2017	18.994
2018	76.502
2019	77.647
2020	59.288
2021	76.200
2022	96.379
2023	112.092
2024	112.281

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 151/180	



6. Integraciones

Servicio de autenticación de usuarios	
Servicio	Descripción
LDAP corporativo DMSAS	Servicio para la autenticación del usuario mediante credenciales

Servicio de autorización de usuarios	
Servicio	Descripción
MACO	Integración con el Módulo de Administración Centralizada de Operadores (MACO) para la asignación de perfil al usuario

Servicio de consulta de información personal de pacientes	
Servicio	Descripción
BDU	Integración con el servicio que ofrece información de pacientes para facilitar la cumplimentación de la información en el registro de expedientes

Servicio de gestión documental	
Servicio	Descripción
Gestor documental	Integración con el Gestor documental para el almacenamiento de los archivos adjuntos de los mensajes del aplicativo

Servicios de gestión e integración con SEICO	
Servicio	Descripción
Servidor de Informes Corporativos (SEICO)	Generación en SEICO de informes del Módulo de estadísticas del aplicativo

Servicio de firma digital de documentos	
Servicio	Descripción
Sistema Port@firmas de la Agencia Digital de Andalucía (ADA)	Firma digital de los documentos que se comunican al usuario interesado y que se incorporan al expediente

Servicio de registro telemático	
Servicio	Descripción
Registro telemático unificado (@ries)	Registro de Entrada y Salida de documentos del aplicativo

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 152/180	



7. Permisos por perfil

Permisos en el módulo XX

(M = permiso para modificar, C = permiso para consultar, “-” sin permiso)

Funcionalidad	Perfil básico de atención a la ciudadanía	Perfil responsable de Unidad Asistencial / Unidad Propia del Centro	Perfil unidad directiva de atención a la ciudadanía	Perfil dirección gerencia	Perfil Servicios Centrales
Dar de alta un expediente	M	-	M	-	M
Asignar un expediente a otro centro	-	-	-	-	M
Derivar un expediente a otro centro	-	-	M	-	M
Tramitar un expediente	-	M	M	-	M
Consultar expedientes de otros centros	-	-	-	-	C
Consultar expedientes del propio centro	C	C	C	C	C
Acceso al módulo de estadísticas	-	C	C	C	C



8. Hoja de ruta

En el primer trimestre de 2024 se incorporó al aplicativo su integración con Port@firmas y registro @ries, permitiendo con ello la firma digital de los documentos involucrados en los expedientes, así como el paso por el registro de salida, posibilitando por tanto una tramitación completamente electrónica.

Actualmente esta funcionalidad, inicialmente opcional, se encuentra en una fase muy avanzada de implantación en el conjunto de centros del SAS. El objetivo es que, en los próximos meses, y tras completarse la implantación en la totalidad de centros, el uso de Port@firmas sea carácter obligatorio en la tramitación de todos los expedientes.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 154/180	



Descripción funcional y tecnológica

Web del SAS

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 155/180	



1. Objeto del documento

El presente documento tiene como finalidad describir detalladamente el portal Web del SAS. El portal ofrece información sobre el propio SAS como organización, así como información de interés a la ciudadanía, información de carácter laboral para los profesionales del SAS e información orientada a los proveedores del Servicio Andaluz de Salud.

En este documento se abordan tanto la descripción funcional como la implementación tecnológica del portal, describiéndose las secciones y contenidos clave cara a para proporcionar una visión completa y coherente de la Web del SAS.

El portal está estructurado en cuatro secciones principales:

- El SAS
- Ciudadanía
- Profesionales
- Proveedores.

Desde el punto de vista de arquitectura de la solución la Web del SAS se apoya actualmente en dos plataformas o entorno:

- Entorno del portal actual sobre Drupal 9.5 y MySQL 8 en el que se ubican la mayor parte de los contenidos. Este entorno a su vez se estructura en tres capas diferenciadas:
 - Generación
 - Difusión
 - Presentación
- Entorno del portal previo al actual sobre Windows server 2008, IIS 7.5 y SQL Server 2005, desarrollado sobre ASP 3.0. En este entorno aún perviven diversos contenidos aún no migrados al portal actual, entre los cuales cabe mencionar la sección de 'Encuestas de satisfacción'.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 156/180	



2. Descripción funcional

La Web del SAS es un portal que aporta al ciudadano información de interés. Este portal es un servicio público que busca proporcionar la adecuada información para la ciudadanía sobre aspectos relacionados con el Servicio Andaluz de Salud.

También, contiene toda la información de carácter laboral que es de interés para los profesionales que trabajan en el Servicio Andaluz de Salud. Además, ofrece servicios electrónicos de consulta de sus datos personales, así como la realización de procedimientos administrativos.

Por último, se contempla un área específica dirigida a proveedores que incluye el catálogo y el banco de bienes y servicios, así como información relativa a la contratación pública.

El portal web se actualiza diariamente y sus contenidos son revisados continuamente con el fin de garantizar a los usuarios que navegan por sus páginas la actualidad y pertinencia de la información.

La publicación de la información se realiza mediante la herramienta de administración de Drupal por parte del equipo de soporte del portal, salvo en alguna sección concreta, como en el caso de “Provisión temporal de puestos base, cargos intermedios y puestos directivos”, donde la edición y publicación de contenidos está descentralizada y es asumida por parte del equipo del área responsable de la información.

2.1. Home o pantalla de inicio

La pantalla de inicio se estructura en diferentes áreas claramente diferenciadas, que darán acceso a la consulta de información por parte de los usuarios:

- **Menú principal.** La información se distribuye en 4 secciones principales: El SAS, Ciudadanía, Profesionales y Proveedores. Se mantiene siempre accesible en todas las páginas desde la cabecera de esta.
- **Banner.** Sección en la que se visualiza una galería de imágenes/fotos tipo carrusel para promocionar campañas o información relevante.
- **Buscador.** Acceso directo al buscador que permite localizar información en el portal.
- **Noticias.** Las noticias permiten al ciudadano conocer información de actualidad sobre el Servicio Andaluz de Salud. En esta sección se muestran las 3 noticias más relevantes, con la posibilidad de ir a ver la información de detalle de una noticia o acceder al listado de todas las noticias publicadas.
- **Novedades.** Este apartado tiene como finalidad dar a conocer la información del portal que ha sido actualizada. Se reflejan todas las actualizaciones de contenidos y nuevas incorporaciones de documentación o secciones al portal web. También se ofrece la opción de suscripción mediante correo electrónico a este apartado.
- **Lo más.** Desde este bloque se presentan las secciones o servicios que se consideran más relevantes o de mayor interés, para facilitar de esta forma el acceso a los mismos.
- **Destacados.** Sección transversal en todo el portal, se mantiene siempre presente en todas las páginas dando acceso directo a enlaces de interés, normativa, estadísticas, publicaciones y las opciones de suscripción.
- **Pie.** Esta sección también se mantiene siempre presente en todas las páginas de portal. Se encuentra la información de contacto, política editorial y de privacidad, información sobre accesibilidad, y cookies, así como la posibilidad de acceder al mapa web de navegación de todo el portal.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 157/180	



Imagen 57: Pantalla de inicio

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 158/180	



2.2.Secciones principales

A través del menú se permite al ciudadano conocer toda la información que se maneja en el portal. Tal y como se comentó, se estructura en 4 grandes áreas: El SAS, Ciudadanía, Profesionales y Proveedores.

En estas secciones se presenta en la zona de la izquierda el menú del área desglosado, una zona de información/servicios destacados propios del área, así como sus novedades.

El SAS

Servicio Andaluz de Salud
Consejería de Salud y Consumo

Unión Europea ClicSalud+

■ El SAS ■ Ciudadanía ■ Profesionales ■ Proveedores

Inicio ▶ El SAS

El SAS

- El Servicio Andaluz de Salud ▼
- Servicios y centros ▼
- Contrato programa
- Planes marco y estrategias
- Planes integrales
- Protección de datos ▼
- Transparencia
- Unidad Antifraude ▼
- Asesoría Jurídica SAS
- Cooperación para el desarrollo
- Participación en proyectos europeos
- Fondos Europeos ▼
- Comunicados

Lo más

- Información por centros
- Estadísticas
- Investigación e innovación
- Atención primaria de salud
- Atención hospitalaria
- Estrategia de cuidados
- Cartera de servicios
- Calendario laboral

+

23/10/2024 18/10/2024 18/10/2024

Actualizado el listado de entidades acreditadas por la Agencia de Calidad Sanitaria de Andalucía. Incluye centros y unidades de gestión clínica, de formación y de investigación

Disponible Resolución de 14 de octubre de 2024, de la Dirección Gerencia del SAS, por la que se nombra al Director del Plan de Laboratorios Clínicos de Andalucía PDF

Actualizada la información del Distrito Sanitario de Atención Primaria Aljarafe – Sevilla Norte con la incorporación de Pablo Ángel Bueno Ripollés a la Dirección Gerencia

Fecha de actualización: 23/10/2024

Imagen 58: Pantalla de sección principal El SAS

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 159/180	



Ciudadanía



Servicio Andaluz de Salud
Consejería de Salud y Consumo



■ El SAS

■ Ciudadanía

■ Profesionales

■ Proveedores



Inicio > Ciudadanía

Ciudadanía

Notificaciones SAS

App Salud Andalucía ▾

Atención a la ciudadanía

Derechos y garantías ▾

Gestiones administrativas

Cobertura sanitaria ▾

Farmacia y prestaciones ▾

Tarjeta sanitaria de Andalucía

Consulta y cambio de datos personales

Citas en centros de atención primaria

Citas hospitalarias y pruebas diagnósticas

Visitas y acompañamiento en centros sanitarios ▾

Baja laboral por incapacidad temporal

Asistencia durante un desplazamiento ▾

ClicSalud+ ▾

Vacunas ▾

Programas de prevención ▾

Alertas de salud pública ▾

Donación y trasplante de órganos y tejidos ▾

Donar sangre

Salud a lo largo de la vida ▾

Reclamaciones, sugerencias y agradecimientos

Lo más

 Información por centros

 Vacunación

 App Salud Andalucía

 Programas de prevención

 Salud Mental

 Salud Responde
955545060

 Acceso e identificación en
ClicSalud+

 Sección salud en ClicSalud+

Novedades

 30/10/2024

Actualizadas las fechas y
lugares de próximas colectas
en la provincia de Sevilla

 30/10/2024

Actualizadas las fechas y
lugares de próximas colectas
en la provincia de Jaén

 25/10/2024

Actualizadas las fechas y
lugares de próximas colectas
en la provincia de Huelva

Fecha de actualización: 23/10/2024

Imagen 59: Pantalla de sección principal Ciudadanía

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 160/180	



Profesionales



Servicio Andaluz de Salud
Consejería de Salud y Consumo



e_atención
al profesional

■ El SAS

■ Ciudadanía

■ Profesionales

■ Proveedores

Inicio > Profesionales

Profesionales

Atención al profesional

Servicios de soporte TIC

Relación con la ciudadanía

Apoyo a la atención sanitaria

Farmacia y prestaciones

Cartera de servicios

Investigación e innovación

Ofertas de empleo

Traslados

Carrera profesional

Prevención riesgos laborales

Prevención y atención de agresiones

Guía laboral

Ventanilla Electrónica de Profesionales

Formación

Sistemas de información

Arquitectura sanitaria

Igualdad mujeres y hombres

Humanización positiva compartida

Lo más

Procedimientos para la atención ciudadana

Uso racional del medicamento

Calendario laboral

Integraciones

Oferta de empleo público

Bolsa única de empleo

Ventanilla electrónica de profesionales

Jornadas, vacaciones, permisos y licencias

Novedades

29/10/2024

Transparencia: Actualizado el contenido de Relaciones Sindicales Incorporando nuevas Actas de mesa sectorial

29/10/2024

Disponible listado único de personas aspirantes admitidas/excluidas con la actualización de baremo provisional de méritos de Bolsa

29/10/2024

Incorporadas nuevas ofertas de empleo público para la cobertura de cargos Intermedios

Fecha de actualización: 30/10/2024

Imagen 60: Pantalla de sección principal Profesionales

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 161/180	



Proveedores



Servicio Andaluz de Salud
Consejería de Salud y Consumo



■ El SAS

■ Ciudadanía

■ Profesionales

■ Proveedores

Inicio > Proveedores

Proveedores

SIGLO Empresas

Catálogo de bienes y servicios

Contratación pública ▾

Lo más

Información por centros

Transparencia

Calendario laboral

Compra pública de innovación

Seguridad de servicios TIC

Protección de datos

Donar sangre

Donación de órganos y tejidos

Novedades

SIGLO

07/10/2024

Actualizada información de contactos de la Central Provincial de Compras de la provincia de Granada



24/07/2024

Disponible la Resolución SA 0034/2024 sobre coordinación en el SAS para el impulso y el desarrollo de la compra pública de innovación en salud

SIGLO

10/06/2024

Nuevo en SIGLO/Documentos para empresas: "Conceptos básicos de la logística SAS"

+

Fecha de actualización: 07/10/2024

Imagen 61: Pantalla de sección principal Proveedores

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 162/180	



2.3. Páginas/secciones de detalle de contenido

En el portal podemos encontrar páginas en las que se presenta la información con distintos formatos, a continuación se muestran un par de ejemplos.

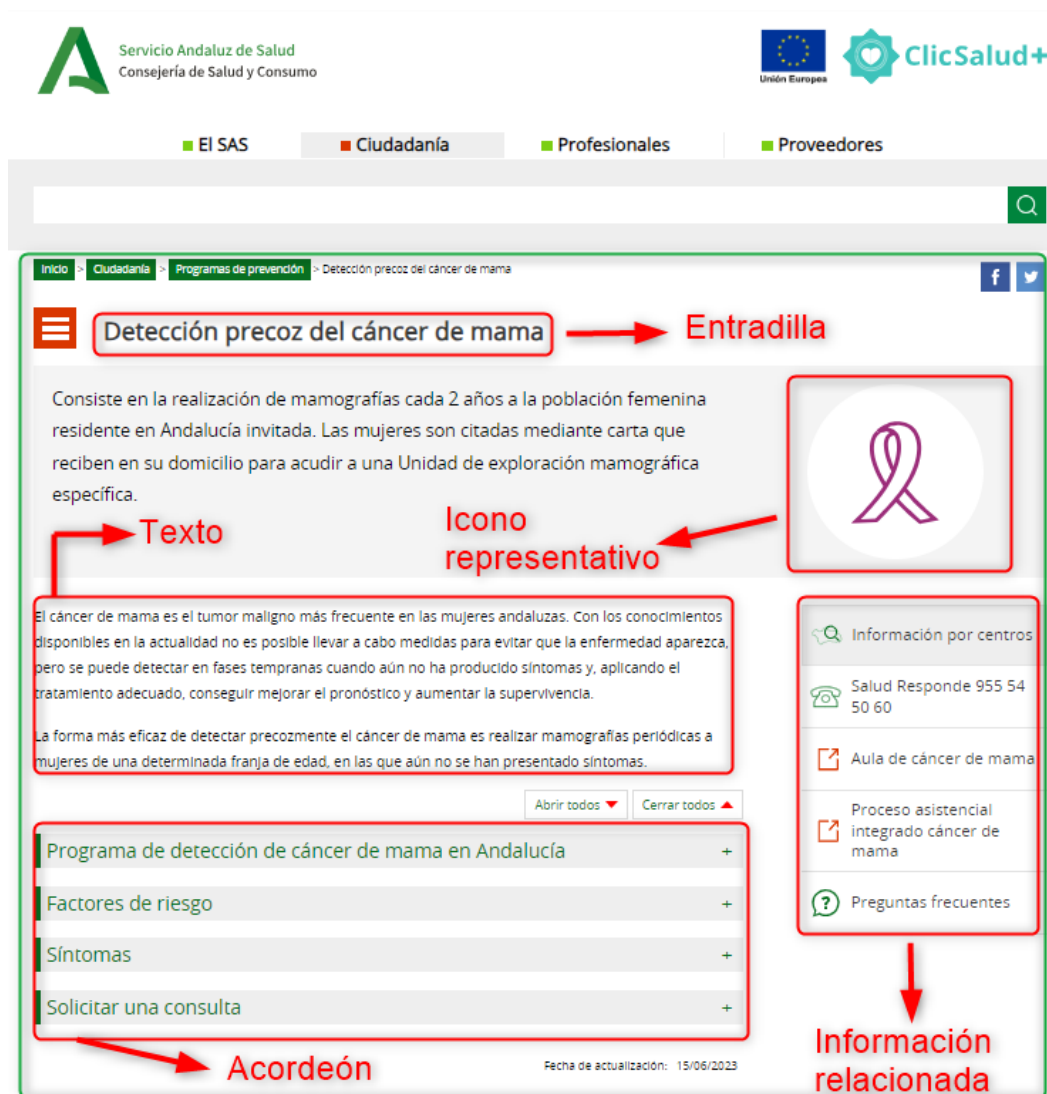


Imagen 62: Pantalla de contenido con acordeón e información relacionada

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 163/180	



Servicio Andaluz de Salud
Consejería de Salud y Consumo



e_atención
al profesional

■ El SAS

■ Ciudadanía

■ Profesionales

■ Proveedores

Inicio > Profesionales > Farmacia y prestaciones



Farmacia y prestaciones

Espacio destinado a facilitar a los profesionales sanitarios información relacionada con la promoción del uso racional del medicamento así como sobre la prestación farmacéutica y ortoprotésica.



- Uso racional del medicamento
- Gestión de medicamentos y productos sanitarios
- Receta electrónica europea
- Prestación ortoprotésica

Novedades

 22/10/2024	 16/10/2024	 02/10/2024
Actualizada la relación de establecimientos colaboradores con la prestación ortoprotésica en Andalucía	Actualizada la relación de establecimientos colaboradores con la prestación ortoprotésica en Andalucía	Documentos y protocolos. Contrato Programa. Actualizado documento sobre "Medicamentos biosimilares y genéricos de elección"



Fecha de actualización: 22/10/2024

 Enlaces de Interés

 Información a la ciudadanía

 Normativa

 Comunicados

Imagen 63: Pantalla de contenido con novedades e información relacionada

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección <https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma> indicando el código de VERIFICACIÓN

FIRMADO POR

RAFAEL PASTOR SAENZ

15/05/2025

VERIFICACIÓN

Pk2jm2V7PZNZQSQ4YQMBYTCCS34PU

PÁG. 164/180





Información por centros

Una de las secciones/servicios más relevantes, desde la misma se puede obtener información sobre el catálogo de centros del Servicio Andaluz de Salud, bien localizados en un mapa, o mediante un formulario de búsqueda permite acceder a la ficha de información de detalle de un centro.

Servicio Andaluz de Salud
Consejería de Salud y Consumo

El SAS

Ciudadanía

Profesionales

Proveedores

Inicio

El SAS

Servicios y centros

Información por centros

Información por centros

En esta página puede obtener Información sobre los centros del Servicio Andaluz de Salud. También puede consultar en el siguiente enlace:

Mapa de servicios sanitarios públicos de Andalucía

Hasta la aprobación y publicación del nuevo Mapa Sanitario de Andalucía, los Hospitales de Alta Resolución (HAR) -Integrados anteriormente en las Agencias Públicas Empresariales ya disueltas- tendrán dependencia funcional y asistencial de los diferentes centros hospitalarios asignados.

Tipo de centro*

- Seleccionar -

Buscar por nombre

Provincia/Población

- Seleccionar -

BUSCAR

* El campo es obligatorio

Enlaces de interés

Normativa

Estadísticas

Publicaciones

Suscripción

Servicio Andaluz de Salud
Consejería de Salud y Consumo
Junta de Andalucía

Contacto | Mapa web | Política editorial
Política de privacidad | Aviso Legal
Accesibilidad | Política de cookies

Imagen 64: Información por centros

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 165/180	



Ficha de detalle de información de un centro, donde se puede consultar información de interés para el ciudadano como su dirección, teléfonos de contacto y horario de atención.



Servicio Andaluz de Salud
Consejería de Salud y Consumo



■ El SAS

■ Ciudadanía

■ Profesionales

■ Proveedores

Inicio > El SAS > Servicios y centros > Información por centros > Centro de salud Bujalance D. Antonio Fernandez de Molina y Cañas

Centro de salud Bujalance D. Antonio Fernandez de Molina y Cañas

Centro sanitario, Centros de salud y consultorios

Dirección postal: CL TRASCASTILLO, 14650, Bujalance, Córdoba

Cita previa y trámites

 ClicSalud+

 App 'Salud Andalucía'

 App 'Salud Responde'

 Salud Responde: 955 54 50 60

Información

 Teléfono: 957 19 95 98

Urgencias

 957 00 17 37

Horario:

Lunes	08:00 - 20:00
Martes	08:00 - 20:00
Miércoles	08:00 - 20:00
Jueves	08:00 - 20:00
Viernes	08:00 - 15:00

Festivos locales:

01/04/2024
31/10/2024



Director/a del centro: Serrano González, José

Dependencia: Distrito Guadalquivir

Zona básica: Bujalance

Área hospitalaria de referencia: Hospital Universitario Reina Sofía

NUEVA BÚSQUEDA

VOLVER

Fecha de actualización: 08/10/2024

Imagen 65: Ficha información de detalle de centro

Registro de sugerencias y comentarios

El portal web del Servicio Andaluz de Salud da la oportunidad a los usuarios de remitir sus impresiones sobre dicho portal, así como de la organización o de cualquier asunto de interés, a través del buzón de 'Sugerencias y comentarios' y la opción de, si lo desea, recibir una respuesta mediante correo electrónico.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 166/180	



Servicio Andaluz de Salud
Consejería de Salud y Consumo



ClicSalud+

■ El SAS

■ Ciudadanía

■ Profesionales

■ Proveedores

[Inicio](#) [Contacto](#) > Sugerencias y comentarios

Buzón de contacto

Le invitamos a que nos transmita sus impresiones sobre el portal web del Servicio Andaluz de Salud, la organización o cualquier otro aspecto que considere de interés.
Si su comentario hace referencia a situaciones concretas sobre su salud o la de una persona allegada le informamos que, de acuerdo a la normativa en materia de protección de datos, solo podremos dar respuesta por esta vía con información de carácter general.

Datos personales

Nombre *	
Apellidos *	
Correo electrónico	
Teléfono	
Provincia	Seleccione Provincia ▼

¿Cuál es el tema de su comentario?

Sitio Web ▼

Indique si el tema es referente a alguna de las siguientes áreas

Asistencia sanitaria:

☐ Citas en centros sanitarios ☐ Información clínica ☐ ClicSalud+ ☐ Trámites y gestiones ☐ Derechos ☐ Otros

Atención a profesionales:

☐ Oposiciones ☐ Bolsa de empleo ☐ e_atención al profesional ☐ Otros

Proveedores y otros:

☐ Proveedores ☐ Otros

Sitio Web:

☐ Accesibilidad ☐ Sugerencias y dudas sobre el sitio web

Escriba su comentario en el espacio siguiente *

Los datos que rellenan en este formulario las personas que realizan una sugerencia, queja o exponen cualquier cuestión, son de carácter voluntario. El Servicio Andaluz de Salud les da trato de confidenciales, utilizándose únicamente para poder dar una respuesta adecuada a la cuestión formulada.

☐ Acepto la política de privacidad *

☐ ¿Desea recibir una copia de este mensaje?

ENVIAR COMENTARIO

RESTABLECER

Si desea formular una reclamación oficial puede hacerlo a través del [Libro de Sugerencias y Reclamaciones de la Junta de Andalucía](#)

Imagen 66: Formulario de contacto para registro de Sugerencias y comentarios

Es copia auténtica de documento electrónico

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 167/180	



Publicaciones

En el portal web podemos encontrar varias secciones compuestas por formularios de búsqueda que permiten localizar cierta información previamente clasificada aplicando ciertos criterios mediante filtros.

Un ejemplo de este tipo es la sección de Publicaciones, desde la que se puede consultar el catálogo de publicaciones, así como la información de detalle de cualquier tipo de publicación vinculada al Servicio Andaluz de Salud.

Imagen 67: Sección publicaciones

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 168/180	



Ficha de detalle de información de una publicación



Servicio Andaluz de Salud
Consejería de Salud y Consumo



■ El SAS

■ Ciudadanía

■ Profesionales

■ Proveedores

Inicio > Publicaciones > Actividad en Hospital de Día Quirúrgico en los hospitales del SSPA, HDQ 2023

Actividad en Hospital de Día Quirúrgico en los hospitales del SSPA. HDQ 2023



Resumen

En este Informe se ha utilizado el CMBD para responder a las siguientes cuestiones:

- ¿Cómo se comparan la cirugía mayor ambulatoria y la cirugía con ingreso?
- ¿A quién se interviene mediante cirugía mayor ambulatoria?
- ¿Cuáles son las intervenciones mayores ambulatorias más frecuentes?
- ¿Cómo se distribuye la cirugía mayor ambulatoria por grupos de edad y sexo?

Se presenta en tres ficheros, la metodología se recoge en un fichero PDF y la Estadística y el anexo de la estadística en un fichero Excel.

Año de edición 2024

Número de páginas 15

Consultar la publicación

Metodología (1.19 MB) PDF

Estadísticas (350.87 KB) XLS

Anexo estadísticas (224.83 KB) XLS

NUEVA BÚSQUEDA

VOLVER

Imagen 68: Detalle de una publicación

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 169/180	



Provisión temporal de puestos base, cargos intermedios y puestos directivos.

Apartado donde se encuentra la información relativa a ofertas de empleo público para la provisión temporal de puestos base, cargos intermedios y puestos directivos.

Como se mencionó anteriormente, cabe destacar esta sección como ejemplo de información que se publica de forma descentralizada (no realizada por el equipo de soporte del portal) desde el área funcional responsable de la información.

Desde la administración de Drupal, dispone de usuarios con unos determinados roles que les permite la edición y publicación tanto de las ofertas, como de los listados asociados a las mismas.

Desde el portal se dispone de un formulario que permite localizar de forma ágil este tipo de ofertas mediante la aplicación de distintos filtros.

Servicio Andaluz de Salud
Consejería de Salud y Consumo

Unión Europea e_atención al profesional

■ El SAS ■ Ciudadanía ■ Profesionales ■ Proveedores

Inicio > Profesionales > Ofertas de empleo > Provisión temporal de puestos base, cargos intermedios y puestos directivos > Provisión temporal de puestos base, cargos intermedios y puestos directivos

Provisión temporal de puestos base, cargos intermedios y puestos directivos

Los filtros de búsqueda ofrecen únicamente los valores que tienen alguna oferta activa.

Tipo de oferta*
Cargos Intermedios ▼

Provincia
Córdoba ▼

Tipo de centro
- Todos - ▼

Centro
- Todos - ▼

Fecha de BOJA

Curso en Prevención de Riesgos Laborales específico para cargos intermedios y aspirantes a cargos intermedios

BUSCAR BORRAR

* El campo es obligatorio

Imagen 69: Provisión temporal de puestos base, cargos intermedios y puestos directivos

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 170/180	



El SAS Ciudadanía Profesionales Proveedores

Inicio Profesionales Ofertas de empleo Provisión temporal de puestos base, cargos intermedios y puestos directivos Provisión temporal de puestos base, cargos intermedios y puestos directivos

Provisión temporal de puestos base, cargos intermedios y puestos directivos

Los filtros de búsqueda ofrecen únicamente los valores que tienen alguna oferta activa.

Tipo de oferta*
Cargos Intermedios

Provincia
Córdoba

Tipo de centro
- Todos -

Centro
- Todos -

Fecha de BOJA

Curso en Prevención de Riesgos Laborales específico para cargos intermedios y aspirantes a cargos intermedios

BUSCAR BORRAR

* El campo es obligatorio

BOJA: 22/10/2024 Cod. 9126	Resolución de 16 de octubre de 2024, de la Dirección General de Personal del Servicio Andaluz de Salud, por la que se convoca, mediante el sistema de concurso de méritos, la cobertura del puesto de cargo intermedio de Jefe/a de Grupo de Gestión y Servicios para la Unidad de Gestión Clínica Fuensanta en el Distrito Sanitario de Atención Primaria Córdoba . (275.99KB) PDF
BOJA: 21/10/2024 Cod. 9121	Resolución de 10 de octubre de 2024, de la Dirección General de Personal del Servicio Andaluz de Salud, por la que se convoca, mediante el sistema de concurso de méritos, la cobertura del puesto de cargo intermedio de Jefe/a de Sección Facultativo de Medicina Interna en el Hospital Universitario Reina Sofía de Córdoba . (288.66KB) PDF
BOJA: 18/10/2024 Cod. 9120	Resolución de 15 de octubre de 2024, de la Dirección General de Personal del Servicio Andaluz de Salud, por la que se convoca concurso de méritos para la cobertura del puesto de cargo intermedio de Jefe/a de Servicio Gestión Usuarios/as en el Área Sanitaria Norte de Córdoba . (273.69KB) PDF
BOJA: 30/09/2024 Cod. 9078	Ref. 7815-7816-7817-Resolución de 24 de septiembre de 2024, de la Dirección General de Personal del Servicio Andaluz de Salud, por la que se convoca, mediante el sistema de concurso de méritos, la cobertura de tres puestos de cargo intermedio de Supervisor/a de Enfermería en el Hospital de Alta Resolución de Puente Genil del Área de Gestión Sanitaria Sur de Córdoba . (288.31KB) PDF (Finalizado el plazo de presentación de instancias)
BOJA: 30/09/2024 Cod. 9076	Ref. 7820-Resolución de 24 de septiembre de 2024, de la Dirección General de Personal del Servicio Andaluz de Salud, por la que se convoca concurso de méritos para la cobertura del puesto de cargo intermedio de Jefe/a de Equipo de Celadores en el Área de Gestión Sanitaria Sur de Córdoba . (265.3KB) PDF (Finalizado el plazo de presentación de instancias)
BOJA: 30/09/2024 Cod. 9075	Ref. 7818-7819-Resolución de 24 de septiembre de 2024, de la Dirección General de Personal del Servicio Andaluz de Salud, por la que se convoca concurso de méritos para la cobertura de dos puestos de cargo intermedio de Jefe/a de Servicio de Gestión y Servicios en el Área de Gestión Sanitaria Sur de Córdoba . (284.18KB) PDF (Finalizado el plazo de presentación de instancias)
BOJA: 30/09/2024 Cod. 9074	Ref. 7801-7802-7803-7804-7805-Resolución de 24 de septiembre de 2024, de la Dirección General de Personal del Servicio Andaluz de Salud, por la que se convoca, mediante el sistema de concurso de méritos, la cobertura de seis puestos de cargo intermedio de Supervisor/a de Enfermería en el Hospital de Montilla del Área de Gestión Sanitaria Sur de Córdoba . (288.68KB) PDF (Finalizado el plazo de presentación de instancias)
BOJA: 30/09/2024 Cod. 9072	Ref. 7806-Resolución de 24 de septiembre de 2024, de la Dirección General de Personal del Servicio Andaluz de Salud, por la que se convoca mediante el sistema de concurso de méritos la cobertura del puesto de cargo intermedio de Jefe/a de Bloque de Enfermería en el Hospital de Montilla del Área de Gestión Sanitaria Sur de Córdoba . (287.81KB) PDF (Finalizado el plazo de presentación de instancias)

Imagen 70: Listado de ofertas de, cargos intermedios

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 171/180	



Información desplegada en servidores W2008

Como se detalla en el apartado de arquitectura, el portal web se conforma tanto por el entorno actual del portal web SAS Drupal, como el portal web SAS W2008 (anterior al portal actual) desde el que se ofrece cierta información aún no migrada al portal web SAS Drupal.

En la información aún no migrada, para dar una imagen homogénea, se mantienen las secciones de cabecera, menú y pie. A continuación, se muestra como ejemplo la sección de **Encuestas de satisfacción**.



Servicio Andaluz de Salud
Consejería de Salud y Consumo



■ El SAS

■ Ciudadanía

■ Profesionales

■ Proveedores

Inicio > Profesionales > Recursos para profesionales > Participación ciudadana > Encuestas de satisfacción > Encuestas de satisfacción 2013

Atención Primaria de Salud. Encuestas de satisfacción (2013)

• Resultados del estudio total Andalucía 2013

• Resultados del estudio por centro 2012-2013



Provincia

Nota:

Para visualizar los resultados de las encuestas, el usuario tiene que seleccionar la provincia y concretar el centro.
En el caso de Atención Primaria puede visualizar los datos completos de un Distrito o de unidades de gestión clínica que pertenecen al mismo.

Servicio Andaluz de Salud
Consejería de Salud y Consumo 
Junta de Andalucía 

Contacto | Mapa web |
Política editorial | Política de privacidad | Aviso Legal |



Imagen 71: Encuestas de satisfacción para profesionales

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 172/180	



3. Arquitectura

3.1. Descripción tecnológica

Conformado tanto por el entorno actual del portal web SAS Drupal, como el portal web SAS W2008 (anterior al portal actual) desde el que se ofrece cierta información aún no migrada al portal web SAS Drupal.

Drupal 9.5 y MySQL 8

El Portal web SAS Drupal, está construido con Drupal 9.5 sobre distintos servidores de aplicación apache, diferenciados en tres capas distintas y en alta disponibilidad en cada una de las capas.

- Capa de generación: Capa desde la que se administran los contenidos del portal. Accesible únicamente desde dentro de la RC, requiere autenticación para la administración de los contenidos.
- Capa de difusión: Se encarga de difundir información. Accesible únicamente desde dentro de la RC.
- Capa de presentación: Accesible tanto desde fuera como desde dentro de la RC, es la que se encarga de ofrecer servicio al usuario final.

En cuanto a las bases de datos, está construido sobre un clúster de base de datos MySQL 8 compartido entre los servidores de las capas de generación y difusión, y que replican con las bases de datos MySQL locales existentes en cada servidor de la capa de presentación.

Arquitectura de Sistemas para un Entorno de Drupal 9.5 y MySQL 8

El sistema está basado en una arquitectura que combina el CMS Drupal 9.5 y la base de datos MySQL 8, ofreciendo una plataforma robusta, flexible y escalable para gestionar la información publicada. A continuación, se describen los componentes clave de esta arquitectura:

- *CMS Drupal 9.5:*
 - Framework modular: Drupal 9.5 utiliza un enfoque modular que permite añadir, eliminar o modificar funcionalidades a través de módulos, lo que facilita la personalización y la adaptación a las necesidades específicas del sistema.
 - Motor de plantillas Twig: Para la gestión de la presentación y el renderizado de las vistas, se utiliza Twig, un motor de plantillas que optimiza el rendimiento y mejora la seguridad.
 - Compatibilidad con API: Drupal 9.5 está diseñado para trabajar en entornos API-first, lo que permite la integración con servicios externos y facilita el desarrollo de aplicaciones móviles o la interoperabilidad con otros sistemas de salud.
 - Gestión de usuarios y permisos: El sistema cuenta con un robusto esquema de roles y permisos, permitiendo una gestión eficiente de los diferentes niveles de acceso a la información según los perfiles de usuarios.
- *Base de Datos MySQL 8:*
 - Optimización y rendimiento: MySQL 8 ofrece mejoras significativas en cuanto a rendimiento, con capacidades avanzadas de indexación, consultas y procesamiento de datos, lo que resulta en una experiencia de usuario más rápida y fluida.
 - Soporte para transacciones complejas: MySQL 8 proporciona un sólido soporte para transacciones ACID (Atomicidad, Consistencia, Aislamiento y Durabilidad), asegurando la integridad de los datos en el sistema.
 - Gestión de grandes volúmenes de datos: El sistema está optimizado para manejar grandes volúmenes de datos, lo que es esencial cuando se gestionan datos de múltiples centros de salud y miles de usuarios.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 173/180	



- Seguridad avanzada: MySQL 8 incluye características de seguridad mejoradas, como autenticación basada en roles, cifrado de datos en reposo y en tránsito, y soporte para contraseñas robustas.
- *Integración y Capas de Comunicación:*
 - Servidor Web (Apache/Nginx): El sistema utiliza un servidor web (como Apache o Nginx) para manejar las solicitudes HTTP/S y servir el contenido de Drupal. Estos servidores se configuran para soportar la caché y garantizar tiempos de carga rápidos.
 - Balanceo de carga y escalabilidad: En implementaciones de mayor escala, el sistema puede estar distribuido en varios servidores utilizando técnicas de balanceo de carga para distribuir el tráfico de manera uniforme y asegurar alta disponibilidad.

Esta arquitectura garantiza un alto rendimiento, flexibilidad y seguridad, permitiendo que el sistema escale de acuerdo con las necesidades de los usuarios y mantenga un acceso rápido y seguro a la información de los centros de salud en Andalucía.

Windows server 2008 y SQL Server 2005:

El antiguo Portal web SAS W2008 mantiene contenidos y servicios aún no migrados al portal web SAS Drupal. Está desarrollado en ASP clásico 3.0 sobre varios servidores Windows Server 2008 con IIS 7.5 y utiliza SQL Server 2005 como base de datos relacional.

Arquitectura de Sistemas para un Entorno de Windows Server 2008 y SQL Server 2005

El sistema está implementado en un entorno con **Windows Server 2008** como sistema operativo y **SQL Server 2005** como base de datos relacional. Esta arquitectura se utiliza para gestionar la información de los centros de salud en Andalucía, proporcionando una solución estable y segura para el almacenamiento y la gestión de datos. A continuación, se describen los componentes principales de esta arquitectura:

- *Windows Server 2008:*
 - Gestión de roles y servicios: Windows Server 2008 permite la instalación de varios roles y servicios esenciales, como el Servidor Web (IIS), que es utilizado para alojar aplicaciones web que manejan las consultas y visualización de datos de los centros de salud.
 - Active Directory (AD): Se utiliza para la gestión centralizada de usuarios y grupos, controlando los accesos al sistema con políticas de seguridad establecidas y un sistema robusto de autenticación y autorización.
 - Soporte para aplicaciones .NET: El sistema es compatible con aplicaciones desarrolladas en .NET Framework, que pueden integrarse con facilidad en este entorno para ofrecer interfaces de usuario y lógica empresarial personalizadas.
 - Virtualización: Windows Server 2008 permite la virtualización mediante Hyper-V, lo que facilita la gestión de múltiples servidores virtuales y la optimización de los recursos hardware.
- *SQL Server 2005:*
 - Base de datos relacional: SQL Server 2005 proporciona una base de datos relacional fiable para almacenar grandes volúmenes de información, como los datos sobre centros de salud, personal médico, especialidades, y horarios de atención.
 - Soporte para transacciones: El motor de SQL Server 2005 está diseñado para manejar transacciones ACID, garantizando la integridad de los datos y permitiendo realizar consultas complejas sin comprometer la estabilidad del sistema.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 174/180	



- Procedimientos almacenados y funciones: El sistema utiliza procedimientos almacenados y funciones en SQL Server 2005 para realizar operaciones eficientes y seguras sobre los datos, optimizando el rendimiento del sistema.
- Seguridad basada en roles: SQL Server 2005 permite una gestión avanzada de seguridad a través de permisos basados en roles y autenticación integrada, asegurando que solo los usuarios autorizados puedan acceder a los datos sensibles.
- *Capas de Integración y Comunicación:*
 - Servidor Web (IIS): Internet Information Services (IIS) es el servidor web utilizado en este entorno para servir las aplicaciones web que gestionan la información de los centros de salud. IIS maneja las solicitudes HTTP/S y permite la integración con aplicaciones basadas en .NET.
 - Capa de presentación: La arquitectura incluye una capa de presentación que utiliza tecnologías como ASP.NET para ofrecer interfaces web interactivas que permiten a los usuarios consultar y gestionar la información de los centros de salud.
 - Integración con servicios externos: El sistema puede integrar servicios externos a través de conexiones a otras bases de datos o servicios web mediante protocolos estándar como SOAP o Rest.
- *Seguridad y Control de Acceso:*
 - Autenticación y Autorización: La combinación de Active Directory y SQL Server permite la implementación de políticas de seguridad centralizadas que controlan quién tiene acceso al sistema y a qué nivel. Esto asegura la protección de los datos sensibles del sistema.
 - Copias de seguridad y recuperación: SQL Server 2005 incluye herramientas avanzadas para realizar copias de seguridad automatizadas y planes de recuperación ante desastres, asegurando que los datos estén siempre protegidos y disponibles en caso de fallos.

3.2. Forma de acceso desde el cliente

El acceso desde el cliente varía en función del entorno al que se accede (Drupal o W2008) y el punto de acceso (interno o externo a la red corporativa de la Junta de Andalucía -RC-) A continuación, se indican las distintas formas de acceso:

Portal Web SAS Drupal:

- Acceso desde internet: <https://www.sspa.juntadeandalucia.es/servicioandaluzdesalud/>
- Acceso desde RC: <https://web.sas.junta-andalucia.es/servicioandaluzdesalud/>

Portal Web SAS W2008:

- Acceso desde internet: <https://ws027.sspa.juntadeandalucia.es/> (requiere acceso directo a contenidos o servicios no migrados para que no se apliquen redirecciones. Ej. <https://ws027.sspa.juntadeandalucia.es/indicadores/default.asp?tpcentro=ap&provincia=Todas&periodo=2013>)
- Acceso desde RC:
 - <https://ws027.sspa.juntadeandalucia.es/>
 - <http://www.sas.junta-andalucia.es/>

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 175/180	



4. Entorno tecnológico

Nombre Corto	Base Datos	Arquitectura	Herramienta o Lenguaje	Sistema Operativo
PORTAL_WEB_DRUPAL	MySQL 8.0.37	Arquitectura cliente / servidor	Drupal 9.5.11 PHP 8.1.21	Linux Oracle Server 7.3
PORTAL_WEB	SQL Server 2005	Arquitectura cliente / servidor	ASP 3.0 IIS 7.5	Windows 2008 Server R2

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 176/180	



5. Operadores del sistema

Actualmente los usuarios finales del sistema son:

- Ciudadanos: En base a los datos estadísticos registrados en Analytics y en los datos registrados en los seis primeros meses de 2024, los accesos producidos son los siguientes:
 - Vistas de página: 21.970.889. Se obtiene una media de 120.719 por día.
 - Usuarios activos: 7.057.789. Se obtiene una media de 38.779 por día.
- Administradores de contenidos. Se encargan de administrar cualquier tipo de contenido del portal: Usuarios del equipo de soporte web.
- Administradores de Ofertas PB, CI y PD. Se encargan de administrar la información de las ofertas de empleo de puestos base, cargos intermedios y puestos directivos en el portal.
 - Administradores ofertas de Puestos base: 5 usuarios.
 - Administradores ofertas de Cargos intermedio: 5 usuarios.
 - Administradores ofertas de Puestos directivos: 4 usuarios.
- Validadores información específica. Utilizados para la validación de información específica de las secciones de Listas de espera: 5 usuarios
- Validadores generales. Operadores con permisos de validación previa a la publicación de contenidos en el portal para todos los usuarios: 5 usuarios

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 177/180	



6. Integraciones

Servicios PWSAS-Drupal → Servicios externos PWSAS-Drupal	
Servicio	Descripción
https://buzonsas.sas.junta-andalucia.es/BuzonContactoSAS/APIRest/Sugerencias	Registro de mensajes en Buzón SAS a través del buzón de contacto (nuevos mensajes, respuestas de gestores externos, respuestas de usuarios)
http://www.sas.junta-andalucia.es/sugerencias/apiREST	Respuestas de gestores externos y respuestas de usuarios para mensajes antiguos previos a la migración a buzón
http://www.sas.junta-andalucia.es/contenidos	Actualización de contenidos en el portal procedentes del PWSAS-W2008 (Centros)
mail.juntadeandalucia.es (465)	Envío de correo a través de servidor de correo corporativo de la JA
Servicios Externos → PWSAS-Drupal	
PWSAS-W2008	Registro de novedades automáticas en PWSAS-Drupal
PWSAS-W2008	Consulta de noticias y novedades para envío de lista de distribución
APP Salud Andalucía	API Rest Noticias/Banner/Destacados

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 178/180	



7.

Permisos por perfil

A continuación, se muestra una tabla ejemplificada con el detalle de los permisos asociados a cada rol o perfil.

Permisos/roles	Validador	Validador listas espera	Administrador Ofertas P. Directivos	Administrador Ofertas C. Intermedios	Administrador Ofertas P. Base	Administrador
Gestión de roles						
Gestión de usuarios y asignación de roles						
Gestión de módulos						
Administración de contenidos (todos los tipos de contenidos)						
Administración de Ofertas de empleo de puestos directivos y listados asociados a éstas						
Administración de Ofertas de empleo de cargos intermedios y listados asociados a éstas						
Administración de Ofertas de empleo de puestos base y listados asociados a éstas						
Validación de contenidos relacionados con las listas de espera quirúrgicas aún no publicados (estado despublicado)						
Validación de cualquier tipo de contenido despublicado excepto las listas de espera quirúrgica						



8. Hoja de ruta

Actualmente se está trabajando en la evolución de los siguientes sistemas.

- **Portal Web SAS Drupal:** En curso mejora para la actualización a Drupal 10.2.
- **Portal Web SAS W2008:** Migración de los servidores de BBDD SQL Server 2005 a SQL Server 2017.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	RAFAEL PASTOR SAENZ	15/05/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jm2V7PZNZQSQQ4YQMBYTCCS34PU	PÁG. 180/180	